



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα  
Όλα είναι δυνατό  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ψηφιακή Συλλογή



Ποιότητα ζωής για όλους

## Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΚΟΤΣΙΑΝΟΥ

**Αναθέτουσα Αρχή:** Δήμος Πολύγυρου  
**Προϋπολογισμός:** 153.252,04 (χωρίς ΦΠΑ)  
**Προϋπολογισμός:** 188.500,00 (με ΦΠΑ)

**Διάρκεια:** 8 μήνες

**Διαδικασία Ανάθεσης:** Ανοικτός  
*με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά*

**Ημερομηνίες**

Διενέργειας Διαγωνισμού	14/10/13
Δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων :	13/09/13
Αποστολής και δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο	Φ67/18370/10-9-2013

**Κωδικός ΟΠΣ: 373956**

## Μέρος Α: Αντικείμενο και Προδιαγραφές Έργου

<b>Συνοπτικά στοιχεία Έργου</b> .....	<b>4</b>
<b>ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ</b> .....	<b>6</b>
<b>A1. Περιβάλλον του Έργου</b> .....	<b>8</b>
<b>A1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου</b> .....	<b>8</b>
A1.1.1 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Λειτουργίας.....	8
A1.1.2 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης.....	8
A1.1.3 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου .....	10
A1.1.4 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου).....	10
<b>A1.2 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του Έργου)</b> .....	<b>11</b>
A1.2.1 Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας .	14
A1.2.2 Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα.....	14
A1.2.3 Περιγραφή των κύριων επιχειρησιακών διαδικασιών .....	17
A1.2.4 Περιγραφή υφιστάμενης υποδομής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών που αφορούν τη λειτουργία του έργου .....	18
<b>A2. Αντικείμενο, στόχοι και παράγοντες επιτυχίας του Έργου</b> .....	<b>19</b>
<b>A1.3 Αντικείμενο του Έργου</b> .....	<b>19</b>
<b>A1.4 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη</b> .....	<b>24</b>
<b>A1.5 Στόχοι και Έκταση του Έργου</b> .....	<b>26</b>
<b>A1.6 Παράγοντες επιτυχίας του Έργου, όπως τους αντιλαμβάνεται η Αναθέτουσα Αρχή</b>	<b>27</b>
<b>A3. Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Έργου</b> .....	<b>29</b>
<b>A1.7 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες</b> .....	<b>29</b>
<b>A1.8 Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος</b> .....	<b>30</b>
A1.8.1 Γενικές Αρχές Αρχιτεκτονικής .....	30
A1.8.2 Πρώτο Επίπεδο (First Tier) – Database Server.....	32
A1.8.3 Δεύτερο Επίπεδο (Second Tier) – Application Server .....	32
A1.8.4 Τρίτο Επίπεδο (Third Tier) – Client .....	32
A1.8.5 Thread Models.....	33
<b>A1.9 Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου</b> .....	<b>33</b>
<b>A1.10 Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)</b> .....	<b>34</b>
A1.10.1 Λειτουργική Ενότητα «Προκαταρκτικές Ενέργειες».....	35
A1.10.2 Λειτουργική Ενότητα «Προμήθεια Εξοπλισμού και Έτοιμου Λογισμικού».....	36
A1.10.3 Λειτουργική Ενότητα «Ψηφιοποίηση Υλικού» .....	37
A1.10.4 Λειτουργική Ενότητα «Τεκμηρίωση Υλικού».....	38
A1.10.5 Λειτουργική Ενότητα «Προμήθεια και Παραμετροποίηση Πλατφόρμας Τεκμηρίωσης και Εισαγωγή Δεδομένων» .....	38
A1.10.6 Λειτουργική Ενότητα «Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Διαδικτυακών Υπηρεσιών» .....	39
A1.10.7 Λειτουργική Ενότητα «Πιλοτική λειτουργία και Εκπαίδευση» .....	44
A1.10.8 Λειτουργική Ενότητα «Ενέργειες Ευαισθητοποίησης» .....	45
<b>A1.11 Προδιαγραφές Οριζόντιων Λειτουργιών</b> .....	<b>46</b>

A1.12	Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εξοπλισμού .....	47
A1.13	Διαλειτουργικότητα .....	47
A1.14	Πολυκαναλική προσέγγιση .....	49
A1.15	Ανοιχτά δεδομένα .....	51
A1.16	Απαιτήσεις Ασφάλειας .....	52
A1.17	Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος .....	53
A1.18	Απαιτήσεις Προσβασιμότητας .....	54
A1.19	Ελάχιστες απαιτήσεις χρονοδιάγραμματος και Φάσεις Έργου .....	54
A1.20	Πίνακας Παραδοτέων .....	60
A1.21	Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου.....	62
A4.	<i>Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών.....</i>	<i>63</i>
A1.22	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης.....	63
A1.23	Υπηρεσίες Ευαισθητοποίησης.....	63
A1.24	Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας .....	64
A1.25	Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας».....	64
A1.26	Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών.....	65
A5.	<i>Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου .....</i>	<i>66</i>
A1.27	Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης .....	66
A1.28	Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου ..	66
A1.29	Ειδικές προβλέψεις (ρυθμίσεις) για τη διασφάλιση της Ποιότητας των υπηρεσιών του συγκεκριμένου έργου .....	66
A1.30	Ειδικές προβλέψεις για τη Διαχείριση Κινδύνων Υλοποίησης .....	67
A1.31	Σενάρια χρήσης και Ελέγχου - Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας συστημάτων και Έργου .....	67

## Συνοπτικά στοιχεία Έργου

Στόχος του έργου είναι η ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου αποθετηρίου ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου, το οποίο θα είναι πλήρως διαθέσιμο στο ευρύ κοινό, χωρίς κανέναν περιορισμό ως προς την διάθεση, προβολή και ανάκτησή του.

Αντικείμενο της πράξης είναι η ψηφιοποίηση, τεκμηρίωση και απόθεση του πολιτιστικού υλικού του φορέα, σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές και προδιαγραφές, καθώς και η διάθεση του υλικού αυτού μέσω πλατφόρμας διαδικτυακών υπηρεσιών (web services), που θα αναπτυχθούν. Συνοπτικά αναφέρονται παρακάτω τα πακέτα ενεργειών που πρόκειται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της πράξης:

- Προκαταρκτικές Ενέργειες
- Ενέργειες προμήθειας εξοπλισμού και έτοιμου λογισμικού
- Ενέργειες Ψηφιοποίησης Υλικού
- Ενέργειες Τεκμηρίωσης Υλικού
- Ενέργειες για την προμήθεια/παραμετροποίηση της πλατφόρμας διαχείρισης τεκμηρίων
- Ενέργειες ανάπτυξης διαδικτυακών υπηρεσιών
- Ενέργειες εκπαίδευσης
- Ενέργειες δημοσιότητας - ευαισθητοποίηση

Στο πλαίσιο της πράξης θα ψηφιοποιηθούν 38.250 σελίδες έντυπου αρχείου που αποτελούνται από έγγραφα, αποκόμματα εφημερίδων, αποκόμματα περιοδικού τύπου και επιστολές, μεγάλης ιστορικής και πολιτιστικής αξίας, σχετικών με την πολιτική, πολιτιστική και θρησκευτική δραστηριότητα της ευρύτερης περιοχής της Χαλκιδικής αλλά και της Ελλάδας, από τα τέλη του 19ου αιώνα. Επίσης θα ψηφιοποιηθούν 1.650 φωτογραφίες αντίστοιχης ιστορικής αξίας.

Οι υπηρεσίες που θα είναι διαθέσιμες μετά το πέρας του έργου προς τον πολίτη και προς τους άλλους φορείς είναι η εύρεση και διάθεση ψηφιακού, τεκμηριωμένου πολιτιστικού υλικού, η εικονική περιήγηση στο υλικό αυτό, με εμφάνιση πολυμεσικού περιεχομένου και η συμβολή στη δημιουργία πολιτιστικού περιεχομένου για το φορέα, με την ανάρτηση και προβολή σχετικού ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου. Η παροχή των υπηρεσιών αυτών θα γίνεται μέσω των εξής εφαρμογών:

- Διαδικτυακή πύλη
- Εφαρμογή τρισδιάστατων αναπαραστάσεων για την οικία Στέφανου Κότσιανου
- Συμμετοχική εφαρμογή προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές

- Εφαρμογή προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές
- Εφαρμογή ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές.

Ενδεχόμενοι κίνδυνοι μη τήρησης των χρόνων υλοποίησης (ημερομηνίες έναρξης - λήξης) της πράξης βάσει του σχεδιασμού υλοποίησης της. Ως κίνδυνος εμφάνισης αποκλίσεων στο αρχικά προγραμματισμένο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του παρόντος έργου, θεωρείται η αδυναμία τήρησης των προδιαγεγραμμένων ημερομηνιών έναρξης και λήξης του έργου ή η εμφάνιση καθυστερήσεων αναφορικά με κομβικές ημερομηνίες (milestones) κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου. Οι παράγοντες που δύναται να διαδραματίσουν καθοριστικό ρόλο και να επηρεάσουν κατά τρόπο αρνητικό τον αρχικό σχεδιασμό ενδέχεται να είναι τόσο ενδογενείς και ως ένα βαθμό εντός της σφαίρας επιρροής του Φορέα, όσο και εξωγενείς και ως επί το πλείστον μη προβλέψιμοι από αυτό.

Το έργο θα θεωρηθεί ως επιτυχώς ολοκληρωμένο εφόσον περατώθηκε με επιτυχία στο τεθέν χρονοδιάγραμμα, επιτεύχθηκαν όλοι οι στόχοι του και είναι πλήρως λειτουργικό.

## ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

### Συντομογραφίες

- ΕΕ Ευρωπαϊκή Ένωση
- ΕΣΠΑ Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς
- ΕΠ Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
- ΟΔΕ Ομάδα Διοίκησης Έργου
- ΨΣ Ψηφιακή Σύγκλιση
- ISO International Organization for Standardization
- WS Web Services
- ΕΕΕΕ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης / επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, προκηρύξεις κλπ, που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν
- ΕΟΧ Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος
- ΕΠΠΕ Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Έργου
- ΕΠ ΨΣ Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ»
- Π.Π. Προγραμματική Περίοδος
- ΝΠΔΔ Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
- ΝΠΙΔ Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
- ΟΔΕ Ομάδα Διοίκησης Έργου
- ΘΟΕ Θεματική Ομάδα Εργασίας
- ΣΑΕ Συλλογική Απόφαση Έργου
- ΤΠΕ Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- PC Personal Computer
- SMS Short Messaging System
- H/W Hardware
- S/W Software
- Π.Ο.Π. Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς
- PDF Portable Document Format
- ODT Open Document Format
- JPEG Joint Photographic Experts Group
- XML Extensible Markup Language

- DPI Dots per inch
- TIFF Tagged Image File Format
- OCR Optical Character Recognition
- UTF Unicode Transformation Formats
- MODS Metadata Object Description Schema
- CDWA Categories for the Description of Works of Art
- EAD Encoded Archival Description
- EDM Europeana Data Model
- RDF Resource Description Framework
- OWL Web Ontology Language
- CIDOC-CRM Committee on Documentation-Conceptual Reference Model
- LIDO Lightweight Information Describing Objects
- CERIF Common European Research Information Format
- OAI-PMH Open Archives Initiative - Protocol for Metadata Harvesting
- URL Uniform Resource Locator
- HTTP Hypertext Transfer Protocol
- FTP File Transfer Protocol Ελληνικού Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής
- SKOS Simple Knowledge Organization System
- SRU/SRW Search-Retrieve URL /Search-Retrieve Web Service
- ESE Europeana Semantic Elements
- LTO Linear Tape-Open

## **A1. Περιβάλλον του Έργου**

### **A1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου**

Οι βασικοί εμπλεκόμενοι φορείς στην υλοποίηση του έργου είναι ο Δήμος Πολυγύρου και ο Σύλλογος Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου.

Επίσης στο έργο συμμετέχει και το ΕΚΤ μέσα από το επικαιροποιημένο πλαίσιο συνεργασίας που έχει υπογραφεί με το Δήμο Πολυγύρου.

#### **A1.1.1 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Λειτουργίας**

Ο Σύλλογος Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου, είναι ένα Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου μή κερδοσκοπικού χαρακτήρα, το οποίο ιδρύθηκε το 2007 με σκοπό την ενεργητική συνδρομή σε οποιοδήποτε φορέα και η ανάληψη πρωτοβουλίας, για να καταστεί δυνατή η υλοποίηση της διαθήκης του αείμνηστου μεγάλου δωρητή Στέφανου Κότσιανου, αναφορικά με τη δημιουργία Λαογραφικού Μουσείου και Ιδρύματος Υποτροφιών. Επιπλέον, σκοπός του Συλλόγου είναι η εύρυθμη λειτουργία των ιδρυμάτων αυτών και η ανάπτυξη πρωτοβουλιών σε θέματα ιστορικού και λαογραφικού ενδιαφέροντος, καθώς επίσης και σε θέματα παιδείας και εκπαίδευσης. Ο Σύλλογος διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται μεταξύ των μελών του από τη Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία κάθε δύο χρόνια.

Μέσω της διαθήκης του Στέφανου Κότσιανου, το μεγάλο του πολιτιστικό και ιστορικό αρχείο πέρασε στην κυριότητα του Δήμου Πολυγύρου, ο οποίος διαθέτει πλήρη πνευματικά και ιδιοκτησιακά δικαιώματα. Ωστόσο, με δεδομένη τη σύσταση του Σύλλογος Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου, η οποία ενθαρρύνθηκε και στηρίχθηκε από το Δήμο Πολυγύρου, το συγκεκριμένο πλούσιο ιστορικό και πολιτιστικό αρχείο διατίθεται από το Δήμο στο Σύλλογο, με στόχο την αξιοποίηση και διάθεση στο ευρύ κοινό.

Ο Σύλλογος Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου συμμετέχει ως φορέας πρότασης και λειτουργίας της πράξης. Πληροί όλες τις απαιτήσεις που ορίζονται στην πρόσκληση 31, πλήν αυτής της διαχειριστικής επάρκειας τύπου Β, την οποία και έχει εξασφαλίσει από το Δήμο Πολυγύρου.

#### **A1.1.2 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης**

Ο Δήμος Πολυγύρου καταλαμβάνει το κεντρικό τμήμα του νομού Χαλκιδικής. Συνορεύει βόρεια με τον νομό Θεσσαλονίκης, τον δήμο Ζερβοχωρίων και Αρναίας, Νότια συνορεύει με τον δήμο Ορμύλιας, δυτικά με δήμο Ανθεμούντα και Μουδανίων και ανατολικά με δήμο Παναγίας και Σιθωνίας. Ως νέος Καλλικρατικός δήμος, αποτελείται από τα εξής δημοτικά διαμερίσματα: Πολύγυρος, Άγιος Πρόδρομος, Βράσταμα, Γερακινή, Όλυνθος, Παλαιόκαστρο, Πλανά, Σανά, Ταξιάρχης, Καλύβες και Κελλί. Από αυτά η Γερακινή και οι Καλύβες είναι παραλιακοί οικισμοί ενώ οι υπόλοιποι βρίσκονται στην ενδοχώρα.



Το ανάγλυφό του είναι πλούσιο αφού συνδυάζει πεδινά, ημιορεινά και ορεινά εδάφη. Το ανάπτυσμα των ακτών του δεν είναι εκτεταμένο ενώ διασχίζεται στο εσωτερικό του από την οροσειρά του Χολομώντα.

Ο Πολύγυρος είναι η πρωτεύουσα του δήμου αλλά και του νομού και είναι το κέντρο με τις περισσότερες δημόσιες υπηρεσίες. Έτσι ο τριτογενής τομέας είναι ο πιο ανεπτυγμένος με ποσοστό περίπου 50% ενώ ακολουθεί η απασχόληση στον πρωτογενή τομέα της γεωργίας και της κτηνοτροφίας με 22,5%.

Οι εκτάσεις του δήμου χαρακτηρίζονται από έντονη ποικίλη μορφολογία. Το κεντρικό και ανατολικό τμήμα χαρακτηρίζεται καταλαμβάνεται από τον ορεινό όγκο του Χολομώντα με μεγάλα υψόμετρα και δευτερεύοντα υψώματα. Ο Δήμος χαρακτηρίζεται από το μεγάλο ποσοστό των δασικών εκτάσεων (55,6%) που καταλαμβάνουν την μισή και πλέον έκταση του δήμου. Οι καλλιεργούμενες εκτάσεις καταλαμβάνουν το 30,8% της συνολικής έκτασης και βρίσκονται προς την νότια πλευρά του δήμου όπου εκεί οι εξάρσεις του εδάφους εξομαλύνονται. Ο Δήμος γενικά διαθέτει πλούσιους φυσικούς πόρους οι οποίοι σε συνδυασμό με την παραλιακή ζώνη, αλλά και το πολιτιστικό του απόθεμα, αποτελούν πόλο έλξης των τουριστών και επισκεπτών.

Ο Πολύγυρος, ως πρωτεύουσα του νομού Χαλκιδικής, συγκεντρώνει όλες τις υπηρεσίες της νομαρχίας καθώς και διοικητικές υπηρεσίες, υπηρεσίες δικαιοσύνης και δημόσιας τάξης. Συγκεκριμένα στην έδρα του ΟΤΑ εδρεύουν: Πολεοδομικό γραφείο, καταστήματα ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΛΤΑ, ΔΟΥ, Ειρηνοδικείο, Αστυνομία, Πυροσβεστική, Δασαρχείο, Αγρονομείο, Γραφείο ΟΑΕΔ, 4 Τράπεζες (Εθνική, Εμπορική, Αγροτική, Τράπεζα της Ελλάδος), 4 Συμβολαιογραφεία, Υποθηκοφυλακείο. Επίσης στο Δημοτικό Διαμέρισμα του Ταξιάρχη υπάρχει Δασαρχείο.

Οι υπηρεσίες Υγείας -Πρόνοιας του ΟΤΑ συνθέτουν ικανοποιητικό ιστό στον τομέα της υγείας. Το νομαρχιακό νοσοκομείο Χαλκιδικής στον Πολύγυρο έχει δυναμικό 127 κλινών και λειτουργούν σ' αυτό 4 εργαστήρια (αιμοδοσίας, αναισθησιολογικό, ακτινολογικό, μικροβιολογικό). Ο περιορισμένος αριθμός γιατρών καθώς και η μη κάλυψη ορισμένων τομέων της ιατρικής όπως μονάδα τεχνητού νεφρού είναι μερικά από τα προβλήματα που αντιμετωπίζει το νοσοκομείο. Καλύτερη στελέχωση του νοσοκομείου με τις μονάδες που λείπουν και με γιατρούς βασικών ειδικοτήτων θα οδηγούσε στη πλήρη απόδοση του συστήματος υγείας της περιοχής.

Αγροτικά ιατρεία λειτουργούν στην Όλυμπο και στον Ταξιάρχη, ενώ αγροτικός γιατρός επισκέπτεται κάθε βδομάδα τα λοιπά δημοτικά διαμερίσματα. Η πρόσβαση στο Νοσοκομείο του Πολυγύρου είναι εύκολη από όλους πλην των κατοίκων του Ταξιάρχη και των Σανών λόγω δύσβατου οδικού δικτύου. Στην έδρα του ΟΤΑ λειτουργεί επίσης κτηνιατρείο. Στο τομέα της πρόνοιας υπάρχουν 4 Δημόσιοι Παιδικόι Σταθμοί : 3 στον Πολύγυρο και 1 στον Ταξιάρχη. Στον δήμο Πολυγύρου λειτουργεί και Κέντρο Γεροντικής Στέγης. Αξιοσημείωτο είναι και το ΚΑΠΗ του Ταξιάρχη.

Παρά την έντονη διοικητική δραστηριότητα, ο Δήμος Πολυγύρου παρουσιάζει και έντονη πολιτιστική δράση. Αρκετοί πολιτιστικοί σύλλογοι έχουν συσταθεί στη περιοχή του ΟΤΑ οι οποίοι με τη δράση τους επιτυγχάνουν βελτίωση του κοινωνικού-οικονομικού επιπέδου. Η περιοχή από εκκλησιαστική άποψη υπάγεται διοικητικά στη

Μητρόπολη Κασσανδρείας. Στο Δήμο λειτουργεί Πνευματικό Κέντρο με την επωνυμία Ο Αριστοτέλης.

Ο Δήμος Πολυγύρου, συμμετέχει ως Δικαιούχος της πράξης, διαθέτοντας διαχειριστική επάρκεια τύπου Β και επιπλέον, παραχωρώντας το σχετικό αρχείο του Στέφανου Κότσιανου στο φορέα πρότασης, προκειμένου να ψηφιοποιηθεί, τεκμηριωθεί και διατεθεί στο κοινό μέσω πληροφοριακής πλατφόρμας και διαδικτυακών υπηρεσιών.

### **A1.1.3 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου**

Στο έργο συμμετέχει και το ΕΚΤ μέσα από το αρχικό πλαίσιο συνεργασίας που έχει υπογραφεί με το Δήμο Πολυγύρου και όπως αυτό επικαιροποιήθηκε στη συνέχεια.

Το ΕΚΤ αναλαμβάνει να προσφέρει στην Αναθέτουσα τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- του Ψηφιακού Πολιτιστικού Αποθέματος: Το ΕΚΤ αναλαμβάνει να διαθέτει τον ενιαίο κατάλογο ως υπηρεσία, διασυνδέοντας τα μεταδεδομένα με τους Ψηφιακούς Πολιτιστικούς Πόρους της Αναθέτουσας στο σημείο διάθεσής τους.
- Υπηρεσία Ασφαλούς Διαφύλαξης Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων: Στοχεύει στην ασφαλή διαφύλαξη των Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων της Αναθέτουσας που παράγονται στα πλαίσια της εγκεκριμένης Πράξης. Λειτουργεί σε συνδυασμό με τον Ενιαίο Κατάλογο και αποτελεί προαπαιτούμενο για την μελλοντική παροχή υπηρεσιών μακροχρόνιας ψηφιακής διατήρησης των ψηφιακών πολιτιστικών πόρων.

Οι βασικές υπηρεσίες που παρέχει το ΕΚΤ βασίζονται σε τεχνολογίες αιχμής, εικονικοποιημένα πληροφοριακά συστήματα, ψηφιακά αποθετήρια, παροχή «Υπηρεσιών Νέφους» Software as a Service), χρησιμοποιούν τεχνολογίες Ελεύθερου Λογισμικού/ Λογισμικού Ανοιχτού Κώδικα(ΕΛ/ΛΑΚ), υποστηρίζουν ανοιχτά πρότυπα και επιτρέπουν την ανοιχτή διάθεση περιεχομένου, δεδομένων ανοιχτά πρότυπα και επιτρέπουν την ανοιχτή διάθεση περιεχομένου, δεδομένων και μετα-δεδομένων.

### **A1.1.4 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)**

#### **Ομάδα Διοίκησης και Συντονισμού του Έργου**

Η Ομάδα Διοίκησης θα στελεχωθεί από στελέχη του Δήμου Πολύγυρου.

#### **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (Ε.Π.Ε.)**

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης θα οριστεί «Επιτροπή Επίβλεψης/Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Ε.)», η οποία θα αποτελείται από τον Υπεύθυνο του Έργου και λοιπά διοικητικά στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής που ως βασικό στόχο έχουν την προετοιμασία και

παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου, την λήψη αποφάσεων στα καίρια ζητήματα του έργου και τη διοίκηση και συντονισμό των επιμέρους εργασιών του.

Στην Ε.Π.Ε. ορίζονται και τα ακόλουθα μέλη του Φορέα:

- Υπεύθυνος Πιστοποίησης Φυσικού Αντικειμένου
- Υπεύθυνος Οικονομικής Διαχείρισης Έργου

Αρμοδιότητα της Ε.Π.Ε. αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και η τμηματική και οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του παρόντος Έργου.

### **Επιτροπή Ενστάσεων**

Η Επιτροπή, της οποίας τα μέλη είναι διαφορετικά από αυτά της Επιτροπής διενέργειας, εξετάζει τυχόν ενστάσεις και προσφυγές και εισηγείται στο Αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής περί της απόρριψης ή μη των εν θέματι ενστάσεων ή προσφυγών.

### **Υπεύθυνος Έργου**

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει ορίσει αρμόδιο στέλεχός της ως υπεύθυνο για τη διοίκηση του έργου και τον συντονισμό των επιμέρους εμπλεκόμενων. Το στέλεχος αυτό καλείται Υπεύθυνος Έργου της Αναθέτουσας Αρχής και θα αποτελέσει και το βασικό σημείο επαφής με τον Ανάδοχο για όλα τα καίρια ζητήματα του έργου.

### **Θεματικές Ομάδες Εργασίας & Βασικοί Χρήστες (Key Users)**

Η προετοιμασία και παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου υποστηρίζεται εφ' όσον απαιτείται με τη λειτουργία Θεματικών Ομάδων Εργασίας, οι οποίες θα στελεχώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε αυτές τις ομάδες θα εμπλέκονται και βασικοί χρήστες του νέου συστήματος (Key Users). Ο συντονισμός των Θεματικών Ομάδων Εργασίας γίνεται από τον Υπεύθυνο Έργου που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

### **A1.2 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του Έργου)**

Με την παρούσα πρόταση, θα επιδιωχθεί η αξιοποίηση του αρχείου του Στέφανου Κότσιανου, το οποίο στην παρούσα φάση, βρίσκεται αποθηκευμένο στην οικία του δωρητή, χωρίς καμία δυνατότητα προβολής του προς τους πολίτες.

Το πολιτιστικό και ιστορικό υλικό που πρόκειται να αξιοποιηθεί, κατηγοριοποιείται στις παρακάτω θεματικές ενότητες:

- 271 πακέτα – φάκελοι με έγγραφα και αποκόμματα εφημερίδων μεγάλης ιστορική και πολιτιστικής αξίας, σχετικών με την πολιτική, πολιτιστική και θρησκευτική δραστηριότητα της ευρύτερης περιοχής της Χαλκιδικής αλλά και της Ελλάδας, από τα τέλη του 19ου αιώνα

- 34 πακέτα – φάκελοι με σελίδες ή αποκόμματα εφημερίδων γενικής θεματολογίας από τα τέλη του 19ου αιώνα
- 58 πακέτα – φάκελοι με σελίδες ή αποκόμματα περιοδικού τύπου γενικής θεματολογίας από τα τέλη του 19ου αιώνα
- 65 φάκελοι του αρχείου της οικογένειας Κότσιανου που περιλαμβάνουν έγγραφα, επιστολές με σαφείς αναφορές στην τοπική ιστορία από τα τέλη του 19ου αιώνα
- 27 κουτιά με άλλο έγγραφο υλικό, αταξινόμητες επιστολές και αποκόμματα εφημερίδων, προεκλογικές ομιλίες από τις αρχές και τα μέσα του 20ου αιώνα
- 8 σειρές τοπικών περιοδικών εκδόσεων με διάφορη θεματολογία της ευρύτερης περιοχής της Χαλκιδικής από τις αρχές του 20ου αιώνα
- 279 φάκελοι τοπικών νομικών υποθέσεων από τις αρχές του 20ου αιώνα
- "Διάφορα αντικείμενα και σημεία από την οικία (ελαιοτριβείο, εξωτερική αυλή, υπόγεια κ.λπ).

Το υλικό των παραπάνω αρχείων δεν είναι διαθέσιμο στο ευρύ κοινό ως σήμερα στο σύνολό του, με αποτέλεσμα σημαντικός όγκος πολύτιμης πολιτιστικής αλλά και ιστορικής πληροφορίας να παραμένει αναξιοποίητος. Η υπάρχουσα έλλειψη οργανωμένου και καθολικού τρόπου συγκέντρωσης, διατήρησης και κοινοποίησης στο ευρύ κοινό πολιτιστικών πηγών σημαντικού ενδιαφέροντος, καθιστά έκδηλη την ανάγκη οργάνωσης και εφαρμογής ενός σημαντικά πιο αποτελεσματικού τρόπου προσέγγισης. Απαραίτητη προϋπόθεση για την μεταστροφή της υφιστάμενης κατάστασης και την παροχή ελεύθερης πρόσβασης στο υπάρχον υλικό, είναι η ψηφιοποίηση και η τεκμηρίωσή του και στη συνέχεια η δημοσίευση πληροφορίας που πηγάζει από το υλικό αυτό μέσω της ανάπτυξης εξειδικευμένων διαδικτυακών υπηρεσιών.

Οι συνήθεις μέθοδοι τεκμηρίωσης που χρησιμοποιούνται σήμερα, οδηγούν στη δημιουργία επί μέρους αρχείων δελτίων, κειμένων, φωτογραφιών, σχεδίων, χαρτών, κ.α., τα οποία διαφέρουν ριζικά ως προς την πληροφορία που περιέχουν, τον τρόπο έκφρασής της, πιθανώς το υλικό του φορέα τους, και, οπωσδήποτε, ως προς τη φυσική τους υπόσταση από τα αντικείμενα που τεκμηριώνουν. Η προσέγγιση ψηφιοποίησης καλύπτει τα προαναφερόμενα προβλήματα μέσω της επίτευξης της επιθυμητής φυσικής οιονεί ψηφιακής συγγένειας μεταξύ των διαφόρων αρχείων που δημιουργούνται και με δεδομένο ότι θα τηρηθούν όλες οι διεθνείς καλές πρακτικές και οι κανόνες που έχουν ήδη υιοθετηθεί από επίσημους φορείς απόθεσης ψηφιακού αρχείου, όπως το ΕΚΤ.

Παρά το γεγονός ότι στη χώρα μας ο Πολιτισμός και το πολιτιστικό απόθεμα, λογίζονται στα συγκριτικά της πλεονεκτήματα, οι πράξεις και τα αποτελέσματα των τελευταίων χρόνων μάλλον τείνουν να οδηγήσουν στην πλήρη «ψηφιακή απόκλιση» του Πολιτισμού και στην σταδιακή μετεξέλιξή του σε ψηφιακό συγκριτικό μειονέκτημα. Αυτό οφείλεται σε μεγάλο βαθμό στην έλλειψη κεντρικού συντονισμού διαχείρισης αυτού του κεφαλαίου από κάθε εμπλεκόμενο φορέα και ίσως και στην σχετική πολυδιάσπαση δράσεων και έργων, γεγονός όμως που κρίνεται και αποφασίζεται στο επίπεδο των πολιτικών της Κεντρικής Διοίκησης.

Στο επίπεδο του συλλόγου κρίνεται σημαντικό, αφενός ενόψει της αναβάθμισης του επιχειρησιακού και διοικητικού τρόπου λειτουργίας του και αφετέρου ενόψει της τεράστιας δυναμικής που εμφανίζουν οι νέες προσωποποιημένες υπηρεσίες μέσω διαδικτύου διεθνώς και στην χώρα μας στον τομέα του πολιτισμού, να δημιουργηθεί μια νέα πλατφόρμα υπηρεσιών με ολοκληρωμένες υπηρεσίες προς τους πολίτες σε αυτά τα θέματα. Παρά τα προβλήματα και την έλλειψη πόρων, πιστεύουμε ότι, με το παρόν έργο, δίνεται στο φορέα μας η ευκαιρία να βρεθεί στην πολιτιστική πρωτοπορία της ψηφιακής εποχής δημιουργώντας ένα χώρο διαρκούς διάδρασης και διαβούλευσης του επισκέπτη, με το ψηφιακό πολιτιστικό υλικό που θα προκύψει, ακολουθώντας όλες τις διεθνείς πρακτικές. Συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της πράξης θα ακολουθηθούν όλες οι καλές πρακτικές και κατευθυντήριες γραμμές για την αντιμετώπιση των τεχνολογικών θεμάτων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην πρόσκληση 31 της ΕΥΔ του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση»). Επιπροσθέτως, λαμβάνοντας ως δεδομένο ότι θα παραχθεί, τεκμηριωθεί και διατεθεί συγκεκριμένο ψηφιακό πολιτιστικό υλικό, θα ακολουθηθούν όλες οι λειτουργικές προδιαγραφές και οι καλές πρακτικές που θα πρέπει να υποστηρίζονται, από ένα σύστημα αποθετηρίου που χρησιμοποιείται για την οργάνωση, απόθεση και διάθεση του ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος. Άλλωστε, για τις κρίσιμες προδιαγραφές διαλειτουργικότητας επιπλέον αξία έχει και ο έλεγχος στις απαιτήσεις και με αυτοματοποιημένα εργαλεία ελέγχου συμμόρφωσης. Σκοπός των διαδικασιών αυτών θα είναι η επίτευξη της διαλειτουργικότητας του συστήματος που θα προκύψει με άλλα συστήματα ανοικτού τεκμηριωμένου ψηφιακού περιεχομένου. Σαν αποτέλεσμα θα δίνεται η δυνατότητα για περαιτέρω επέκταση ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες εξειδικευμένων κατηγοριών περιεχομένου καθώς και να ενσωματώνονται οι διαρκείς διεθνείς εξελίξεις σε θέματα τεχνολογίας και προτυποποίησης.

Το πλαίσιο και οι αντίστοιχες προδιαγραφές που θα ακολουθηθούν έχουν αναπτυχθεί από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ) και έχουν προκύψει με βάση την πολύχρονη εθνική και διεθνή εμπειρία σε υποδομές ανοικτού τεκμηριωμένου ψηφιακού περιεχομένου, ενώ έχουν ως βάση τις διεθνείς πρακτικές, τόσο σε επίπεδο ευρωπαϊκών κρατών (Ηνωμένο Βασίλειο, Ολλανδία, Γαλλία, Σουηδία κ.α.), συνολικά της ΕΕ (προγράμματα e-content, ICT PSP, e-infrastructure κ.α.), ευρωπαϊκές πύλες συγκέντρωσης και διάθεσης περιεχομένου ιδιαίτερα μεγάλης κλίμακας (Europeana και DRIVER), όσο και καλά παραδείγματα επιμέρους διεθνών αποθετηρίων και συστημάτων ψηφιακού περιεχομένου μεγάλης κλίμακας (Open Library του Internet Archive, Google Books και Art Project, κ.α.).

Με την πράξη δίνεται αφενός η δυνατότητα πλήρους αξιοποίησης των νέων τεχνολογιών για την προβολή και διάθεση ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου στους επισκέπτες και αφετέρου η προοπτική αναβάθμισης των σχετικών υπηρεσιών μέσα σε ένα νέο, τεχνολογικά ανεπτυγμένο, περιβάλλον, που θα συνδυάσει το συνολικά υψηλό επίπεδο τόσο του φορέα όσο και την διαρκώς αυξανόμενη ζήτηση νέων υπηρεσιών μέσω διαδικτύου.

Στο πλαίσιο του υποέργου «Προμήθεια Εξοπλισμού και Έτοιμου Λογισμικού» της πράξης θα καλυφθούν όλες οι ανάγκες υλικοτεχνικής υποδομής για την υποστήριξη της υλοποίησης και λειτουργίας του έργου. Σημειώνεται δε ότι οι υπηρεσίες αποθήκευσης και διατήρησης του περιεχομένου θα παρέχονται από την ΕΚΤ.

Τα μέλη - εθελοντές του Συλλόγου, που αποτελεί το φορέα πρότασης και φορέα λειτουργίας της πράξης, στο πλαίσιο των υποχρεώσεών τους όπως ορίζονται από το καταστατικό του Συλλόγου θα συνεχίσουν το έργο της ψηφιοποίησης, τεκμηρίωσης και ανάρτησης ψηφιακού υλικού που θα προέλθει από άλλες μελλοντικές πηγές. Αποτέλεσμα αυτής της ενέργειας θα είναι η συνέχιση της τροφοδότησης του αποθετηρίου με ψηφιακό υλικό, χωρίς επιπλέον λειτουργικά ή μισθοδοτικά έξοδα.

Στελέχη του ίδιου του φορέα πρότασης – φορέα λειτουργίας θα συνεχίσουν το έργο της ψηφιοποίησης, τεκμηρίωσης και ανάρτησης ψηφιακού υλικού που θα προκύψει μελλοντικά, κάνοντας χρήση του εξοπλισμού, η προμήθεια του οποίου θα γίνει στο πλαίσιο της πράξης. Αποτέλεσμα και αυτής της ενέργειας θα είναι η συνέχιση της τροφοδότησης του αποθετηρίου με ψηφιακό υλικό από τον ίδιο το φορέα πρότασης, χωρίς επιπλέον λειτουργικά ή μισθοδοτικά έξοδα.

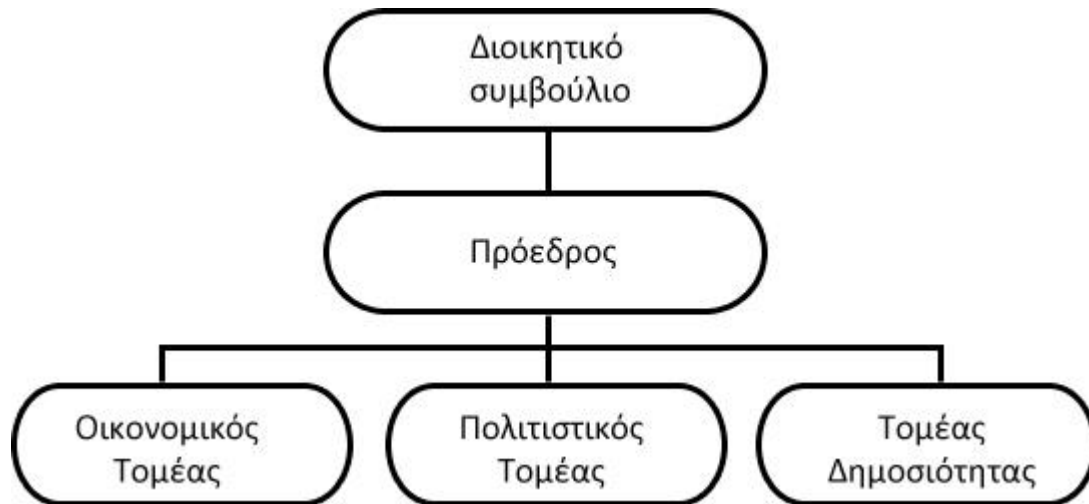
Ο δήμος Πολυγύρου, ως φορέας υλοποίησης, θα παρέχει υποστήριξη μέσω του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής.

#### **A1.2.1 Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας**

Ο Σύλλογος Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Ταμία και Μέλος. Η λειτουργία του συλλόγου κινείται πάνω στον άξονα που ορίζει ο κύριος σκοπός ίδρυσής του, που είναι να καταστεί δυνατή η δημιουργία Ιστορικού – Λαογραφικού Μουσείου καθώς και Ιδρύματος Υποτροφιών. Στο πλαίσιο αυτό όλες οι δομές του συλλόγου δραστηριοποιούνται στη συλλογή, φροντίδα, αξιοποίηση και προβολή αντίστοιχου υλικού. Ο Σύλλογος διαθέτει επίσης περισσότερα από 1.500 μέλη, πολλά εκ των οποίων παρέχουν εθελοντική εργασία στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του. Αναφορικά με την πράξη έχουν ήδη επιλεγεί τα στελέχη – εθελοντές που πρόκειται να εκπαιδευτούν στη διαχείριση, ψηφιοποίηση, τεκμηρίωση και διάθεση του ψηφιακού υλικού.

#### **A1.2.2 Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα**

Η οργανωτική δομή του Συλλόγου Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου παρουσιάζεται παρακάτω:



Σημειώνεται ότι για τη διαχείριση και υλοποίηση της πράξης, ο Σύλλογος κάνει χρήση της διαχειριστικής επάρκειας τύπου Β του Δήμου Πολυγύρου. Για το λόγο αυτό παρατίθεται και η οργανωτική δομή του Δήμου Πολυγύρου:

#### ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες είναι εγκατεστημένες στην έδρα του Δήμου και περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου:

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Α: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

1. Γενικός Γραμματέας
2. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου.
3. Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
4. Νομική Υπηρεσία
5. Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας
6. Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Β: ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Αυτοτελές τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρα-κάτω γραφεία:

- α) Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης
- β) Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

1. Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία: α) Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής β) Γραφείο Αλιείας  
γ) Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων δ) Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

1. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:  
α) Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών  
β) Τμήμα Οικοδομικών Αδειών και Ελέγχου Κατασκευών  
γ) Τμήμα Περιβάλλοντος Πολιτικής Προστασίας και Συντήρησης Πρασίνου δ) Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

1. Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:  
α) Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων  
β) Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας  
γ) Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού

#### ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:  
α) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών  
β) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού Διοικητικής Μέριμνας και υποστήριξης πολιτικών οργάνων  
γ) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών  
δ) Γραφείο Εσόδων, Περιουσίας ε) Γραφείο Ταμείου ζ) Τμήματα ΚΕΠ
2. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:  
α) Τμήμα Τεχνικών Έργων  
β) Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών  
γ) Αυτοτελές Γραφείο Ύδρευσης - Αποχέτευσης

#### ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ



Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες στην έδρα δημοτικών ενότητων, εξυπηρετούν τις δημοτικές / τοπικές κοινότητες της ενότητας και περιλαμβάνουν υπηρεσίες οι οποίες υπάγονται δι-οικητικά σε αντίστοιχες Διευθύνσεις ή Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου.

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Α: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΟΡΜΥΛΙΑ

1. Γραφείο ΚΕΠ.
2. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών
3. Γραφείο Διοικητικών - Οικονομικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Β: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΓΑΛΑΤΙΣΤΑ.

1. Γραφείο ΚΕΠ.
2. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών
3. Γραφείο Διοικητικών - Οικονομικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΠΑΛΑΙΟΧΩΡΑ

1. Γραφείο ΚΕΠ.
2. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών
3. Γραφείο Διοικητικών - Οικονομικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη

### **A1.2.3 Περιγραφή των κύριων επιχειρησιακών διαδικασιών**

Οι κύρια διαδικασία στην οποία στοχεύει το έργο είναι η ανάδειξη και προβολή του πολιτιστικού υλικού, τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας του οποίου ανήκουν στο δικαιούχο και έχουν παραχωρηθεί στο φορέα πρότασης. Το συγκεκριμένο πολιτιστικό υλικό, το οποίο περιγράφεται αναλυτικά στην αναλυτική περιγραφή της πράξης, βρίσκεται αυτή τη στιγμή σε φυσικό αρχείο στο χώρο αποθήκευσης της οικίας Κότσιανου και η διάθεσή του δεν είναι δυνατή στο ευρύ κοινό. Μέσω της πράξης θα αυξηθεί σημαντικά η δυναμική του πολιτιστικού υλικού, καθώς και η δυνατότητα ευρείας επαναχρησιμοποίησης και οργάνωσης του περιεχομένου που θα παραχθεί. Επιπλέον, θα επιτραπεί στο φορέα η - σε ευρεία κλίμακα - εφαρμογή των ραγδαίων τεχνολογικών εξελίξεων που χαρακτηρίζουν το περιβάλλον διάθεσης ανοικτών δημοσίων σημείων τεκμηρίωσης και ψηφιακού περιεχομένου, σύμφωνα και με τις απαιτήσεις για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Τέλος, θα ληφθούν υπόψη οι νέες τεχνολογικές προσεγγίσεις διάθεσης εφαρμογών και Cloud γενικά και Software as a Service Cloud υποδομών, για διάθεση εφαρμογών με την μορφή υπηρεσίας όπως προσδιορίζεται και στο Ψηφιακό Θεματολόγιο 2020 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

#### **A1.2.4 Περιγραφή υφιστάμενης υποδομής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών που αφορούν τη λειτουργία του έργου**

Ο Φορέας Λειτουργίας στην παρούσα φάση δεν έχει την απαραίτητη υποδομή Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών για τη λειτουργία των προτεινόμενων υπηρεσιών. Ωστόσο, στο πλαίσιο της πράξης, θα καλυφθούν όλες οι ανάγκες υλικοτεχνικής υποδομής (σταθμοί εργασίας και σαρωτές) για την υποστήριξη της υλοποίησης και λειτουργίας του έργου.

Σημειώνεται δε ότι οι υπηρεσίες αποθήκευσης και διατήρησης του περιεχομένου θα παρέχονται από το ΕΚΤ. Συγκεκριμένα, η διατήρηση του ψηφιακού πολιτιστικού υλικού θα γίνεται στο αποθετήριο του ΕΚΤ, το οποίο πληροί όλες τις προδιαγραφές αναφορικά με τη διατήρηση, προστασία, συντήρηση και διαθεσιμότητα ψηφιοποιημένου και τεκμηριωμένου περιεχομένου. Η συγκεκριμένη ενέργεια, εκτός από την ασφάλεια του αρχειακού υλικού, θα απαλλάξει το φορέα από κόστη φιλοξενίας δεδομένων είτε σε εσωτερική υποδομή είτε σε άλλο κέντρο, υπηρεσία που είναι ιδιαίτερα κοστοβόρα για περιπτώσεις που απαιτούν μεγάλο χώρο αποθήκευσης. Το μοναδικό λειτουργικό κόστος που θα επωμιστεί ο φορέας πρότασης είναι αυτό της ετήσιας φιλοξενίας της πλατφόρμας τεκμηρίωσης και των εφαρμογών σε εξωτερικό πάροχο, το οποίο είναι μικρό και θα καλυφθεί με ίδιους πόρους.

## **A2.Αντικείμενο, στόχοι και παράγοντες επιτυχίας του Έργου**

### **A1.3 Αντικείμενο του Έργου**

Αντικείμενο της πράξης είναι η ψηφιοποίηση, τεκμηρίωση και απόθεση του πολιτιστικού υλικού του φορέα, σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές και προδιαγραφές, καθώς και η διάθεση του υλικού αυτού μέσω πλατφόρμας διαδικτυακών υπηρεσιών (web services), που θα αναπτυχθούν. Στο πλαίσιο της πράξης πρόκειται να υλοποιηθούν τα παρακάτω πακέτα ενεργειών:

- Προκαταρκτικές Ενέργειες που θα περιλαμβάνουν την ανάπτυξη της μεθοδολογίας ψηφιοποίησης, τον Καθορισμό κατηγοριών υλικού και μεταδεδομένων, την εκπόνηση σχεδίου ψηφιακής διατήρησης και διαχείρισης κινδύνου για το σύνολο των πληροφοριακών τεκμηρίων, την ανάπτυξη συστήματος διαδικασιών διαχείρισης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, την ανάπτυξη κύκλου μαθημάτων για τους εμπλεκόμενους με την διατήρηση ψηφιακών υπηρεσιών και ψηφιακού υλικού μετά την ολοκλήρωση της πράξης και την πραγματοποίηση workshop για ληματογράφηση (wikipedia).
- Ενέργειες προμήθειας εξοπλισμού και του έτοιμου λογισμικού
- Ενέργειες Ψηφιοποίησης Υλικού που θα περιλαμβάνουν τη συλλογή υλικού, την επιλογή υλικού και την επεξεργασία και επιμέλεια υλικού.
- Ενέργειες Τεκμηρίωσης Υλικού που θα περιλαμβάνουν τη δημιουργία μεταδεδομένων, την τεκμηρίωση του υλικού, τη δημιουργία επιστημονικού περιεχομένου περιγραφής του υλικού και τη Ληματογράφηση (wikipedia).
- Ενέργειες για την προμήθεια/παραμετροποίηση της πλατφόρμας διαχείρισης τεκμηρίων που θα περιλαμβάνουν την προμήθεια και παραμετροποίηση της πλατφόρμας διαχείρισης τεκμηρίων και την εισαγωγή δεδομένων στην πλατφόρμα.
- Ενέργειες ανάπτυξης διαδικτυακών υπηρεσιών που θα περιλαμβάνουν τη δημιουργία καθετοποιημένης θεματικής διαδικτυακής πύλης προβολής του υλικού, τη δημιουργία εφαρμογής τρισδιάστατων αναπαραστάσεων για την οικία Στέφανου Κότσιανου, συμμετοχικής εφαρμογής προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές, εφαρμογής προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές, εφαρμογής ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές.
- Ενέργειες εκπαίδευσης που θα περιλαμβάνουν την εκτέλεση εκπαιδευτικών κύκλων μαθημάτων αναφορικά με την παραγωγή, ψηφιοποίηση, τεκμηρίωση, και απόθεση υλικού καθώς και τη λειτουργία των διαδικτυακών υπηρεσιών.
- Ενέργειες δημοσιότητας - ευαισθητοποίηση που θα περιλαμβάνουν την κοινωνική δικτύωση μέσω social networks και τη διοργάνωση ημερίδας και την έκδοση αφίσας.

Ο στόχος της παρούσας πράξης είναι η ολοκληρωμένη ψηφιοποίηση του πλούσιου αρχειακού υλικού που διαθέτει ο Σύλλογος Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου (στο οποίο συμπεριλαμβάνονται φωτογραφίες, αποκόμματα εφημερίδων, έγγραφα, επιστολές, βιβλία κ.λπ) και το οποίο έχει πολύ μεγάλη πολιτιστική αλλά και ιστορική σημασία για τους ερευνητές και το ευρύ κοινό. Οι ευρύτερες εξωτερικές οικονομίες κλίμακας του έργου συμπεριλαμβάνουν την προαγωγή της πολιτιστικής και ιστορικής κληρονομιάς.

Βασικός στόχος του προτεινόμενου έργου είναι η ανάπτυξη ολοκληρωμένου συστήματος ψηφιοποίησης, η ψηφιοποίηση και η τεκμηρίωση του υλικού σύμφωνα με παγκόσμια αποδεκτά πρότυπα (standards) και η ανάπτυξη μιας κατάλληλα δομημένης και οργανωμένης διαδικτυακής δομής (διαδικτυακές υπηρεσίες) για την ηλεκτρονική προβολή και ελεύθερη ανάκτηση των αρχείων από κάθε πολίτη. Απώτερος σκοπός του έργου είναι η προστασία του περιεχομένου των αρχειακών τεκμηρίων του Συλλόγου Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου από τη φθορά του χρόνου μέσω της ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσής τους και η ανάδειξη της πολιτιστικής και ιστορικής σημασίας των αρχείων μέσα από την παροχή πρόσβασης στα αρχειακά τεκμήρια με χρήση των πλέον σύγχρονων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.

Θεμέλιο λίθο και βασική συνιστώσα της πράξης, αποτελεί η κάλυψη των αναγκών και απαιτήσεων ατόμων με ειδικές ανάγκες (ΑμεΑ) καθώς και άλλων ευπαθών ομάδων, μέσα από την ανάπτυξη προσβάσιμων από αυτούς εφαρμογών και υπηρεσιών για το διαδίκτυο και τη βελτίωση της δυνατότητας πρόσβασής τους σε πληροφοριακά συστήματα. Επίσης, δομικό στοιχείο του έργου αποτελεί η έμφαση στην υιοθέτηση της εφαρμοσμένης καινοτομίας με απώτερο στόχο την βελτίωση των υφιστάμενων δυνατοτήτων από πλευράς τόσο των πολιτών όσο και του κράτους, για μια εύκολη αναζήτηση και εύρεση πολιτιστικών και ιστορικών πηγών, αποθηκευμένων κεντρικά.

Η ολοκλήρωση των απαιτήσεων της παρούσας πράξης, συνεισφέρει στην κάλυψη συγκεκριμένων και υπαρκτών αναγκών του Συλλόγου Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου, οι οποίες, έως σήμερα, είτε δεν καλύπτονται καθόλου, είτε καλύπτονται μερικώς / αποσπασματικά. Συγκεκριμένα, η αδυναμία προβολής του αρχειακού υλικού του Συλλόγου Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου αντιμετωπίζεται μέσω της δημιουργίας διαδικτυακής πύλης, η οποία παρέχει απλή πληροφόρηση (στάδιο 1 ψηφιακών υπηρεσιών). Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην εξασφάλιση ασφαλούς πρόσβασης των χρηστών στις διαθέσιμες πληροφορίες μέσω των πληροφοριακών συστημάτων που θα αναπτυχθούν.

Ο πολιτο-κεντρικός χαρακτήρας του παρόντος έργου είναι προφανής όχι μόνο στο επίπεδο του σχεδιασμού αλλά και στο επίπεδο της υλοποίησης και επιφέρει θετικές επιπτώσεις στους πολίτες, κυριότερη εκ των οποίων είναι η συμβολή του στη διάχυση της πολιτιστικής κληρονομιάς και η εισαγωγή του πολίτη σε πολιτισμικές κοιτίδες που είναι πιο πιθανό να μην γνώριζε ή που να γνώριζε αλλά να αδυνατούσε να εντοπίσει – πόσο μάλλον να έχει πρόσβαση σε αυτές. Επίσης, σημαντική επίπτωση αποτελεί η εξοικείωση των πολιτών με τις πολύπλευρες επιδράσεις των ΤΠΕ σε συνδυασμό με την καταπολέμηση του ψηφιακού χάσματος και την έμπρακτη προάσπιση της δυνατότητας ισότιμης πρόσβασης των πολιτών στις νέες τεχνολογίες. Βασική

προτεραιότητα του παρόντος έργου αποτελεί η ειδική μέριμνα που λαμβάνεται για την πλήρη κάλυψη των αναγκών και απαιτήσεων πρόσβασης από άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑμεΑ), υπερκαλύπτοντας τις αντίστοιχες απαιτήσεις του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».

Ειδικός στόχος της πράξης είναι η ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου αποθετηρίου ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου, το οποίο θα είναι πλήρως διαθέσιμο στο ευρύ κοινό, χωρίς κανέναν περιορισμό ως προς την διάθεση, προβολή και ανάκτησή του. Ως εκ τούτου, στόχος είναι αφενός η προσφορά ολοκληρωμένων υπηρεσιών στους επισκέπτες και η ταυτόχρονη προσέλκυσή τους στους πόρους και τις δυνατότητες πολιτισμού προσφέρονται από το φορέα και αφετέρου η συνολική προσέγγιση των απανταχού χρηστών διαδικτύου μέσω ενός εύρους καναλιών παράδοσης (PCs, PDAs, κινητά τηλέφωνα, κλπ), με δυνατότητα προσωποποιημένης πρόσβασης (personalization) στο παρεχόμενο περιεχόμενο και υπηρεσίες, για την αξιοποίηση και προώθηση του ψηφιακού πολιτιστικού υλικού.

Με την ανάπτυξη των διαδικτυακών υπηρεσιών θα παρέχονται προηγμένες τεχνολογικά υπηρεσίες προς τους δυνητικούς επισκέπτες με σκοπό την πρόσβαση σε όλο το διατιθέμενο υλικό, την ολοκληρωμένη εξυπηρέτησή τους μέσω της δυνατότητας ανάκτησης του υλικού, αλλά και την ενεργό συμμετοχή τους στη δημιουργία μίας συλλογής ψηφιακού περιεχομένου με ιστορική αλληλουχία ή θεματική συσχέτιση απεικονίζοντας έτσι την ιστορική εξέλιξη και το ενδιαφέρον των επισκεπτών σχετικά με πολιτιστικό υλικό.

Επιπλέον σκοπός, είναι, όχι μόνο να αποτυπωθεί και να προβληθεί το πολιτιστικό υλικό του φορέα, αλλά και να δημιουργηθούν οι απαραίτητες προϋποθέσεις για την ανάπτυξη και τροφοδότηση ενός κοινού εθνικού ή/και ευρωπαϊκού αποθετηρίου ψηφιακού πολιτιστικού υλικού, μέσω της συνεργασίας με το ΕΚΤ, καθώς και μέσω της συμμόρφωσης με τις θεσπισμένες καλές πρακτικές παραγωγής, ψηφιοποίησης, τεκμηρίωσης και διάθεσης πολιτιστικού υλικού.

Η δυνατότητα ανάρτησης υλικού από τους επισκέπτες στοχεύει επιπλέον, στην ανάδειξη του πολιτιστικού υλικού του φορέα, όπως αποτυπώνεται από τη συλλογή και δημοσίευση προσωπικών, οικογενειακών ή και άλλων φωτογραφιών, εξασφαλίζοντας **εν μέρει** τη βιωσιμότητα των υπό ανάπτυξη υπηρεσιών και του ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου και αποδεικνύοντας έτσι ότι το πολιτιστικό περιεχόμενο είναι ένας ζωντανός οργανισμός μέσα στο χρόνο.

Τέλος, η εκπαίδευση των εθελοντών στην ψηφιοποίηση, τεκμηρίωση και απόθεση πολιτιστικού υλικού, καθώς και στην χρήση των διαδικτυακών υπηρεσιών της πλατφόρμας, στοχεύει στην εξασφάλιση της βιωσιμότητας των υπό ανάπτυξη υπηρεσιών μετά την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου της πράξης.

Η πράξη συνεισφέρει στην επίτευξη του προαναφερόμενου στόχου με τους ακόλουθους τρόπους:

- δημιουργείται ένα ηλεκτρονικό αποθετήριο με κατηγοριοποιημένο ψηφιακό υλικό κατάλληλα τεκμηριωμένο ώστε να είναι δυνατή η εύκολη ανεύρεση και ανάκτησή του,

- υιοθετούνται παγκοσμίως αποδεκτά πρότυπα τεκμηρίωσης ώστε οι πληροφοριακές δομές που θα αναπτυχθούν να είναι προσβάσιμες από διαφορετικά συστήματα αναζήτησης, αλλά και το υλικό να είναι διαθέσιμο μέσω μεγάλων αποθετηρίων όπως αυτό του ΕΚΤ,
- παρέχεται συνδυαστική γνώση σε σύγχρονο περιβάλλον,
- δημιουργείται για το κοινό ένα ενιαίο σημείο ηλεκτρονικής πρόσβασης του ψηφιακού υλικού,
- αυξάνεται η ενημέρωση του κοινού για την ύπαρξη και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των αρχείων του Συλλόγου Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου,
- δίνεται πρόσβαση του υλικού σε όλους τους πολίτες χωρίς καμία διάκριση, ώστε να χρησιμοποιούν το πολιτιστικό απόθεμα,
- διευκολύνεται μια σημαντική κατηγορία ατόμων με ειδικές ανάγκες, ή ατόμων σε απομακρυσμένες περιοχές (εσωτερικό και εξωτερικό) ή ειδικές ομάδες πληθυσμού (φυλακισμένοι, άτομα με ψυχικές διαταραχές, άτομα σε προγράμματα επανένταξης ή απεξάρτησης, ευαίσθητες ομάδες πληθυσμού, κ.λπ.), οι οποίοι έχουν τη δυνατότητα να επικοινωνούν και να εργάζονται μέσω του διαδικτύου, να δουν και να μελετήσουν το πλούσιο περιεχόμενο των αρχείων,
- καθίσταται εφικτό από το Σύλλογο Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου να σχεδιάσει και να παράγει ηλεκτρονικές και έντυπες εκδόσεις αξιοποιώντας το ψηφιοποιημένο υλικό.

Αναλυτικότερα, η ψηφιοποίηση είναι μέσο για την επιτυχή επίτευξη σημαντικών στόχων, στους οποίους περιλαμβάνονται και οι ακόλουθοι:

- η διατήρηση της πολύτιμης πληροφορίας που περιέχουν οι εικόνες, οι φωτογραφίες, τα βιβλία, οι εφημερίδες, τα σχέδια, οι χάρτες, τα χειρόγραφα κ.λπ.. Μερικά από τα προαναφερόμενα αντικείμενα καταστρέφονται από τη φθορά του χρόνου, από φυσικές καταστροφές ή από κάποιο συμβάν και άλλα αλλοιώνονται. Η ψηφιοποίηση δημιουργεί ψηφιακά υποκατάστατα των υλικών και άυλων αγαθών, περισώζοντας την πολύτιμη πληροφορία που περιέχουν.
- η ενίσχυση του ρόλου που έχει το πολιτιστικό αγαθό, αφού η αντίστοιχη πληροφορία μπορεί να ανευρεθεί πιο εύκολα και συνδυασμένα από διαφορετικές πηγές και να είναι διαθέσιμη για την έρευνα, τη μελέτη, την εκπαίδευση ή για οποιαδήποτε άλλη χρήση από την πλευρά του πολίτη.
- η προβολή (που συμβάλλει καθοριστικά και στην προαναφερόμενη ενίσχυση) των πολιτιστικών αγαθών, μέσα από το Διαδίκτυο.

Οι νέες υπηρεσίες που θα παρέχονται από τους φορείς με την υλοποίηση της πράξης θα εκμεταλλεύονται πλήρως τις τεχνολογίες της πληροφορίας και των επικοινωνιών για να παρέχουν:

<b>Υπηρεσία</b>	<b>Επίπεδο*</b>	<b>Ωφελούμενος**</b>
-----------------	-----------------	----------------------

Τρισδιάστατη εικονική περιήγηση στην οικία Στέφανου Κότσιανου με δυνατότητα προβολής και ανάκτησης του ψηφιακού πολιτιστικού υλικού από τον επισκέπτη	3	2
Άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα πολλαπλής αναζήτησης, προβολής και ανάκτησης από τον επισκέπτη	3	2
Συμμετοχική εφαρμογή προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού	3	2
Εκπαίδευση επισκέπτη αναφορικά με τις προδιαγραφές παραγωγής, ψηφιοποίησης, ανάρτησης ψηφιακού υλικού μέσω της διαδικτυακής πύλης	3	2
Δυνατότητα υποβολής ερωτήματος ή αιτήματος για λήψη υλικού με αντίστοιχη λήψη προσωποποιημένης απάντησης και υλικού μέσω της διαδικτυακής πύλης	4	2
Ανάρτηση ψηφιακού πολιτιστικού υλικού από το επισκέπτη με δυνατότητα εισαγωγής μεταδεδομένων και ελέγχου πληρότητας προδιαγραφών ψηφιακού υλικού	4	2
Διάθεση/Αποθήκευση όλου του περιεχομένου στο κοινό αποθετήριο ψηφιακού υλικού του ΕΚΤ	2	1
Πλήρωση των διεθνώς θεσπισμένων προδιαγραφών ψηφιακού περιεχομένου για την εύκολη προσαρμογή του υλικού σε διευρυμένες βάσεις δεδομένων και ευρέως διαδεδομένες πύλες (π.χ. Europeana)	2	1

\*1° - Πληροφοριακό, 2° - Επικοινωνιακό, 3° - Διαδραστικό, 4° - Συναλλακτικό, 5° - Προσωποποιημένο

\*\* 1 – Κράτος, 2- Πολίτης, 3-Επιχείρηση

Οι εφαρμογές που περιλαμβάνονται στο έργο είναι οι ακόλουθες:

- Εφαρμογή τρισδιάστατων αναπαραστάσεων για την οικία Στέφανου Κότσιανου
- Συμμετοχική εφαρμογή προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές
- Εφαρμογή προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές
- Εφαρμογή ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές.

Το έργο θα υλοποιηθεί σε οκτώ (8) διακριτές φάσεις και συγκεκριμένα:

Α' Φάση: Προκαταρκτικές Ενέργειες

Β' Φάση: Προμήθεια Εξοπλισμού και έτοιμου λογισμικού

Γ' Φάση: Ψηφιοποίηση Υλικού

Δ' Φάση: Τεκμηρίωση Υλικού

Ε' Φάση: Προμήθεια και Παραμετροποίηση Πλατφόρμας Τεκμηρίωσης και Εισαγωγή Δεδομένων

ΣΤ' Φάση: Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Διαδικτυακών Υπηρεσιών

Ζ' Φάση: Πιλοτική λειτουργία και Εκπαίδευση

Η' Φάση: Ενέργειες Ευαισθητοποίησης

#### **A1.4 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη**

Το έργο αφορά στη προσφορά ψηφιακών υπηρεσιών προς τον πολίτη, στην ανάδειξη της πολιτιστικής και ιστορικής σημασίας των αρχείων μέσα από την παροχή πρόσβασης στα αρχειακά τεκμήρια με χρήση των πλέον σύγχρονων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών και στην προστασία του περιεχομένου των αρχειακών τεκμηρίων του Φορέα από τη φθορά του χρόνου μέσω της ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσής τους. Το έργο ικανοποιεί τις απαιτήσεις των Ειδ. Στοιχ.1.2 του Α.Π.1 και 2.1.&2.2. του Α.Π.2, μέσα από τις ακόλουθες επιδιώξεις:

- Αναβάθμιση τεχνολογικής υποδομής
- Διασφάλιση της αποτελεσματικότερης λειτουργίας μέσω συστηματικότερης παρακολούθησης και εκμετάλλευσης των τελευταίων εξελίξεων της τεχνολογίας στο χώρο της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών
- Αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών ενημέρωσης του πολίτη
- Βελτίωση υπαρχόντων υποδομών προβολής πληροφοριακού υλικού
- Άμβλυνση ανισοτήτων αναφορικά με τις δυνατότητες πρόσβασης των πολιτών στις νέες τεχνολογίες και στη γνώση
- Καταπολέμηση ψηφιακού χάσματος

Το έργο ικανοποιεί υπαρκτές ανάγκες οι οποίες σήμερα είτε δεν καλύπτονται καθόλου είτε καλύπτονται μερικώς. Συγκεκριμένα, το έργο παρέχει:

- Δημιουργία μέρους της απαραίτητης τεχνολογικής υποδομής για την ψηφιακή προβολή και προώθηση υλικού (καλύπτεται μερικώς)
- Ανάπτυξη παρεμβάσεων για την επέκταση της συμβολής των ΤΠΕ στην ζωή του πολίτη (καλύπτεται μερικώς)
- Ανάπτυξη παρεμβάσεων για την υιοθέτηση τεχνολογικών εφαρμογών για την ανάδειξη του πολιτιστικού αποθέματος (καλύπτεται μερικώς)
- Δημιουργία δικτυακής πύλης για την προβολή του αρχειακού υλικού (δεν καλύπτεται)
- Αποτελεσματική αρχειοθέτηση αρχειακού υλικού σε ηλεκτρονική μορφή, για τη δημιουργία μιας Τράπεζας Δεδομένων και πληροφοριών ιδιαίτερης αξίας στο μέλλον (καλύπτεται μερικώς)
- Δημιουργία δικτυακής υποδομής που να παρέχει ταχύτητα και ασφάλεια στη διακίνηση των πληροφοριών (καλύπτεται μερικώς)



- Ασφαλής πρόσβαση χρηστών στις διαθέσιμες πληροφορίες και συστήματα (καλύπτεται μερικώς)
- Αποτελεσματικότερη υποστήριξη των λειτουργιών του (καλύπτεται μερικώς)

Οφέλη στην οργάνωση και τις λειτουργίες:

- Μείωση στο λειτουργικό κόστος
- Αποτελεσματικότερη λειτουργία του φορέα με ταυτόχρονη βελτίωση της παραγωγικότητας του ανθρώπινου δυναμικού,
- Υλοποίηση καινοτόμων διαδικασιών και χρησιμοποίηση τεχνολογιών αιχμής
- Ο φορέας θα αποκτήσει μια δυναμική και σύγχρονη εικόνα εφάμιλλη μεγάλων εθνικών ή διεθνών φορέων,
- Συμβολή στην αρτιότερη οργάνωση και αρχειοθέτηση του αρχείου που τηρεί ο φορέας και κατ' επέκταση, στη βελτιστοποίηση πλήθους ενεργειών που συνδέονται με αυτό (προβολή, αναζήτηση, ανανέωση, εισαγωγή, τροποποίηση).
- Βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών
- Παροχή ποιοτικά και ποσοτικά αναβαθμισμένων και σύγχρονων υπηρεσιών εξυπηρέτησης/ ενημέρωσης του Πολίτη
- Τεκμηρίωση του συνόλου του ψηφιοποιήθεντος αρχείου
- Δικαιότερη αντιμετώπιση των Πολιτών (εξίσωση κοινωνικών στρωμάτων, άμβλυνση των κοινωνικών ανισοτήτων & αποκλεισμών) εν συγκρίσει με τις παρεχόμενες υπηρεσίες /ενημέρωση κ.λπ.
- Προώθηση ενός πιο ασφαλούς τρόπου πρόσβασης στο αρχειακό υλικό.

Εσωτερικές ομάδες ωφελουμένων/ χρηστών

Μέσω της πράξης θα ωφεληθούν τα στελέχη του φορέα και οι υπηρεσίες του, μέσω της αποτελεσματικότερης διάχυσης πληροφοριών και της ταχύτερης πρόσβασης στο πλούσιο αρχειακό υλικό του φορέα. Τέλος, το κανάλι αμφίδρομης επικοινωνίας που θα στηθεί μέσω του διαδικτυακού κόμβου μεταξύ του φορέα και των πολιτών, θα συνεισφέρει στη μελλοντική βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών και στην αποτελεσματική ευαισθητοποίηση στα μηνύματα των πολιτών και του εκάστοτε χρήστη.

Εξωτερικές ομάδες ωφελουμένων/ χρηστών

Μεταξύ των φορέων (δημόσιοι, ιδιωτικοί ή φυσικά πρόσωπα) που θα αξιοποιήσουν το προτεινόμενο έργο, καταγράφονται οι εξής:

- Ο πολίτης, ως τελικός αποδέκτης και χρήστης του αρχείου.
- Άλλοι δημόσιοι φορείς
- Τα πολιτιστικά ιδρύματα, μουσεία, βιβλιοθήκες, κ.λπ.
- Ειδικές κατηγορίες πληθυσμού: ΑμεΑ, Έλληνες της ομογένειας, ευαίσθητες ομάδες πληθυσμού.

Παράλληλα, το έργο εξυπηρετεί, μεταξύ άλλων και τους ακόλουθους στόχους:

- Βελτιστοποίηση της ψηφιακής διατήρησης του υπάρχοντος υλικού μέσω της διαδικασίας ψηφιοποίησης.

- Η διάθεση του υλικού επιτυγχάνεται με την διανομή του μέσω της διαδικτυακής πύλης και των υπόλοιπων εφαρμογών που θα αναπτυχθούν στο διαδίκτυο και στις κινητές συσκευές.
- Βιώσιμη οργάνωση, διάθεση, διατήρηση και ευρετηρίαση του παραγόμενου περιεχομένου, με τη χρήση της υποδομής του αποθετηρίου του ΕΚΤ, για την απόθεση των ψηφιακών πολιτιστικών πόρων και των αντίστοιχων μεταδεδομένων.
- Επαναχρησιμοποίηση του παραγόμενου περιεχομένου και τεκμηρίωσης μέσω των υποδομών της δικτυακής πύλης.
- Για τη διάχυση του παραγόμενου περιεχομένου και της τεκμηρίωσης συμπεριλαμβάνονται στο έργο υπηρεσίες διασύνδεσης με το αποθετήριο του ΕΚΤ και τη ψηφιακή βιβλιοθήκη Europeana.

### **A1.5 Στόχοι και Έκταση του Έργου**

Στόχος της πράξης είναι η ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου αποθετηρίου ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου, το οποίο θα είναι πλήρως διαθέσιμο στο ευρύ κοινό, χωρίς κανέναν περιορισμό ως προς την διάθεση, προβολή και ανάκτησή του. Ως εκ τούτου, στόχος είναι αφενός η προσφορά ολοκληρωμένων υπηρεσιών στους επισκέπτες και η ταυτόχρονη προσέλκυσή τους στους πόρους και τις δυνατότητες πολιτισμού προσφέρονται από το φορέα και αφετέρου η συνολική προσέγγιση των απανταχού χρηστών διαδικτύου μέσω ενός εύρους καναλιών παράδοσης (PCs, PDAs, κινητά τηλέφωνα, κλπ), με δυνατότητα προσωποποιημένης πρόσβασης (personalization) στο παρεχόμενο περιεχόμενο και υπηρεσίες, για την αξιοποίηση και προώθηση του ψηφιακού πολιτιστικού υλικού.

Με την ανάπτυξη των διαδικτυακών υπηρεσιών θα παρέχονται προηγμένες τεχνολογικά υπηρεσίες προς τους δυνητικούς επισκέπτες με σκοπό την πρόσβαση σε όλο το διατιθέμενο υλικό, την ολοκληρωμένη εξυπηρέτησή τους μέσω της δυνατότητας ανάκτησης του υλικού, αλλά και την ενεργό συμμετοχή τους στη δημιουργία μίας συλλογής ψηφιακού περιεχομένου με ιστορική αλληλουχία ή θεματική συσχέτιση απεικονίζοντας έτσι την ιστορική εξέλιξη και το ενδιαφέρον των επισκεπτών σχετικά με πολιτιστικό υλικό.

Επιπλέον σκοπός, είναι, όχι μόνο να αποτυπωθεί και να προβληθεί το πολιτιστικό υλικό του φορέα, αλλά και να δημιουργηθούν οι απαραίτητες προϋποθέσεις για την ανάπτυξη και τροφοδότηση ενός κοινού εθνικού ή/και ευρωπαϊκού αποθετηρίου ψηφιακού πολιτιστικού υλικού, μέσω της συνεργασίας με το ΕΚΤ, καθώς και μέσω της συμμόρφωσης με τις θεσπισμένες καλές πρακτικές παραγωγής, ψηφιοποίησης, τεκμηρίωσης και διάθεσης πολιτιστικού υλικού.

Η δυνατότητα ανάρτησης υλικού από τους επισκέπτες στοχεύει επιπλέον, στην ανάδειξη του πολιτιστικού υλικού του φορέα, όπως αποτυπώνεται από τη συλλογή και δημοσίευση προσωπικών, οικογενειακών ή και άλλων φωτογραφιών, εξασφαλίζοντας **εν μέρει** τη βιωσιμότητα των υπό ανάπτυξη υπηρεσιών και του

ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου και αποδεικνύοντας έτσι ότι το πολιτιστικό περιεχόμενο είναι ένας ζωντανός οργανισμός μέσα στο χρόνο.

Αναλυτικότερα οι στόχοι του προγράμματος είναι:

Στοχος 1: Η αύξηση κατά 50% των επισκεπτών στο πολιτιστικό υλικό του φορέα, είτε με φυσικό είτε με ψηφιακό τρόπο.

Στόχος 2: Η δημοσιοποίηση 38.250 εγγράφων και 1.650 φωτογραφιών του πρωτογενούς υλικού που έχει στη διάθεσή του ο Σύλλογος Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου και το οποίο αυτή τη στιγμή δεν είναι προσβάσιμο.

Στόχος 3: Η δημιουργία 4 νέων εφαρμογών που θα συμβάλουν στη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του φορέα προς τον πολίτη.

Μετρήσιμος Στόχος	Τιμή
Ποσοστό αύξησης των επισκεπτών στο πολιτιστικό υλικό του φορέα	+50%
Αριθμός εγγράφων που ψηφιοποιούνται και καθίστανται διαθέσιμα	>38.000
Αριθμός εγγράφων που ψηφιοποιούνται και καθίστανται διαθέσιμα	>1.500
Αριθμός νέων εφαρμογών που θα διατίθενται στον πολίτη	4

#### **A1.6 Παράγοντες επιτυχίας του Έργου, όπως τους αντιλαμβάνεται η Αναθέτουσα Αρχή**

Η σημερινή κατάσταση στον Σύλλογο Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου αναφορικά με την προβολή των δραστηριοτήτων του δεν καλύπτεται επαρκώς από χρήση συστημάτων ΤΠΕ. Υπάρχουν διαφορετικοί τομείς, με μη συγκεντρωμένη πληροφορία και ελλιπή μηχανογράφηση των διαδικασιών. Η πράξη οργανώνει τους τομείς του Συλλόγου Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου με στόχο την αποδοτικότερη λειτουργία της μέσω της εισαγωγής αποτελεσματικότερων διαδικασιών προβολής του πολιτιστικού υλικού, πληρώντας τις διεθνείς καλές πρακτικές. Τα οφέλη για το κράτος είναι: δυνατότητα ταυτόχρονης εξυπηρέτησης ενός μεγάλου αριθμού χρηστών, παροχή «φθηνότερων» μέσων για πρόσβαση και εξυπηρέτηση, μείωση της πολύπλοκης γραφειοκρατικής διαδικασίας και των καθυστερήσεων που αυτή συνεπάγεται, αύξηση της παραγωγικότητας των υπαλλήλων με την υιοθέτηση των ΤΠΕ στην καθημερινή τους εργασία, αποδοτικότερη διευθέτηση των αιτημάτων, τακτοποίηση των τεκμηρίων του πολιτιστικού απεθέματος, δημιουργία οργανωμένου ψηφιακού αποθετηρίου. Τα οφέλη για τους πολίτες είναι: Βελτιωμένη ποιότητα πληροφοριών και πρόσβαση στο ψηφιακό υλικό, ισότιμη πρόσβαση σε πληροφορίες και υπηρεσίες τοπικού ή και κεντρικού επιπέδου, πρόσβαση σε νέες υπηρεσίες που δεν θα ήταν δυνατό να προσφερθούν εκτός δικτύου ιδιαίτερα λόγω των μεγάλων αποστάσεων, δυνατότητα

προσπέλασης πολλαπλών υπηρεσιών μέσω ενός μόνο σημείου πρόσβασης, εξοικονόμηση πόρων από μετακινήσεις που τώρα πια δεν κρίνονται αναγκαίες, ταχεία και ποιοτική εξυπηρέτηση καθώς και επικοινωνιακή προσέγγιση κοινωνικών ομάδων με ιδιαίτερα πολιτιστικά χαρακτηριστικά (χρήση πολυγλωσσικών εφαρμογών). Βέλτιστες Διεθνείς Πρακτικές αποτελούν χώρες της ΕΕ όπως η Φινλανδία και η Σουηδία.

Δεν υπάρχουν ορατοί κίνδυνοι αποκλίσεων χρονοδιαγράμματος δεδομένου ότι ο Δήμος Πολύγυρου διαθέτει εμπειρία διαγωνιστικών διαδικασιών και διαχείρισης σύνθετων έργων ΤΠΕ και έχει άριστη γνώση των θεμάτων που σχετίζονται με το έργο. Σε κάθε περίπτωση στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται κάποιοι κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου, καθώς και σχετικές ενέργειες αντιμετώπισης.

<b>Κρίσιμος Παράγοντας Επιτυχίας</b>	<b>Τύπος<sup>1</sup></b>	<b>Σχετικές Ενέργειες Αντιμετώπισης</b>
Ευχρηστία Λογισμικού και Εξοπλισμού	T	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει διαδικασίες αξιολόγησης της ευχρηστίας του συστήματος κατά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας και βάση των αποτελεσμάτων να προσαρμόσει το σύστημα.
Εκπαίδευση Προσωπικού που θα χρησιμοποιεί τα Συστήματα	T	Ο Ανάδοχος θα προτείνει πρόγραμμα εκπαίδευσης το οποίο θα αξιολογηθεί από τον Φορέα Λειτουργίας και το εμπλεκόμενο προσωπικό. Ο Ανάδοχος με τη σειρά του θα αξιολογήσει την εκπαιδευτική διαδικασία (αφού ολοκληρωθεί) και θα προτείνει διορθωτικές ενέργειες, αν απαιτούνται.
Ευαισθητοποίηση Χρηστών	O	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει ένα πρόγραμμα δημοσιότητας το οποίο θα ανταποκρίνεται σε σαφείς και μετρήσιμους στόχους.

<sup>1</sup> T = Τεχνικός/Τεχνολογικός, O = Οργανωτικός, Δ = Διοικητικός, Κ = Κανονιστικός

### Α3.Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Έργου

#### Α1.7 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται μέσω του συστήματος θα ακολουθούν το μοντέλο που πανευρωπαϊκά προτείνεται για την εξειδίκευση των υπηρεσιών «Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (e-government)» και το οποίο αναπτύσσεται στα παρακάτω επίπεδα ως εξής:

1ο Επίπεδο: Υπηρεσίες πληροφόρησης, δημοσίευση κειμένων και πακέτων πληροφοριών

2ο Επίπεδο: Αλληλεπιδραστικές υπηρεσίες. Αναζήτηση πληροφοριών από τους πολίτες με ηλεκτρονικά μέσα (e-mail, fax, κόμβοι «συχνών ερωτήσεων» (FAQ), κλπ)

3ο Επίπεδο: Ηλεκτρονικές συναλλαγές

4ο Επίπεδο: Ολοκλήρωση Συναλλαγής

5ο Επίπεδο: Εξατομικευμένη παροχή υπηρεσία / προσωποποίηση

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες με λειτουργικούς όρους που θα παρέχονται μέσω του υλικού και λογισμικού που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του Έργου και θα συντελούν άμεσα στην επίτευξη των στόχων που έχει θέσει ο Φορέα Πρότασης και Λειτουργίας προσδιορίζονται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Υπηρεσία	Επίπεδο*	Ωφελούμενος**
Τρισδιάστατη εικονική περιήγηση στην οικία Στέφανου Κότσιανου με δυνατότητα προβολής και ανάκτησης του ψηφιακού πολιτιστικού υλικού από τον επισκέπτη	3	2
Άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα πολλαπλής αναζήτησης, προβολής και ανάκτησης από τον επισκέπτη	3	2
Συμμετοχική εφαρμογή προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού	3	2
Εκπαίδευση επισκέπτη αναφορικά με τις προδιαγραφές παραγωγής, ψηφιοποίησης, ανάρτησης ψηφιακού υλικού μέσω της διαδικτυακής πύλης	3	2
Δυνατότητα υποβολής ερωτήματος ή αιτήματος για λήψη υλικού με αντίστοιχη λήψη προσωποποιημένης απάντησης και υλικού μέσω της διαδικτυακής πύλης	4	2
Ανάρτηση ψηφιακού πολιτιστικού υλικού από το επισκέπτη με δυνατότητα εισαγωγής μεταδεδομένων και ελέγχου πληρότητας προδιαγραφών ψηφιακού υλικού	4	2
Διάθεση/Αποθήκευση όλου του περιεχομένου στο κοινό αποθετήριο ψηφιακού υλικού του ΕΚΤ	2	1
Πλήρωση των διεθνώς θεσπισμένων προδιαγραφών ψηφιακού περιεχομένου για την εύκολη προσαρμογή του υλικού σε διευρυμένες βάσεις δεδομένων και ευρέως διαδεδομένες πύλες (π.χ. Europeana)	2	1

\*1<sup>ο</sup> - Πληροφοριακό, 2<sup>ο</sup> - Επικοινωνιακό, 3<sup>ο</sup> - Διαδραστικό, 4<sup>ο</sup> - Συναλλακτικό, 5<sup>ο</sup> - Προσωποποιημένο

\*\* 1 – Κράτος, 2- Πολίτης, 3-Επιχείρηση

## **A1.8 Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος**

Το σύστημα θα πρέπει να βασίζεται σε Three Tier αρχιτεκτονική και θα εγκατασταθεί σε δίκτυο υπολογιστών με χρήση του πρωτοκόλλου επικοινωνίας TCP/IP. Το σύστημα θα αποτελείται από τρία διακριτά επίπεδα:

- Database Server
- Application Server
- Client

### **A1.8.1 Γενικές Αρχές Αρχιτεκτονικής**

Το σύστημα που θα αναπτυχθεί θα είναι «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή θα παρέχει ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και θα χρησιμοποιούν πρότυπα που θα διασφαλίζουν:

- Ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών και συστημάτων της ολοκληρωμένης λύσης,
- Τη δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα,
- Την επεκτασιμότητα των μηχανογραφικών συστημάτων και εφαρμογών χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

Η ανοικτή αρχιτεκτονική θα πρέπει να ακολουθηθεί τόσο σε επίπεδο εξοπλισμού (εύκολη διασύνδεση, επέκταση, αντικατάσταση μερών, κλπ) όσο και σε επίπεδο λογισμικού εφαρμογών (π.χ. αρθρωτός σχεδιασμός, επέκταση λειτουργικότητας, ύπαρξη APIs, κλπ). Επιπλέον, είναι απαραίτητο να ακολουθηθεί αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού. Το σύστημα θα έχει αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα. Η λειτουργία των επιμέρους συστημάτων και εφαρμογών που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα του πληροφοριακού συστήματος, θα γίνεται σε ένα ενιαίο περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους εργαζόμενους στο φορέα. Στόχοι του σχεδιασμού πρέπει να είναι οι εξής:

- Επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων εφαρμογών και στον τρόπο εργασίας αυτών,
- Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές των χρηστών με τις εφαρμογές,

- Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω του Διαδικτύου για το σύνολο των εφαρμογών και εργαλείων που θα αποτελέσουν την λύση.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιήσει συστήματα διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη και για την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος καθώς και τη δυνατότητα ελέγχου πρόσβασης στα δεδομένα με χρήση υπηρεσιών καταλόγου.

Θα πρέπει να διασφαλίζονται:

- Το περιβάλλον ανάπτυξης εφαρμογών θα πρέπει να στηρίζεται σε διεθνή πρότυπα και πρωτόκολλα,
- Ανοικτά τεκμηριωμένα και δημοσιευμένα συστήματα διεπαφής με προγράμματα τρίτων,
- Ανοικτά πρωτόκολλα επικοινωνίας,
- Ανοικτό περιβάλλον ως προς τη μεταφορά και ανταλλαγή δεδομένων με άλλα συστήματα.

Ακόμη, ο Ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιήσει σουίτα εργαλείων ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν, η οποία θα είναι συμβατή με την επιλεγείσα βάση δεδομένων. Στα πλαίσια αυτά απαιτείται:

- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας του χρήστη με το σύστημα (GUI) για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους,
- Ενσωμάτωση στα υποσυστήματα άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή και οθόνη. Μηνύματα λαθών (error messages) και στην Ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς,
- Δυνατότητα χρησιμοποίησης από την χρήστη συγκεκριμένων προσχεδιασμένων αναφορών που θα περιέχουν πληροφορίες για την ανάλυση των βασικών διαδικασιών που θέλει ο φορέας να εντάξει στο σύστημα, καθώς και τη δυνατότητα για δημιουργία ad-hoc αναφορών για την ανάλυση συγκεκριμένων παραμέτρων και υποθέσεων,
- Δυνατότητα άμεσης σύνδεσης των αναφορών κατά τη δημιουργία τους με επίπεδα ταυτοποίησης (authorization) και ασφάλειας,
- Δυνατότητα στατιστικής επεξεργασίας στοιχείων,
- Άμεση ανταλλαγή επεξεργασίμων στοιχείων από και προς εργαλεία υποστήριξης εργασιών γραφείου,
- Δυνατότητα συνδυασμού και επεξεργασίας στοιχείων τόσο από εσωτερικές όσο και από εξωτερικές πηγές πληροφόρησης. Η ανάλυση και παρουσίαση των πληροφοριών θα πρέπει να γίνεται με την κατά περίπτωση πιο πρόσφορη μορφή (πίνακες, γραφικά, στατιστικά, κλπ).
- Δυνατότητα εξαγωγής του συνόλου των αναφορών και των στατιστικών του συστήματος σε διαφορετικές ηλεκτρονικές μορφές αρχείων για την κατά περίπτωση καλύτερη αξιοποίησή τους (π.χ. ιστοσελίδες, απλό κείμενο, έγγραφα PDF, έγγραφα Word/Excel, σχεσιακοί πίνακες, κτλ)

Οι προτεινόμενες λύσεις από τους αναδόχους θα πρέπει να εναρμονίζονται με τις παρακάτω τεχνολογικές και λειτουργικές προτεραιότητες:

- Δυνατότητα λειτουργίας σε περιβάλλον Εικονικών Μηχανών (Virtualization) το οποίο θα εξυπηρετείται από εξωτερικό Data Center
- Υποστήριξη της Διαλειτουργικότητας, μέσω της δημιουργίας Υπηρεσιών Διαδικτύου
- (Web Services), και εγγραφής αυτών στο Μητρώο της Δημόσιας Διοίκησης (Πύλη «ΕΡΜΗΣ»), όπου αυτό είναι δυνατόν
- Πολυκαναλική διάθεση των προσφερόμενων υπηρεσιών, όπου αυτό είναι δυνατόν, με έμφαση στη διάθεση των υπηρεσιών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων έξυπνων συσκευών (υπάρχει και αντίστοιχο κεφάλαιο για την Πολυκαναλικότητα)
- Υπηρεσίες με χρήση Web2.0 εργαλείων και με Έξυπνους Alerting μηχανισμούς προς τους ενδιαφερόμενους
- Ανάπτυξη λογισμικού με χρήση ανοικτών προτύπων.

#### **A1.8.2 Πρώτο Επίπεδο (First Tier) – Database Server**

Αποτελώντας το βασικότερο επίπεδο του συστήματος, ο Database Server παρέχει όλες τις απαραίτητες λειτουργίες για την αποθήκευση, ανάκτηση, ενημέρωση και συντήρηση των δεδομένων του συστήματος καθώς επίσης και όλους τους απαραίτητους μηχανισμούς για την ακεραιότητα των δεδομένων (Data Integrity).

#### **A1.8.3 Δεύτερο Επίπεδο (Second Tier) – Application Server**

Θα αποτελεί το κύριο τμήμα του λογισμικού, στο οποίο θα εκτελούνται οι περισσότερες λειτουργίες, εκτός εκείνων που σχετίζονται με τη διαμόρφωση των οθονών εργασίας. Θα υπάρχει δυνατότητα εγκατάστασης περισσότερων του ενός Application Servers σε διαφορετικά μηχανήματα, αξιοποιώντας, με τον τρόπο αυτό, οποιαδήποτε διαθέσιμη υπολογιστική ισχύ και εξασφαλίζοντας εξαιρετικά αποτελέσματα ανταπόκρισης, αξιοπιστίας και επεκτασιμότητας.

Με την κατανομή των Application Servers σε ανεξάρτητα μηχανήματα, θα επιτυγχάνεται αποσυμφόρηση του συνολικού φόρτου του συστήματος, αφού κάθε Application Server είναι σε θέση να υποστηρίξει ένα υποσύνολο του συνολικού αριθμού των Remote Clients .

#### **A1.8.4 Τρίτο Επίπεδο (Third Tier) – Client**

Το τρίτο επίπεδο του λογισμικού θα αποτελεί τη επαφή του χρήστη με το σύστημα (User Interface). Στο επίπεδο αυτό θα πραγματοποιείται η διαχείριση των Οθονών



Εργασίας (User Screens) καθώς επίσης και η μορφοποίηση των δεδομένων που εμφανίζονται. Η επικοινωνία του Client με τον Application ή τους Application Servers θα πραγματοποιείται κάνοντας χρήση ενός μόνο πακέτου δεδομένων κάθε φορά.

Η συγκρότηση του συστήματος σε τρία επίπεδα θα πρέπει να εξασφαλίζει:

- Την ελαχιστοποίηση της επιβάρυνσης του δικτύου λόγω μεταφοράς μεγάλου όγκου δεδομένων
- Τη δυνατότητα διαχωρισμού του διακομιστή δεδομένων (Database Server) από το διακομιστή ή τους διακομιστές εφαρμογής (Application Servers), ώστε να εκτελούνται σε διαφορετικά μηχανήματα. Κατά συνέπεια, ο καθορισμός των κρίσιμων μεγεθών απόδοσης των αντίστοιχων μηχανών (sizing) μπορεί να γίνεται ανεξάρτητα, ενώ παράλληλα να εξασφαλίζεται απεριόριστη επεκτασιμότητα, χωρίς ανακατασκευή, του λογισμικού.
- Τη μέγιστη ευελιξία στην επιλογή του διακομιστή δεδομένων, καθώς πρέπει επιτρέπεται η χρήση οποιουδήποτε μηχανήματος με οποιοδήποτε λειτουργικό σύστημα (π.χ. Windows 200x ή UNIX etc), με μοναδική απαίτηση τη δυνατότητα επικοινωνίας δια μέσου TCP/IP πρωτοκόλλου. Έτσι, θα είναι δυνατή η μεταγενέστερη αναβάθμιση ως προς τη βάση δεδομένων με την αλλαγή / αναβάθμιση του μηχανήματος, χωρίς να επηρεάζεται το υπόλοιπο σύστημα.

#### **A1.8.5 Thread Models**

Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει μεθόδους διαχείρισης μνήμης όπως Single Thread Model, Multi Thread Model για καλύτερη απόδοση του συνολικού συστήματος.

#### **A1.9 Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου**

- Οι υπηρεσίες τα λογισμικά, τα εργαλεία και οι επαφές αλληλεπίδρασης που θα υλοποιηθούν θα βασίζονται σε ανοικτά τεχνολογικά πρότυπα.
- Για την ανάπτυξη των επιμέρους συστημάτων δύναται να αξιοποιηθούν πακέτα ελεύθερου-ανοικτού λογισμικού ή / και εμπορικό λογισμικό και για την ανάπτυξη του ψηφιακού αποθέματος θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν ανοικτά πρότυπα.
- Η μεταχείριση τόσο προς το ανοικτό λογισμικό όσο προς το εμπορικό λογισμικό θα είναι ισότιμη.
- Τα ανοικτά πρότυπα διασφαλίζουν την οριζόντια και εξωτερική διαλειτουργικότητα των συστημάτων που θα παραχθούν από το έργο.

### **A1.10 Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)**

Ο τίτλος της πράξης είναι: «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΚΟΤΣΙΑΝΟΥ» και πρόκειται να εκπονηθεί με την υλοποίηση ενός υποέργου με τον ίδιο τίτλο. Δικαιούχος της πράξης θα είναι ο Δήμος Πολυγύρου Χαλκιδικής και φορέας πρότασης – λειτουργίας θα είναι ο Σύλλογος Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου, στο οποίο έχουν παραχωρηθεί τα δικαιώματα χρήσης και αξιοποίησης του αρχείου.

Αντικείμενο της πράξης είναι η ψηφιοποίηση, τεκμηρίωση και απόθεση του πολιτιστικού υλικού του φορέα, σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές και προδιαγραφές, καθώς και η διάθεση του υλικού αυτού μέσω πλατφόρμας διαδικτυακών υπηρεσιών (web services), που θα αναπτυχθούν. Στο πλαίσιο της πράξης πρόκειται να υλοποιηθούν τα παρακάτω πακέτα ενεργειών:

- Προκαταρκτικές Ενέργειες που θα περιλαμβάνουν την ανάπτυξη της μεθοδολογίας ψηφιοποίησης, τον Καθορισμό κατηγοριών υλικού και μεταδεδομένων, την εκπόνηση σχεδίου ψηφιακής διατήρησης και διαχείρισης κινδύνου για το σύνολο των πληροφοριακών τεκμηρίων, την ανάπτυξη συστήματος διαδικασιών διαχείρισης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, την ανάπτυξη κύκλου μαθημάτων για τους εμπλεκόμενους με την διατήρηση ψηφιακών υπηρεσιών και ψηφιακού υλικού μετά την ολοκλήρωση της πράξης και την πραγματοποίηση workshop για ληματογράφηση (wikipedia).
- Ενέργειες προμήθειας εξοπλισμού και έτοιμου λογισμικού
- Ενέργειες Ψηφιοποίησης Υλικού που θα περιλαμβάνουν την οργάνωση και το συντονισμό των δράσεων δημιουργίας πρωτογενούς υλικού, τη συλλογή υλικού, την επιλογή υλικού και την επεξεργασία και επιμέλεια υλικού.
- Ενέργειες Τεκμηρίωσης Υλικού που θα περιλαμβάνουν τη δημιουργία μεταδεδομένων, την τεκμηρίωση του υλικού, τη δημιουργία επιστημονικού περιεχομένου περιγραφής του υλικού και τη Ληματογράφηση (wikipedia).
- Ενέργειες για την προμήθεια/παραμετροποίηση της πλατφόρμας διαχείρισης τεκμηρίων που θα περιλαμβάνουν την προμήθεια και παραμετροποίηση της πλατφόρμας διαχείρισης τεκμηρίων και την εισαγωγή δεδομένων στην πλατφόρμα.
- Ενέργειες ανάπτυξης διαδικτυακών υπηρεσιών που θα περιλαμβάνουν τη δημιουργία καθετοποιημένης θεματικής διαδικτυακής πύλης προβολής του υλικού, τη δημιουργία εφαρμογής τρισδιάστατων αναπαραστάσεων για την οικία Στέφανου Κότσιανου, συμμετοχικής εφαρμογής προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές, εφαρμογής προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές, εφαρμογής ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές.

- Ενέργειες εκπαίδευσης που θα περιλαμβάνουν την εκτέλεση εκπαιδευτικών κύκλων μαθημάτων αναφορικά με την παραγωγή, ψηφιοποίηση, τεκμηρίωση, και απόθεση υλικού καθώς και τη λειτουργία των διαδικτυακών υπηρεσιών.
- Ενέργειες δημοσιότητας - ευαισθητοποίηση που θα περιλαμβάνουν την κοινωνική δικτύωση μέσω social networks και τη διοργάνωση ημερίδας και την έκδοση αφίσας.

Η πράξη αποτελείται από τις παρακάτω λειτουργικές ενότητες:

#### **A1.10.1      Λειτουργική Ενότητα «Προκαταρκτικές Ενέργειες»**

Στο πλαίσιο αυτού του πακέτου ενεργειών θα σχεδιαστεί και αναπτυχθεί ένα ολοκληρωμένο διοικητικό σύστημα για τη διαχείριση της Ψηφιοποίησης και Τεκμηρίωσης Αρχείων του φορέα. Στο πλαίσιο του συστήματος αυτού θα περιγράφονται με απόλυτη ακρίβεια το σύνολο των διαδικασιών που θα αφορούν στην αναζήτηση αρχείων, στην εξασφάλιση των απαραίτητων πνευματικών δικαιωμάτων (μελλοντικά), στην επιστημονική τεκμηρίωση του αρχειακού υλικού, στη ψηφιοποίηση του υλικού (φωτογραφίες, έγγραφα, κ.λπ), στη διαχείριση των ψηφιακών αρχείων και στη ελεύθερη διάθεση του ψηφιακού υλικού στο ευρύ κοινό (βλ. C3.1).

Επιπλέον, στο πλαίσιο αυτού του πακέτου ενεργειών θα αναλύεται ο κύκλος ζωής της ψηφιοποίησης. Ο κύκλος ζωής της ψηφιοποίησης είναι όλες οι απαραίτητες ενέργειες που θα πρέπει να ακολουθηθούν για να επιτύχει η ψηφιοποίηση του πολιτιστικού περιεχομένου. Ξεκινά από τον αρχικό σχεδιασμό του προγράμματος ψηφιοποίησης, επεκτείνεται στην καθ' αυτό ψηφιοποίηση των αντικειμένων και καταλήγει σε ζητήματα προβολής, μακροπρόθεσμης διατήρησης και επαναχρησιμοποίησης του ψηφιακού περιεχομένου. Ενδεικτικά στο πλαίσιο του κύκλου ζωής θα σχεδιαστούν και αναλυθούν διεξοδικά:

- Η Επιλογή περιεχομένου
- Η Προετοιμασία για ψηφιοποίηση
- Η Μεταχείριση των πρωτοτύπων
- Η Ψηφιοποίηση
- Η Διατήρηση του ψηφιακού περιεχομένου
- Τα Μεταδεδομένα
- Οι Ενέργειες ανάδειξης – προβολής
- Τα Πνευματικά δικαιώματα
- Η διαχείριση της πράξης

Παράλληλα, στο πλαίσιο το συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών, θα σχεδιαστεί ο κύκλος μαθημάτων που θα εκτελεστούν κατά τη διάρκεια εκπαίδευσης των εμπλεκομένων στελεχών. Σημειώνεται ότι εκτός από τα στελέχη του ίδιου του Συλλόγου και του δήμου, η εκπαίδευση θα επεκταθεί και σε μέλη του Συλλόγου, για τα οποία ο Σύλλογος ήδη έχει παραχωρήσει τη σύμφωνη γνώμη του για την ενέργεια

αυτή. Με τον τρόπο αυτό μελλοντικά, κάνοντας χρήση των μελών – εθελοντών του συλλόγου, θα υπάρξει η δυνατότητα ενημέρωσης και εμπλουτισμού του αποθετηρίου με υλικό που θα συλλεχθεί από άλλες πηγές, εξασφαλίζοντας έτσι τη βιωσιμότητα της πράξης μετά το πέρας του φυσικού αντικειμένου.

Τέλος, στο πλαίσιο του συγκεκριμένο πακέτου ενεργειών, θα πραγματοποιηθεί workshop με αντικείμενο την απόκτηση τεχνογνωσίας και την κατανόηση των βέλτιστων πρακτικών για τη συγγραφή λημμάτων (προς χρήση στο Wikipedia).

Οι προκαταρκτικές ενέργειες δεν μπορούν να τροποποιήσουν, σε καμία περίπτωση να οδηγήσουν σε ουσιώδεις τροποποιήσεις του φυσικού αντικειμένου της πράξης, όπως αυτό περιγράφεται τόσο στον παρών τεύχος προκήρυξης όσο και στην απόφαση ένταξης της πράξης.

### **A1.10.2 Λειτουργική Ενότητα «Προμήθεια Εξοπλισμού και Έτοιμου Λογισμικού»**

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών θα γίνει η προμήθεια και η εγκατάσταση του συνόλου του υποστηρικτικού εξοπλισμού στους χώρους του Συλλόγου. Ο συγκεκριμένος εξοπλισμός αφορά στη μερική εξυπηρέτηση των αναγκών ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης υλικού, καθώς και στη διαχείριση της πλατφόρμας τεκμηρίωσης και των διαδικτυακών εφαρμογών και αποτελείται από δύο (2) σταθμούς εργασίας και δύο (2) σαρωτές. Προδιαγραφές για τον εξοπλισμό παρατίθενται στους σχετικούς πίνακες συμμόρφωσης.

Σημειώνεται ότι ο συγκεκριμένος εξοπλισμός δεν αφορά στην αποθήκευση και διατήρηση του περιεχομένου, δεδομένου ότι οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται από το ΕΚΤ, όπως προβλέπεται από το πλαίσιο συνεργασίας που έχει από κοινού υπογραφεί και συνυποβάλλεται στην παρούσα πρόταση. Επίσης, σημειώνεται ότι ο συγκεκριμένος εξοπλισμός δεν αφορά στη φιλοξενία των πληροφοριακών υποδομών (hosting), δεδομένου ότι αυτές θα φιλοξενηθούν σε εξωτερικό πάροχο.

Κατά τη συγκεκριμένη φάση θα γίνουν τα ακόλουθα:

- Παράδοση Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποδομής (software σταθμών εργασίας και σαρωτών)
  - ✓ Παραγγελία Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποδομής
  - ✓ Προετοιμασία Εξοπλισμού στους Χώρους του Συλλόγου
  - ✓ Αποστολή Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποδομής στους Χώρους Παράδοσης του Συλλόγου
- Εγκατάσταση και Παραμετροποίησης Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποδομής
  - ✓ Εγκατάσταση και Παραμετροποίησης Εξοπλισμού
  - ✓ Έλεγχος Διασυνδεσιμότητας με το υφιστάμενο Τηλεπικοινωνιακό Δίκτυο (πρόσβαση στο διαδίκτυο κ.λπ).

(βλ. C3.2 – C3.5)

### A1.10.3 Λειτουργική Ενότητα «Ψηφιοποίηση Υλικού»

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που περιλαμβάνουν την οργάνωση και το συντονισμό των δράσεων δημιουργίας πρωτογενούς υλικού, τη συλλογή υλικού, την επιλογή υλικού και την επεξεργασία και επιμέλεια υλικού.

Για την ψηφιοποίηση του υλικού, αλλά και για τις εργασίες που προβλέπονται πριν (προετοιμασία ψηφιοποίησης) και μετά (διατήρηση ψηφιακού περιεχομένου) την ψηφιοποίηση, θα ακολουθηθούν όλες οι προδιαγραφές όπως αυτές προσδιορίζονται στο σχετικό πίνακα συμμόρφωσης C3.6.

Το υλικό που θα ψηφιοποιηθεί στο Σύλλογο περιγράφεται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

Περιγραφή	Είδος Αρχείου (ηλεκτρονικό, έντυπο, άλλο)	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα
271 πακέτα – φάκελοι με έγγραφα και αποκόμματα εφημερίδων μεγάλης ιστορική και πολιτιστικής αξίας, σχετικών με την πολιτική, πολιτιστική και θρησκευτική δραστηριότητα της ευρύτερης περιοχής της Χαλκιδικής αλλά και της Ελλάδας, από τα τέλη του 19ου αιώνα	έντυπο αρχείο	αριθμός σελίδων	13550
34 πακέτα – φάκελοι με σελίδες ή αποκόμματα εφημερίδων γενικής θεματολογίας από τα τέλη του 19ου αιώνα	έντυπο αρχείο	αριθμός σελίδων	1700
58 πακέτα – φάκελοι με σελίδες ή αποκόμματα περιοδικού τύπου γενικής θεματολογίας από τα τέλη του 19ου αιώνα	έντυπο αρχείο	αριθμός σελίδων	2900
65 φάκελοι του αρχείου της οικογένειας Κότσιανου που περιλαμβάνουν έγγραφα, επιστολές με σαφείς αναφορές στην τοπική ιστορία από τα τέλη του 19ου αιώνα	έντυπο αρχείο	αριθμός σελίδων	3900
27 κουτιά με άλλο έγγραφο υλικό, αταξινόμητες επιστολές και αποκόμματα εφημερίδων, προεκλογικές ομιλίες από τις αρχές και τα μέσα του 20ου αιώνα	έντυπο αρχείο	αριθμός σελίδων	10800
8 σειρές τοπικών περιοδικών εκδόσεων με διάφορη θεματολογία της ευρύτερης περιοχής της Χαλκιδικής από τις αρχές του 20ου αιώνα	έντυπο αρχείο	αριθμός σελίδων	2400
279 φάκελοι τοπικών νομικών υποθέσεων από τις αρχές του 20ου αιώνα	έντυπο αρχείο	αριθμός σελίδων	3000
Διάφορα αντικείμενα και σημεία από την οικία (ελαιοτριβείο, εξωτερική αυλή, υπόγεια	υφιστάμενο φωτογραφικό υλικό	αριθμός φωτογραφιών	150

κ.λπ).	φωτογραφικό υλικό που θα παραχθεί	αριθμός φωτογραφιών	1500
--------	-----------------------------------	---------------------	------

Σημειώνεται ότι για τη χρήση των παραπάνω στοιχείων έχει ήδη ληφθεί σύμφωνη γνώμη από το Δήμο Πολυγύρου, το οποίο και αποτελεί τον φορέα, που, βάσει της διαθήκης του Στέφανου Κότσιανου, έχει τα πλήρη πνευματικά δικαιώματα του υλικού.

(βλ. C3.7)

#### **A1.10.4 Λειτουργική Ενότητα «Τεκμηρίωση Υλικού»**

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που θα περιλαμβάνουν τη δημιουργία μεταδεδομένων, την τεκμηρίωση του υλικού, τη δημιουργία επιστημονικού περιεχομένου περιγραφής του υλικού και τη Λημματογράφηση (wikipedia).

Επιπλέον, στο πλαίσιο της ενέργειας αυτής θα πραγματοποιηθεί η συγγραφή λημμάτων που θα μεταφορτωθούν στο Wikipedia. Η συγγραφή των λημμάτων αυτών θα πραγματοποιηθεί ακολουθώντας όλους των κανόνες συγγραφής λημμάτων της Wikipedia, όπως αυτοί διατυπώνονται στην επίσημη διαδικτυακή πύλη της Wikipedia. (βλ. C3.8 – C3.11)

#### **A1.10.5 Λειτουργική Ενότητα «Προμήθεια και Παραμετροποίηση Πλατφόρμας Τεκμηρίωσης και Εισαγωγή Δεδομένων»**

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που θα περιλαμβάνουν την προμήθεια και παραμετροποίηση της πλατφόρμας διαχείρισης τεκμηρίων και την εισαγωγή δεδομένων στην πλατφόρμα. Παρακάτω προδιαγράφονται τα συγκεκριμένα τεχνικά χαρακτηριστικά που θα έχει το σύστημα καθώς και συγκεκριμένα επίπεδα διαθεσιμότητας και οι δυνατότητες μελλοντικής επέκτασης. Σημαντικό βάρος θα δοθεί στην απαίτηση για χρήση της γλώσσας XML και στην τεχνική - συντακτική διαλειτουργικότητα σύμφωνα με διεθνή πρότυπα. Τέλος, εξίσου σημαντική είναι η ανάγκη διασφάλισης της ασφάλειας των δεδομένων, για την κάλυψη της οποίας θα τεθούν πολύ συγκεκριμένοι περιορισμοί. Το προσφερόμενο λογισμικό ψηφιοποίησης θα πρέπει να διέπεται από τις ακόλουθες αρχές και χαρακτηριστικά:

- Φιλικότητα προς τον χρήστη.
- Ανοιχτή αρχιτεκτονική.
- Επεκτασιμότητα, ακολουθώντας πάντα τις νέες τεχνολογίες ψηφιακής καταγραφής ψηφιακού υλικού περιεχομένου.
- Πλήρη υποστήριξη της συλλογής και ψηφιοποίησης του περιεχομένου.
- Υποστήριξη κωδικοποίησης με barcode.
- Την εισαγωγή, τη θεματική ευρετηρίαση και τη διαχείριση των ψηφιακών υποκατάστατων.

- Συμβατότητα με τα διεθνή πρότυπα ψηφιοποίησης (TIFF, Jpeg, GIF, RAW).
- Αυτοματοποιημένη μεταφορά του ψηφιοποιημένου περιεχομένου που συλλέγεται σε οργανωμένες αποθήκες δεδομένων (Πολυμεσική Βάση δεδομένων).
- Χαρακτηρισμό του περιεχομένου σε πρώτο επίπεδο (καταγραφή της πηγής, σύντομη περιγραφή) σύμφωνα με τις ανάγκες.
- Οργάνωση των τεκμηρίων σε μία ή περισσότερες συλλογές που διαμορφώνονται από το χρήστη.
- Δυνατότητα εξαγωγής μεταδεδομένων – Διασύνδεση με άλλες εφαρμογές. Η εν λόγω ενέργεια, παρέχει στους χρήστες τη δυνατότητα να εξάγουν μεταδεδομένα από τη βάση μέσω πρωτοκόλλων XML, επιτυγχάνοντας με αυτό τον τρόπο την απαραίτητη διασύνδεση με άλλες εφαρμογές, καθώς επίσης και τη δυνατότητα προγραμματιστικής διεπαφής (API), που θα επιτρέπει την ανάπτυξη Web Services για τεκμήρια και μεταδεδομένα τα οποία θα μπορεί να επιλέξει ο διαπιστευμένος διαχειριστής συστήματος.
- Δυνατότητα μαζικής εισαγωγής Δεδομένων – Μεταδεδομένων. Η συγκεκριμένη ενέργεια, αναφέρεται στην παροχή δυνατότητας εισαγωγής των ήδη υπάρχοντων δεδομένων από τα συστήματα. Η εισαγωγή γίνεται μέσω ενός απλού συστήματος φορμών και θα μπορεί να την κάνει μόνο κάποιος εγκεκριμένος χρήστης. Επίσης, ιδιαίτερης σημασίας είναι η υποστήριξη της διαδικασίας εισαγωγής δεδομένων από άλλες εφαρμογές, όπως το MS Word, το MS Excel, το MS Access XML, καθώς και άλλες μορφές.
- Δυνατότητα επιλογής υλικού προς προβολή στο διαδίκτυο.

Επιπλέον, στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών, θα πραγματοποιηθεί η εισαγωγή του ψηφιοποιημένου και τεκμηριωμένου υλικού στην πλατφόρμα.

Σημειώνεται ότι ως χώρος αποθήκευσης για το πολύτιμο υλικό του φορέα έχει επιλεγεί το αποθετήριο του ΕΚΤ, το οποίο παρέχει θεωρητικά άπειρο χώρο αποθήκευσης ψηφιακού υλικού υψηλής και υπερ-υψηλής ανάλυσης.

(βλ. C3.12 – C3.14)

#### **A1.10.6 Λειτουργική Ενότητα «Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Διαδικτυακών Υπηρεσιών»**

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που θα περιλαμβάνουν τη δημιουργία καθετοποιημένης θεματικής διαδικτυακής πύλης προβολής του υλικού, τη δημιουργία εφαρμογής τρισδιάστατων αναπαραστάσεων για την οικία Στέφανου Κότσιανου, συμμετοχικής εφαρμογής προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές, εφαρμογής προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές, εφαρμογής ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές. (βλ. C3.15)

#### **Διαδικτυακή Πύλη**

Η συνολική διάθεση και παρουσίαση της πληροφορίας θα πραγματοποιείται μέσω μιας καθετοποιημένης θεματικής διαδικτυακής πύλης, η οποία θα δίνει τη δυνατότητα της εύκολης και λειτουργικής αναζήτησης στο ψηφιοποιημένο υλικό, καθώς και τη δυνατότητα πρόσβαση σε συγκεκριμένες περιοχές της πλατφόρμας τεκμηρίωση. Με αυτό τον τρόπο ο επισκέπτης θα μπορεί να έχει πρόσβαση στο σύνολο της πληροφορίας που αφορά στα αρχεία του Συλλόγου. Επιπλέον, μέσω της διαδικτυακής πύλης θα είναι διαθέσιμη όλη τη υποστηρικτική και δευτερεύουσα πληροφορία.

Κατά τη δημιουργία της διαδικτυακής πύλης θα ακολουθηθούν όλοι οι κανόνες προσβασιμότητας (Web Content Accessibility Guidelines) υιοθετώντας έτσι την αρχή «Σχεδιάζοντας για όλους» και εντάσσοντας τις προϋποθέσεις και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία.

Συγκεκριμένα, προκειμένου οι ψηφιακές υπηρεσίες να επιτύχουν το μέγιστο βαθμό προσαρμογής στις ανάγκες των διαφόρων κατηγοριών χρηστών, θα πρέπει να αναπτυχθούν λαμβάνοντας υπόψη τις Οδηγίες Προσβασιμότητας του Παγκοσμίου Ιστού 2.0 (W3C WCAG 2.0), στον ανώτατο βαθμό συμμόρφωσης (Επίπεδο AAA).

Οι εναλλακτικές ψηφιακές μορφές των οποίων θα υποστηρίζεται η παραγωγή και η διάθεση, για την εξυπηρέτηση των ΑΜΕΑ, θα είναι:

- το απλό κείμενο (plain text),
- το μορφοποιημένο περιεχόμενο ιστοσελίδας (accessible markup),
- το μορφοποιημένο περιεχόμενο PDF,
- η μεγαλογράμματη γραφή,
- και η ηχητική απόδοση με ηχογράφηση εφόσον υπάρχει διαθέσιμη.

Συγκεκριμένα, η διαδικτυακή πύλη θα παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες:

1. Υπηρεσίες Πληροφόρησης του κοινού σχετικά με θέματα πρόσβαση, ανάκτηση και χρήση του διατιθέμενου πολιτιστικού υλικού
2. Προσωποποιημένες Υπηρεσίες πρόσβασης στο ψηφιοποιημένο πολιτιστικό υλικό
3. Προσωποποιημένες Υπηρεσίες ανάκτησης ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού
4. Προσωποποιημένες Υπηρεσίες ανάρτησης προσωπικού υλικού προσαρμοσμένο στις απαιτούμενες προδιαγραφές.
5. Προσωποποιημένες Υπηρεσίες υποβολής και παρακολούθησης αιτημάτων
6. Υπηρεσίες Κατάρτισης του κοινού σε θέματα τήρησης των προδιαγραφών ψηφιοποίηση, τεκμηρίωσης και απόθεσης πολιτιστικού υλικού, με στόχο τη διευκόλυνσή τους κατά την ανάρτηση προσωπικού υλικού.
7. Υπηρεσία Διαχείριση Δεδομένων Εγγεγραμμένων Χρηστών

Επίσης θα παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες:

1. Δυνατότητα παρουσίασης Γενικών Ανακοινώσεων για τα πολιτιστικά θέματα που αφορούν στο φορέα.



2. Δυνατότητα παρουσίασης Ψηφιακού Υλικού (σε μορφή, υπερμεσικών, πολυμεσικών ή άλλων αρχείων) σχετικού με τις παρεχόμενες υπηρεσίες, όπως για παράδειγμα εκπαιδευτικά βίντεο με οδηγίες σε θέματα εφαρμογής των προδιαγραφών ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης. Για το σκοπό αυτό θα δημιουργηθεί ειδική ενότητα πολυμέσων. Θα δίνεται η δυνατότητα αναπαραγωγής βίντεο, οποιασδήποτε ευρέως χρησιμοποιούμενης κωδικοποίησης, είτε αυτό βρίσκεται αποθηκευμένο στο server, είτε αυτό βρίσκεται σε κάποιο σημείο του διαδικτύου (youtube, google video, κλπ.). Αντίστοιχα θα υπάρχουν και μηχανισμοί αναπαραγωγής εικόνων, είτε μεμονωμένων, είτε ομαδοποιημένων (album).
3. Δυνατότητα παρουσίασης χρήσιμων Υπερσυνδέσμων σε διάφορα websites ευρωπαϊκού ή/και παγκοσμίου επιπέδου (π.χ. Europeana, DRIVER κ.λπ).
4. Δυνατότητα Αναζήτησης Πληροφοριών στον Ιστοτόπο μέσω εσωτερικού μηχανισμού αναζήτησης με βάσει τα κριτήρια που θέτει ο χρήστης όπως: α) Ευφυής εννοιολογική αναζήτηση, β) Αναζήτηση με χρήση μέτρων ομοιοτήτων, γ) Δυνατότητα αναζήτησης ελεύθερου κειμένου (για Ελληνική και Αγγλική γλώσσα κατ' ελάχιστο) του περιεχομένου της ιστοσελίδας.
5. Στο περιεχόμενο θα περιληφθούν και λίστες με Συχνές Ερωτήσεις (FAQs) για την ενημέρωση των πολιτών/ επισκεπτών.
6. Δυνατότητα δημιουργίας Ιδιωτικών Περιοχών Πρόσβασης από τους επισκέπτες με στόχο την παροχή όλων των προσωποποιημένων υπηρεσιών.
7. Δυνατότητα λειτουργίας τυποποιημένου ερωτηματολογίου - quiz, το οποίο θα καλείται να απαντήσει (προαιρετικά) ο επισκέπτης, προκειμένου να πιστοποιήσει την πληρότητα της γνώσης του σε θέματα που αφορούν στο υλικό και στη βιογραφία του Στέφανου Κότσιανου. Το ερωτηματολόγιο θα διαθέτει παραμετροποιήσιμες, (από το διαχειριστή του συστήματος) ως προς το πλήθος, το περιεχόμενο και το βαθμό δυσκολίας, ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών, οι οποίες θα πρέπει να απαντηθούν σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Με την ολοκλήρωση του quiz, ο επισκέπτης θα μπορεί να δει τα στατιστικά του (σωστές/λάθος απαντήσεις, χρόνος κ.λπ), αλλά και την κατάταξή του στο σύνολο των συμμετεχόντων. Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα διατίθεται και σε application για έξυπνες συσκευές
8. Δυνατότητα ύπαρξης δυναμικού ημερολογίου για την παρουσίαση πολιτιστικών γεγονότων.
9. Θα υπάρχει η δυνατότητα εμφάνισης της δομής της πύλης (site map).
10. Δυνατότητα Αναζήτησης της Δικτυακής Πύλης μέσω μεγάλου αριθμού μηχανών αναζήτησης, και βελτίωση κατάταξής της στον κατάλογο των αποτελεσμάτων αναζήτησης των κυριότερων μηχανών. Η παρουσία στις πρώτες θέσεις των μηχανών αναζήτησης είναι καθοριστική για την επιτυχία της πύλης και γενικά της διαδικτυακής πλατφόρμας, αφού έχει παρατηρηθεί ότι οι χρήστες επιλέγουν να επισκεφθούν μόνο εκείνα που βρίσκονται στις πρώτες 1-3 σελίδες των φυσικών αποτελεσμάτων.
11. Συμμόρφωση με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και διασφάλισης του απορρήτου των επικοινωνιών (ενδεικτικά

αναφέρονται οι Ν. 2472/1997 περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, Ν. 3471/2006 περί προστασίας της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών, ο κανονισμός της ΑΔΑΕ περί διαδικτυακών υπηρεσιών όπως αποτυπώνεται στο ΦΕΚ 88/Β/26-1-2005 και το Π.Δ. 47/2005) (βλ. C3.16)

### **Διαδικτυακές Εφαρμογές**

Στο πλαίσιο του ανάπτυξης των διαδικτυακών υπηρεσιών θα υλοποιηθούν οι εξής εφαρμογές:

➤ *Εφαρμογή τρισδιάστατων αναπαραστάσεων για την οικία Στέφανου Κότσιανου*

Μέσω της συγκεκριμένης εφαρμογής και κάνοντας χρήση του υλικού που προέκυψε από την ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση, θα είναι δυνατή η τρισδιάστατη περιήγηση στους χώρους της οικίας Στέφανου Κότσιανου. Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα δημιουργηθεί με την ανάπτυξη τρισδιάστατων φωτορεαλιστικών μοντέλων των χώρων του κτηρίου, τα οποία με τη σειρά τους θα χρησιμοποιηθούν σε διαδικτυακή απεικόνιση τρισδιάστατου εικονικού κόσμου ο οποίος:

- Θα προσφέρει ελεύθερη περιήγηση στον χώρο
- Θα φέρνει σε επαφή το κοινό με την αρχιτεκτονική του χώρου
- Θα δίνει δυνατότητα αλληλεπίδρασης (φωτογραφίες, βίντεο, τρισδιάστατο μοντέλο) με τα αντικείμενα που υπάρχουν στον χώρο

(βλ. C3.17)

➤ *Συμμετοχική εφαρμογή προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές*

Μέσω της συγκεκριμένης εφαρμογής, ο επισκέπτη θα έχει τη δυνατότητα πρόσβασης, προβολής και ανάκτησης του ψηφιακού υλικού που τον ενδιαφέρει και παράλληλα να έρθει σε επαφή με σχόλια και αναρτήσεις άλλων επισκεπτών, που έχουν υποβληθεί στην εφαρμογή μέσω διαδικτύου. Επιπλέον, ο χρήστης θα μπορεί και ο ίδιος να σχολιάσει και να διατυπώσει άποψη είτε στο πλαίσιο της υφιστάμενης θεματολογίας, είτε στο πλαίσιο μιας νέας που θα ξεκινήσει ο ίδιος. Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα διατίθεται και σε application για έξυπνες συσκευές.

(βλ. C3.18)

➤ *Εφαρμογή προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές*

Μέσω της συγκεκριμένης εφαρμογής θα είναι δυνατή η οργανωμένη και κατηγοριοποιημένη παρουσίαση όλου του ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού (φωτογραφίες, έγγραφα, αντικείμενα κ.λπ) που είναι αποθηκευμένο στη βάση δεδομένων. Η εφαρμογή θα δίνει τη δυνατότητα εύκολης περιήγησης στο υλικό με ταυτόχρονη πρόσβαση στην αναζήτηση της πληροφορίας σε κάθε σημείο της. Η αναζήτηση θα πραγματοποιείται μέσω εσωτερικού μηχανισμού αναζήτησης με βάσει τα κριτήρια που θέτει κάθε φορά ο επισκέπτης. Οι μηχανισμοί αναζήτησης που θα είναι διαθέσιμοι είναι οι εξής:

- Ευφυής εννοιολογική αναζήτηση,

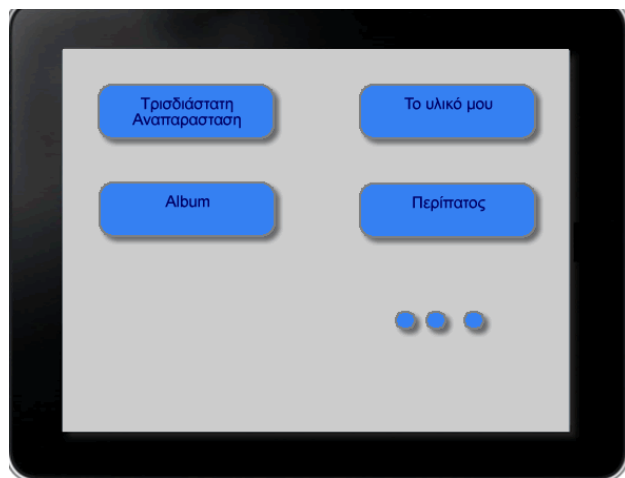
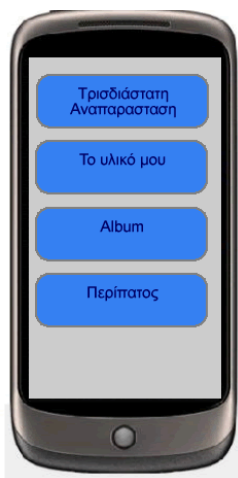
- Αναζήτηση με χρήση μέτρων ομοιοτήτων,
- Δυνατότητα αναζήτησης ελεύθερου κειμένου (για Ελληνική και Αγγλική γλώσσα κατ' ελάχιστο).

Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα διατίθεται και σε application για έξυπνες συσκευές.  
(βλ. C3.19)

- Εφαρμογή ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές.

Μέσω της συγκεκριμένης εφαρμογής ο επισκέπτης θα έχει τη δυνατότητα να αναρτήσει ψηφιακό υλικό από την προσωπική του συλλογή, με συγκεκριμένη θεματική αντιστοίχιση, ούτως ώστε να μην διαταραχθεί η σωστή οργάνωση του ψηφιακού υλικού στη βάση δεδομένων. Κατά τη διαδικασία εισαγωγής υλικού στο σύστημα, ο χρήστης θα καλείται να συμπληρώσει συγκεκριμένα υποχρεωτικά και προαιρετικά πεδία, για την κάλυψη των βασικών αναγκών διάθεσης μεταδεδομένων. Πριν την αποθήκευση και εν συνεχεία διάθεση του υλικού αυτού, θα πραγματοποιείται αυτόματος «ποιοτικός» έλεγχος από το σύστημα, ούτως ώστε να διαπιστωθεί αν πληρούνται οι ελάχιστες προδιαγραφές που έχουν τεθεί σε επίπεδο ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης. Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα διατίθεται και σε application για έξυπνες συσκευές.  
(βλ. C3.20)

Σε ό,τι αφορά στις εφαρμογές για έξυπνες συσκευές, **δεν** γίνεται αναφορά σε «ελάφρυνση» ή «διαμόρφωση» του GUI που θα αναπτυχθεί για τη διαδικτυακή πύλη και τις άλλες εφαρμογές του συστήματος, αλλά για τη συνολική ανάπτυξη εφαρμογών (applications) ειδικά για έξυπνες συσκευές, οι οποίες θα προσδώσουν προστιθέμενη αξία στις παρεχόμενες υπηρεσίες. Οι πολίτες και οι επιχειρήσεις θα έχουν στην οθόνη της συσκευής τους μια πλειάδα από applications και θα κάνουν χρήση εκείνης που τους εξυπηρετεί κάθε φορά. Οι εφαρμογές που θα αναπτυχθούν θα είναι συγκεκριμένες και θα αφορούν σε υπηρεσίες για τις οποίες «έχει νόημα» να παρέχονται μέσω ενός smart phone ή ενός tablet.



Κατά το σχεδιασμό των applications θα τηρηθούν οι ακόλουθοι κανόνες:

- Η στρατηγική πλοήγησης σε ιστοσελίδες που έχουν σχεδιαστεί για υπολογιστές αποτυπώνεται συνήθως με σύνθετες δενδρικές δομές. Ωστόσο, η οθόνη των έξυπνων συσκευών είναι εξαιρετικά πιο περιορισμένη και οι μεγάλοι κατάλογοι υπερσυνδέσμων δεν αφήνουν χώρο για το περιεχόμενο. Η ορθή πολιτική είναι να εμφανίζεται ο χάρτης πλοήγησης μόνο στην αρχική σελίδα και από εκεί και πέρα η πλοήγηση να γίνεται είτε μέσα από εσωτερικούς υπερσυνδέσμους, είτε με την επιλογή “back”.
- Οι χρήστες έξυπνων συσκευών έχουν κακό έλεγχο του δρομέα (cursor). Αυτό οφείλεται στο γεγονός ότι η μετακίνηση του μηχανισμού κατάδειξης προς τα κάτω (με το χειριστήριο ή τα πλήκτρα κατεύθυνσης) ταυτόχρονα μετακινεί και τη σελίδα ενώ τονίζει και συνδέσμους, κουμπιά και πεδία φόρμας. Λόγω αυτής της έλλειψης ελέγχου είναι σημαντικό να γίνεται σαφές στους χρήστες για το πιο σημείο είναι επιλεγμένο (focused). Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με την αλλαγή της εμφάνισης ενός στοιχείου προκειμένου να ξεχωρίζει από οτιδήποτε άλλο.
- Θα προτιμάται οι χρήστες να εισάγουν πληροφορίες μέσα από επιλογές αντί να εισάγουν ελεύθερο κείμενο. Η εισαγωγή κειμένου σε μια έξυπνη συσκευή είναι εξαιρετικά αργή, ενώ οδηγεί και σε εύκολα λάθη.
- Οι οθόνες έξυπνων συσκευών είναι μικρές και έχουν πολύ μικρότερο αριθμό pixels από τις περισσότερες οθόνες υπολογιστών. Για αυτό το λόγο θα στέλνεται μόνο ο απαραίτητος όγκος πληροφορίας που είναι ικανός να απεικονισθεί σωστά.
- Το κουμπί “Back” θα είναι διαθέσιμο σε εμφανές σημείο σε κάθε σελίδα.
- Το περιεχόμενο στις έξυπνες συσκευές θέλει ιδιαίτερη διαχείριση προκειμένου να εμφανίζεται στη σωστή θέση. Κάθε συσκευή έχει και διαφορετική ανάλυση οπότε είναι υποχρεωτική η κεντρική δόμηση της ιστοσελίδας. Επιπλέον, οι mobile browsers ενσωματώνουν μόνο τις βασικές λειτουργίες των προτύπων w3c, οπότε η κανονικοποίηση των δικτυακών τόπων οφείλει να γίνεται βάσει αυτών.

(βλ. C3.21 – C3.24)

#### **Α1.10.7 Λειτουργική Ενότητα «Πιλοτική Λειτουργία και Εκπαίδευση»**

Στα πλαίσια της παρούσας φάσης, προβλέπεται θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση προσωπικού στην τήρηση των διαδικασιών, στη χρήση και παραγωγική λειτουργία της πλατφόρμας και των εφαρμογών, καθώς επίσης και σε σχέση με τα πρότυπα διαλειτουργικότητας. Η κατάρτιση θα περιλαμβάνει τόσο θεωρητικό σκέλος με εισαγωγή στα πρότυπα τεκμηρίωσης και τις διαδικασίες όσο και πρακτικό, με απευθείας χρήση των συστημάτων στο χώρο της καταγραφής. Δυνητικά περιεχόμενα της εκπαίδευσης είναι τα εξής:

- Εισαγωγή σε πρότυπα τεκμηρίωσης
- Θησαυροί ορολογίας
- Διαδικασίες τεκμηρίωσης
- Τεχνικές οπτικής ψηφιοποίησης – χρήση υποσυστήματος
- Χρήση συστήματος τεκμηρίωσης
- Αναζητήσεις και πρόσβαση στο υλικό
- Διαχείριση συστήματος
- Πολιτική ασφάλειας δεδομένων
- Επεκτάσεις και μελλοντικές δυνατότητες

Η πλατφόρμα ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης θα ακολουθεί πρότυπα και μεθοδολογίες, που, κατά προτεραιότητα, έχουν υιοθετηθεί ή χρησιμοποιούνται ευρέως σε εθνικό, ευρωπαϊκό ή και παγκόσμιο επίπεδο. Ένα βασικό στάδιο της διαδικασίας ανάπτυξης του ψηφιακού αποθέματος του Συλλόγου αφορά στην επιστημονική τεκμηρίωση του πολύτιμου αρχειακού υλικού του. Ο όρος “επιστημονική τεκμηρίωση” χρησιμοποιείται για να δηλώσει την απαίτηση ότι το βάθος και η ποιότητα των περιγραφικών πληροφοριών που θα καταχωρηθούν για κάθε τεκμήριο πρέπει να είναι επαρκείς για τη διεξαγωγή σοβαρής ακαδημαϊκής έρευνας. Αυτό δεν σημαίνει ότι αποκλείονται πληροφορίες που προορίζονται για παρουσίαση στο ευρύ κοινό, αλλά κύριος σκοπός της τεκμηρίωσης είναι να καταγραφεί το επίπεδο λεπτομέρειας και ακρίβειας που προσδοκάται και απαιτείται από ερευνητές του χώρου. Για το λόγο αυτό, στο πλαίσιο του παρόντος έργου, επιστήμονες με βαθιά γνώση του προς ψηφιοποίηση υλικού μελετώντας σχετικές πηγές θα καταγράψουν όλη την απαραίτητη πληροφορία που θα αποτελέσει την τεκμηρίωση του υλικού.

Το προϊόν της διαδικασίας περιλαμβάνει:

- ο δεδομένα τεκμηρίωσης υλικών και νοητικών αντικειμένων,
- ο ψηφιακά αντικείμενα (υποκατάστατα ή εγγενώς ψηφιακά) και,
- ο δεδομένα τεκμηρίωσης σε ψηφιακή υπόσταση (μεταδεδομένα).

Στο πλαίσιο της εκπαίδευσης και για την εξασφάλιση της βιωσιμότητας της πράξης μετά το τέλος του φυσικού αντικείμενου, πρόκειται να εκπαιδευτούν μέλη – εθελοντές του Συλλόγου, τα οποία θα παραχωρηθούν με τη σύμφωνη γνώμη του και σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο καταστατικό για τις υποχρεώσεις των μελών του. Η σχετική σύμφωνη γνώμη συνυποβάλλεται με το φάκελο της πρότασης. Τα συγκεκριμένα στελέχη θα παρακολουθήσουν όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα τμήματα της εκπαιδευτικής διαδικασίας, με στόχο να έχουν τη δυνατότητα στο μέλλον να παράξουν, ψηφιοποιήσουν, τεκμηριώσουν και αναρτήσουν υλικό που θα προκύψει μελλοντικά.

Επιπλέον, στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών θα πραγματοποιηθεί η πιλοτική λειτουργία της πλατφόρμας και των διαδικτυακών εφαρμογών, καθώς και η υλοποίηση διορθωτικών, τεχνικών και λειτουργικών αλλαγών, σε περίπτωση που απαιτηθούν.

(βλ. C3.25)

#### **A1.10.8 Λειτουργική Ενότητα «Ενέργειες Ευαισθητοποίησης»**

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που θα περιλαμβάνουν τις υπηρεσίες προβολής μέσω μέσων κοινωνικής δικτύωσης, τη διοργάνωση ημερίδας και την έκδοση αφίσας.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο των υπηρεσιών προβολής μέσω των σύγχρονων μέσων κοινωνικής δικτύωσης στο διαδίκτυο (facebook, twitter), θα γίνουν όλες οι απαραίτητες ενέργειες ούτως ώστε να δημιουργηθούν οι απαιτούμενοι λογαριασμοί και σε σελίδες (facebook page), ενώ παράλληλα θα παρασχεθούν υπηρεσίες παρακολούθησης των παραπάνω λογαριασμών για ένα έτος.

Επιπροσθέτως, στο πλαίσιο των δράσεων ευαισθητοποίησης, θα πραγματοποιηθεί ημερίδα με στόχο την ενημέρωση των μελών, φίλων, επισκεπτών και του στελεχειακού δυναμικού του φορέα, αναφορικά με το διατιθέμενο ψηφιακό υλικό και τις δυνατότητες όλων των διαδικτυακών εφαρμογών. Στην ημερίδα θα κληθούν στελέχη από το ΕΚΤ και από την Ειδική Υπηρεσία του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση», ούτως ώστε να αποσαφηνιστούν οι γενικοί στόχοι της υλοποιημένης πράξης και να δοθούν οι βασικές κατευθύνσεις για τη μελλοντική λειτουργία της, στο πλαίσιο εξασφάλισης της βιωσιμότητας του εγχειρήματος.

Τέλος, θα εκδοθεί αφίσα σε 1000 τεμάχια (50X70 τετραχρωμία – μια όψη).  
(βλ. C3.26)

### **A1.11 Προδιαγραφές Οριζόντιων Λειτουργιών**

Το σύνολο των εφαρμογών του προτεινόμενου συστήματος θα εγκατασταθούν σε εξωτερικό DataCenter. Το σύστημα θα έχει την δυνατότητα άμεσης και εύκολης μετεγκατάστασης σε οποιοδήποτε άλλο DataCenter επιλέξει η αναθέτουσα αρχή ή στο Cloud του Δημόσιου Τομέα όταν αυτό υλοποιηθεί. Σημειώνεται ότι θεωρείται απαραίτητη η χρήση ανοικτών προτύπων, η μεταφορά του Συστήματος και των υπηρεσιών του στο cloud της δημόσιας διοίκησης να είναι εφικτό να πραγματοποιηθεί οποτεδήποτε αυτό κριθεί απαραίτητο, μέσα από μια καλά σχεδιασμένη διαδικασία, ώστε η διαθεσιμότητα της εφαρμογής να είναι συνεχής και η μεταφορά του πηγαίου κώδικα, της βάσης δεδομένων των ρυθμίσεων και των παραμέτρων να πραγματοποιηθεί με απόλυτη ασφάλεια και αξιοπιστία.

Βάσει των παραπάνω το λογισμικό το οποίο θα προταθεί για την υλοποίηση του Virtualization των διαθέσιμων πόρων θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Να προσφέρει ένα ενιαίο περιβάλλον διαχείρισης μέσω του οποίου θα μπορούν οι
- διαχειριστές να εκτελούν όλες τις εργασίες και να παρακολουθούν την λειτουργία του.
- Να προσφέρει τη δυνατότητα εύκολης και διάφανης προς την λειτουργία επέκτασης των πόρων.
- Να δίνει την δυνατότητα μεταφοράς χωρίς διακοπή λειτουργίας ενός Virtual Machine από έναν φυσικό εξυπηρετητή σε άλλον.
- Αυτόματη μετάπτωση και επανεκκίνηση όλων των Virtual Machines σε άλλους φυσικούς εξυπηρετητές σε περίπτωση διακοπής λειτουργίας ενός εξυπηρετητή.
- Δυναμικό καταμερισμό των πόρων ώστε κάθε Virtual Machine να έχει διαθέσιμη την
- απαιτούμενη ισχύ οποιαδήποτε στιγμή.

### **A1.12 Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εξοπλισμού**

Στο πλαίσιο της πράξης ο Ανάδοχος θα προμηθεύσει την υπηρεσία με δύο (2) σταθμούς εργασίας και δύο (2) σαρωτές, οι προδιαγραφές των οποίων περιγράφονται στους πίνακες συμμόρφωσης C3.3 και C3.4 αντιστοίχως.

### **A1.13 Διαλειτουργικότητα**

Στο συγκεκριμένο Έργο η διαλειτουργικότητα αποτελεί κρίσιμο παράγοντα επιτυχίας του, καθώς θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ο συνολικός σχεδιασμός που απαιτείται από τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί τόσο από την ΕΥΔ του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» σε τεχνικό επίπεδο, όσο και από το ΕΚΤ, αναφορικά με τα χαρακτηριστικά διαλειτουργικότητας για το ανοικτό τεκμηριωμένο ψηφιακό περιεχόμενο. Έτσι, κατά το σχεδιασμό του συστήματος θα πρέπει να διασφαλιστεί ότι η Βάση Δεδομένων του Συστήματος θα μπορεί να επικοινωνεί με το Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και διάθεσης ψηφιακού περιεχομένου του ΕΚΤ, ώστε να μην αποτελεί μεμονωμένη «νησίδα» αλλά αλληλένδετο τμήμα της παρουσίας της χώρας στον τομέα.

Συγκεκριμένα, ιδιαίτερη σημασία **σε επίπεδο συστημάτων** έχει η έννοια της διαλειτουργικότητας, όπως ορίζεται από του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» και αφορά σε διαλειτουργικότητα που εξασφαλίζεται από διεπαφές που επιτρέπουν τη συνεργασία μεταξύ διαφορετικών οργανισμών και εφαρμογών (ανοικτά APIs και Web Services, πλήρης υιοθέτηση προσέγγισης Web2.0). Σκοπός είναι η δημιουργία εφαρμογών που θα διαθέτουν τα δεδομένα τους σε μορφή αξιοποιήσιμη από κάθε ενδιαφερόμενο - πολίτη ή φορέα-, προσφέροντας έτσι τη δυνατότητα εκμετάλλευσής τους από άλλες εφαρμογές, χωρίς την ανάγκη σύνθετων λύσεων ολοκλήρωσης ετερογενών συστημάτων.

Επιπλέον, **στο επίπεδο των προδιαγραφών του ψηφιακού υλικού**, η διαλειτουργικότητα στο πεδίο των μεταδεδομένων θα έχει τις παρακάτω τρεις διαστάσεις:

A. Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο αποθετηρίων και μητρώου ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου. Επιτρέπει την online διάθεση των μεταδεδομένων ενός αποθετηρίου σε τρίτες εφαρμογές και συστήματα, μέσω υποσυστήματος που παρέχει ανά πάσα στιγμή τα μεταδεδομένα του, μέσω μιας προγραμματιστικής διεπαφής που υλοποιείται βάσει ενός συγκεκριμένου πρωτοκόλλου διάθεσης. Η διάθεση μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε σε επίπεδο πλήρους διαμοιρασμού (harvesting), όπου πρακτικά μεταφορτώνεται το σύνολο (ή προκαθορισμένα υποσύνολα) των εγγραφών ενός αποθετηρίου για επαναχρησιμοποίηση σε άλλες εφαρμογές, είτε σε επίπεδο μετα-αναζήτησης (meta-search), όπου ανακτώνται μόνο εγγραφές που ταιριάζουν με συγκεκριμένα κριτήρια αναζήτησης. Η διαλειτουργικότητα σε επίπεδο συστημάτων περιλαμβάνει και την κατάλληλη κωδικοποίηση (π.χ. Unicode) των μεταδεδομένων που ανταλλάσσονται.

Β. Διαλειτουργικότητα σε επίπεδο σύνταξης και δομής. Επιτρέπει σε διαφορετικά συστήματα να «διαβάζουν» σωστά τα δεδομένα που ανταλλάσσουν μεταξύ τους. Στην ιδανική περίπτωση, αυτό προϋποθέτει τα εξής:

- Χρήση κοινής γλώσσας για την κωδικοποίηση των μεταδεδομένων σε συντακτικό επίπεδο (π.χ. XML).
- Χρήση κοινών σχημάτων μεταδεδομένων (π.χ. Dublin Core, MODS, CDWA, EAD, κλπ.)
- Κωδικοποίηση των τιμών των δεδομένων σύμφωνα με ένα κοινό πρότυπο. Για παράδειγμα, οι ημερομηνίες να αναγράφονται με τον ίδιο τρόπο σε όλα τα συστήματα.

Γ. Διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο. Επιτρέπει σε διαφορετικά συστήματα να «κατανοούν» σωστά τη σημασία των δεδομένων που ανταλλάσσουν μεταξύ τους. Για την πλήρη διαλειτουργικότητα σε σημασιολογικό επίπεδο, κάθε πεδίο μεταδεδομένων που ανταλλάσσεται χρειάζεται να έχει δηλωμένη, σαφή σημασία. Για παράδειγμα, όταν για ένα έργο τέχνης έχουμε ένα πεδίο date, τι ακριβώς εννοούμε με αυτό (π.χ. πρόκειται για την ημερομηνία δημιουργίας, πρώτης έκθεσης στο κοινό, πρόσκτησης από το φορέα που το φιλοξενεί ή εισαγωγής στο ψηφιακό αποθετήριο;). Στην πλατφόρμα, η δήλωση της σημασίας κάθε στοιχείου θα πραγματοποιείται μέσω μιας κατάλληλης γλώσσας αναπαράστασης γνώσης όπως RDF ή OWL και κατάλληλου εξειδικευμένου προτύπου όπως EDM (Europeana Data Model), CIDOC-CRM, LIDO, CERIF ή αντίστοιχου.

Τέλος, η επίτευξη της ιδανικής διαλειτουργικότητας σε όλα τα επίπεδα αποτελεί εξαιρετικά δύσκολο εγχείρημα, ιδιαίτερα όταν αφορά μεγάλο πλήθος αναγκαστικά ετερογενούς πολιτιστικού αποθέματος. Για το λόγο αυτό, πρόκειται να υιοθετηθεί μια συνολική, ρεαλιστική προσέγγιση που θα ορίζει διαφορετικά επίπεδα απαιτούμενων χαρακτηριστικών που θα υποστηρίζουν αντίστοιχα επίπεδα επιθυμητών υπηρεσιών ανάλογα με τον τύπο, το πλήθος και τις ιδιαιτερότητες των επιμέρους κατηγοριών συστημάτων. Για παράδειγμα, οι γενικοί κανόνες που θα αφορούν όλα τα συστήματα θα είναι πιο «χαλαροί» από ό,τι οι αντίστοιχοι για μια συγκεκριμένη, οριοθετημένη κατηγορία συστημάτων, όπου μπορεί να απαιτείται συμβατότητα με πιο αναλυτικά και εξειδικευμένα σχήματα μεταδεδομένων.

Τα προτεινόμενα επίπεδα διαλειτουργικότητας συνοψίζονται ως εξής:

Πρώτο επίπεδο: Θα εξασφαλίζει online διάθεση των μεταδεδομένων ως Ανοικτών Δημόσιων Δεδομένων (open data) και πρόσβαση στο περιεχόμενο με μόνιμους προσδιοριστές. Δίνει τη δυνατότητα για online έλεγχο του περιεχομένου του κάθε αποθετηρίου ανά πάσα στιγμή (π.χ. στοιχεία για το πόσες εγγραφές και τεκμήρια υπάρχουν). Θα δίνει τη δυνατότητα για ανάκτηση μεταδεδομένων που σχετίζονται με θέματα πνευματικής ιδιοκτησίας και κανόνες διάθεσης του περιεχομένου.

Δεύτερο επίπεδο: Θα εξασφαλίζει online διάθεση ευρύτερου συνόλου μεταδεδομένων ως Ανοικτά Δημόσια Δεδομένα σε επίπεδο ιδιαίτερα κατάλληλο για ανάπτυξη εφαρμογών από τρίτους. Θα δίνει τη δυνατότητα για βασικές υπηρεσίες ενιαίας πλοήγησης και οπτικοποίησης του περιεχομένου. Τέλος, θα εξασφαλίζει ένα βασικό επίπεδο συμβατότητας με το σημασιολογικό ιστό.



Τρίτο επίπεδο: Θα εξασφαλίζει online διάθεση αναλυτικών μεταδεδομένων ως Ανοικτών Δημόσιων Δεδομένων σε επίπεδο που επιτρέπει την ανάπτυξη πληθώρας υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας από τρίτους. Θα δίνει τη δυνατότητα για υψηλού επιπέδου υπηρεσίες ενιαίας αναζήτησης, πλοήγησης και οπτικοποίησης του περιεχομένου. Τέλος, θα εξασφαλίζει ένα ικανοποιητικό επίπεδο σημασιολογικής συμβατότητας.

(Υπο)συστήματα/Υπηρεσίες που προβλέπεται να διαλειτουργούν	Πληροφορίες που ανταλλάσσονται	Παρατηρήσεις
EKT	δεδομένα, μεταδεδομένα	
Europeana	μεταδεδομένα	

#### A1.14 Πολυκαναλική προσέγγιση

Η Πρότυπη Τεχνική Αρχιτεκτονική Εφαρμογών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας, e-GIF, στο Επίπεδο των Χρηστών αφορά στη διασφάλιση της πρόσβασης των χρηστών στη χρήση των εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, της αξιοποίησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της πρόσβασης στα δεδομένα του συστήματος μέσω φυλλομετρητή ιστού (πχ internet explorer, Firefox, Opera) εγκατεστημένου σε σταθερό ή φορητό προσωπικό υπολογιστή καθώς και μέσω κινητών τηλεφώνων και υπολογιστών παλάμης.

Με αυτόν τον τρόπο απλοποιείται η επικοινωνία του επισκέπτη με το φορέα, θεσπίζεται η ηλεκτρονική διάδραση μεταξύ τους μέσω πολλαπλών καναλιών πρόσβασης και καθίσταται στην ουσία διαφανής η επικοινωνία με τους πολίτες και η επιχειρησιακή και διοικητική δράση του φορέα. Αντίθετα, εάν δεν διασφαλισθεί η άνετη, απρόσκοπτη και πολυκαναλική προσέγγιση των χρηστών στις υπηρεσίες του Συστήματος καθίσταται άνευ νοήματος η δημιουργία του, εφόσον δεν θα προάγει την αλληλεπίδραση με τους χρήστες.

Οι υπηρεσίες που θα δημιουργηθούν απευθύνονται και θα είναι προσβάσιμες από τους επισκέπτες που ενδιαφέρονται για τον Σύλλογο Φίλων Ιδρυμάτων Στέφανου Κότσιανου. Ο πιο διαδεδομένος τρόπος προσέγγισης, είναι το διαδίκτυο (internet) καθώς το μεγαλύτερο ποσοστό των Ελλήνων έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο τόσο από το χώρο εργασίας του όσο και από το σπίτι. Επιπλέον, απευθύνονται σε κάθε ενδιαφερόμενο δυνητικό επισκέπτη και εκτός Ελλάδας.

Ο ολοένα αυξανόμενος αριθμός σημείων ασύρματης σύνδεσης στο διαδίκτυο (hot spots) σε κοινόχρηστους χώρους γενικά (αεροδρόμια, πλατείες, πάρκα, εμπορικά κέντρα κλπ) επιτρέπει στον καθένα να συνδέεται εύκολα και γρήγορα στο διαδίκτυο με μία πληθώρα συσκευών.

Το σύνολο των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου θα είναι διαθέσιμο για όλους τους ενδιαφερόμενους μέσω του διαδικτύου (internet) και θα είναι προσβάσιμο από:

1. Η/Υ και φορητούς Η/Υ
2. Κινητά τηλέφωνα (smartphones)

3. PDA και Tablet PC τα οποία έχουν δυνατότητες πρόσβασης στο διαδίκτυο
4. Οποιαδήποτε άλλη συσκευή έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω περιηγητή ιστοσελίδων (web browser)

Λαμβάνοντας υπόψη τη μεγάλη γκάμα των συσκευών οι οποίες μπορούν να έχουν πρόσβαση στις υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν, οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι εύκολα και γρήγορα προσβάσιμες από το σύνολο των επισκεπτών.

Στόχος του φορέα είναι η ανάπτυξη και αξιολόγηση προηγμένων υπηρεσιών προς τους επισκέπτες με κάθε μορφή παράδοσης, ώστε η άνετη και εύκολη πρόσβαση σε αυτές να αποτελεί κίνητρο για την χρήση της υπηρεσίας, την απρόσκοπτη λήψη της πληροφορίας ανεξάρτητα από το κανάλι παράδοσης, καθώς και μέτρο για την ανταπόκριση στις ολοένα αυξανόμενη και διαφοροποιούμενη ζήτηση υπηρεσιών και μέσων από τους χρήστες.

Τα ελάχιστα απαιτούμενα μέσα διάθεσης (κανάλια), συσκευές και τρόποι πρόσβασης στις εφαρμογές καθώς και οι απαιτήσεις συγχρονισμού του περιεχομένου παρουσιάζονται στον επόμενο πίνακα

Υπηρεσία	Τρόποι Αλληλεπίδρασης	Τερματικό Πρόσβασης	Τρόπος Πρόσβασης
Τρισδιάστατη εικονική περιήγηση σε χώρους και αντικείμενα με δυνατότητα προβολής και ανάκτησης του ψηφιακού πολιτιστικού υλικού από τον επισκέπτη	Web Brower	PC / Laptop	Online
Άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα πολλαπλής αναζήτησης, προβολής και ανάκτησης από τον επισκέπτη	Web Brower	PC / Laptop, Κινητό Τηλέφωνο	Online
Συμμετοχική εφαρμογή προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού	Web Brower	PC / Laptop, Κινητό Τηλέφωνο	Online
Δυνατότητα υποβολής ερωτήματος ή αιτήματος για λήψη υλικού με αντίστοιχη λήψη προσωποποιημένης απάντησης και υλικού	Web Brower	PC / Laptop, Κινητό Τηλέφωνο	Online
Συμπλήρωση ερωτηματολογίου – quiz για την πιστοποίηση της αποκτηθείσας γνώσης και λήψη αποτελεσμάτων – στατιστικών ψηφιακού υλικού	Web Brower	PC / Laptop, Κινητό Τηλέφωνο	Online

Ανάρτηση ψηφιακού πολιτιστικού υλικού από το επισκέπτη με δυνατότητα εισαγωγής μεταδεδομένων και ελέγχου πληρότητας προδιαγραφών	Web Brower	PC / Laptop, Κινητό Τηλέφωνο	Online
Εκπαίδευση επισκέπτη	Web Brower	PC / Laptop	Online

### A1.15 Ανοιχτά δεδομένα

Το σύνολο των απαιτούμενων δεδομένων για την παροχή των υπηρεσιών της Πράξης αποτελούν ανοιχτά δεδομένα, τα οποία μπορούν να διακινούνται, να συνδυάζονται και να χρησιμοποιούνται περαιτέρω χωρίς νομικούς, τεχνικούς και οργανωτικούς περιορισμούς, με εξαίρεση στην διαχείριση των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων ομάδων πολιτών. Ακόμη το σύνολο των απαιτούμενων δεδομένων υπόκειται σε πνευματικά δικαιώματα.

Τα δεδομένα που απαιτούνται για την υλοποίηση του παρόντος έργου, χαρακτηρίζονται ως «ανοιχτά», εφόσον είναι:

- (α) Ελεύθερα, δηλαδή θα παρέχονται χωρίς περιορισμούς στον τρόπο χρήσης τους και με δικαίωμα δημιουργίας παραγώγων έργων
- (β) Δωρεάν, δηλαδή θα παρέχονται στους πολίτες χωρίς κόστος κτήσης.
- (γ) Διαλειτουργικά, δηλαδή θα διατίθενται σε ανοιχτή μορφή, θα υποστηρίζονται από ανοικτά πρότυπα και θα είναι συμβατά με διάφορες τεχνολογικές υποδομές.
- (δ) Εύκολα προσβάσιμα δηλαδή θα παρέχονται στους πολίτες χωρίς μεσολάβηση γραφειοκρατικής διαδικασίας.
- (ε) Παρεχόμενα με όρους διατυπωμένους κατά τρόπο απλό και κατανοητό από το μέσο χρήστη
- (στ) Τεκμηριωμένα, δηλαδή υποστηριζόμενα από μετα-δεδομένα που διευκολύνουν στην εύρεση και διασύνδεσή τους με τη σχετική πληροφορία.

Το σύνολο του περιεχομένου θα παρέχεται στο ΕΚΤ για αποθετηρίαση διατήρησης του περιεχομένου. Το σύστημα εφαρμόζει τις σύγχρονες τάσεις και πρακτικές, σε ότι αφορά την υιοθέτηση ανοικτών προτύπων όπου λογισμικό και ψηφιακά δεδομένα δεν αποτελούν απομονωμένες νησίδες τεχνολογίας αλλά να έχουν τη δυνατότητα να συνεργάζονται μεταξύ τους αρμονικά προς την παροχή υπηρεσιών βασικών και προστιθέμενης αξίας. Για την επίτευξη αυτών επιστρατεύονται οι τεχνικές που αναφέρονται στις προηγούμενες ενότητες και ειδικότερα σε αυτή της διαλειτουργικότητας. Εν συντομία ανοιχτά πρότυπα εφαρμόζονται σε ένα πλήθος περιοχών του συστήματος:

- Δεδομένα και μεταδεδομένα, με χρήση XML και εφαρμογή ευρέως αποδεκτών σχημάτων όπως DC, OAI-ORE, LIDO κοκ, και ευρέως διαδεδομένα
- ανοιχτά πρότυπα ψηφιακής αναπαράστασης περιεχομένου, όπως PDF, TIFF, PNG κοκ
- Διεπαφές υπηρεσιών, με χρήση HTTP REST και SOAP web services
- Διεπαφές λειτουργικότητας, όπως OAI-PMH, OpenSearch, HANDLE κοκ, επιλεγμένες μέσα από τα επικρατέστερα σύγχρονα πρότυπα

- Εσωτερικές δομικές λειτουργίες βασισμένες σε διεπαφές όπως SQL (με χρήση JDBC/ADO) για σχεσιακά δεδομένα

Οι άδειες λογισμικού που θα πρέπει να προσφέρει ο ανάδοχος αφορούν:

Λογισμικό Βάσης Δεδομένων	1
Λογισμικό Εξυπηρετητή Εφαρμογών	1
Λογισμικό Εξυπηρετητή Διαδικτύου	1
Λογισμικό Virtualization (+2y sw assurance)	1
Άδεια Λογισμικού Σταθμών εργασίας	2
Άδεια Λογισμικού πλατφόρμας διαχείρισης τεκμηρίων	1

#### **A1.16 Απαιτήσεις Ασφάλειας**

Κατά το σχεδιασμό του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για :

- την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών
- την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων αναζητώντας και εντοπίζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του :

- τις σύγχρονες εξελίξεις στις ΤΠΕ
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα

τα οποία θα περιλαμβάνονται στο Πλάνο Ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος που θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο στην αναθέτουσα αρχή.

Τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας θα υλοποιούνται από τον Ανάδοχο στα πλαίσια των προϊόντων και υπηρεσιών που έχει ήδη προσφέρει. Ειδικότερα, θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας και της ακεραιότητας των πληροφοριών.

Ο βαθμός της απαιτούμενης ασφαλείας κρίνεται από το σκοπό της επεξεργασίας / εφαρμογής, τη φύση των δεδομένων που θα αποτελέσουν αντικείμενο της

επεξεργασίας, τους κινδύνους που εγκυμονεί η συγκεκριμένη επεξεργασία. Εάν υπάρχουν μέτρα ασφαλείας με μικτό χαρακτήρα (οργανωτικό -τεχνικά, διοικητικό -τεχνικά), τότε ο Ανάδοχος του έργου οφείλει να συνεργασθεί με τα αρμόδια στελέχη του Φορέα για την υλοποίηση του τεχνικού τους μέρους. Η υλοποίηση των τεχνικών μέτρων θα πρέπει να γίνει με την ελάχιστη δυνατή παρεμπόδιση της λειτουργίας του Φορέα και θα πρέπει να επιφέρει τις ελάχιστες δυνατές τροποποιήσεις στις εφαρμογές και τα υποσυστήματα των πληροφοριακών συστημάτων που δεν εμπλέκονται στις λειτουργίες ασφάλειας. Επίσης, ιδιαίτερη βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί στις ήδη υπάρχουσες προδιαγραφές ασφάλειας που προβλέπονται από τον Φορέα.

Για την αποτροπή πρόσβασης τρίτων σε πληροφορίες και έγγραφα του χρήστη, το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει ισχυρή και ενιαία αυθεντικοποίηση. Σχετικά με την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος, ιδιαίτερη σημασία δίνεται στα εξής στοιχεία:

- Διασφάλιση της εγκυρότητας των δεδομένων που περιέχονται σε αυτό.
- Διασφάλιση της μη αποποίησης εκτέλεσης εργασιών και επεξεργασίας δεδομένων που περιέχονται στο σύστημα (non-repudiation).
- Εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών αλλά και του περιορισμού της πρόσβασης στο σύστημα, σε επίπεδο χρήστη (access control and authorization).
- Παροχή μηχανισμών εξακρίβωσης της ταυτότητας του χρήστη (authentication).
- Παροχή μηχανισμών καταγραφής της ταυτότητας του χρήστη και των ενεργειών του σε μη προσβάσιμο από τρίτους μέσο (auditing).
- Προστασία από επιθέσεις με στόχο τη διακοπή της υπηρεσίας (denial of service attacks).

### **A1.17 Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος**

Το σχεδιαζόμενο σύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τις ιδιαίτερες απαιτήσεις που έχει για υψηλό επίπεδο χρησικότητας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχει.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρησικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρησικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το παρόν έργο. Η λογική/ λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρότασή του να περιγράψει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για τον σχεδιασμό των συστημάτων/ υποσυστημάτων και εφαρμογών τεκμηριώνοντας έτσι τη συστηματική του προσέγγιση για διασφάλιση των παραπάνω αρχών.

### A1.18 Απαιτήσεις Προσβασιμότητας

Οι ψηφιακές υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου θα πρέπει να υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG) έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «ΑΑ».

Στις υπόλοιπες περιπτώσεις εφαρμογών που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών υπηρεσιών, είναι απαραίτητη η αναλυτική τεκμηρίωση από τον Ανάδοχο στη φάση της μελέτης εφαρμογής της εξασφάλισης της προσβασιμότητας βάσει διεθνών προτύπων και οδηγιών προσβασιμότητας και ευχρηστίας εφαρμογών πληροφορικής.

Ο μηχανισμός πλοήγησης του στις ψηφιακές υπηρεσίες θα σχεδιαστεί και θα υλοποιηθεί με τρόπο που να βοηθά όλους τους χρήστες να περιηγηθούν στις σελίδες του χωρίς να μπερδεύονται. Σε περίπτωση που οι απαιτήσεις του σχεδιασμού των εφαρμογών είναι τέτοιες που δεν μπορούν να ικανοποιηθούν οι παραπάνω απαιτήσεις, θα υλοποιηθεί μία έκδοση όλων των σελίδων η οποία θα είναι απόλυτα συμβατή με τις οδηγίες και θα δίνονται οι αντίστοιχοι σύνδεσμοι σε κάθε σελίδα (text only version).

### A1.19 Ελάχιστες απαιτήσεις χρονοδιάγραμματος και Φάσεις Έργου

Το έργο θα υλοποιηθεί σε οκτώ (8) διακριτές φάσεις και συγκεκριμένα:

Α' Φάση: Προκαταρκτικές Ενέργειες

Β' Φάση: Προμήθεια Εξοπλισμού και έτοιμου λογισμικού

Γ' Φάση: Ψηφιοποίηση Υλικού

Δ' Φάση: Τεκμηρίωση Υλικού

Ε' Φάση: Προμήθεια και Παραμετροποίηση Πλατφόρμας Τεκμηρίωσης και Εισαγωγή Δεδομένων

ΣΤ' Φάση: Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Διαδικτυακών Υπηρεσιών

Ζ' Φάση: Πιλοτική λειτουργία και Εκπαίδευση

Η' Φάση: Ενέργειες Ευαισθητοποίησης

### Φάσεις Υλοποίησης

Φάση Νο	1	Τίτλος	Προκαταρκτικές Ενέργειες
Μήνας Έναρξης	1 <sup>ος</sup>	Μήνας Λήξης	2 <sup>ος</sup>
<b>Στόχοι</b>			
Στόχος τις συγκεκριμένης ενέργειας είναι να γίνει μία σαφής αποτύπωση των κριτηρίων αποδοχής κάθε στοιχείου του έργου και να περιγραφούν πιθανοί κίνδυνοι ή εμπόδια τα			

οποία τυχόν εμφανιστούν και οι τρόποι με τους οποίους θα αντιμετωπιστούν

### Περιγραφή Υλοποίησης

Σε αυτό το στάδιο θα καθοριστούν όλες οι απαραίτητες ενέργειες που θα πρέπει να ακολουθηθούν για να επιτύχει η ψηφιοποίηση του πολιτιστικού περιεχομένου. Ξεκινά από τον αρχικό σχεδιασμό του προγράμματος ψηφιοποίησης, επεκτείνεται στην καθ' αυτό ψηφιοποίηση των αντικειμένων και καταλήγει σε ζητήματα προβολής, μακροπρόθεσμης διατήρησης και επαναχρησιμοποίησης του ψηφιακού περιεχομένου. Παράλληλα, στο πλαίσιο το συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών, θα σχεδιαστεί ο κύκλος μαθημάτων που θα εκτελεστούν κατά τη διάρκεια εκπαίδευσης των εμπλεκόμενων στελεχών. Τέλος, θα πραγματοποιηθεί workshop με αντικείμενο την απόκτηση τεχνογνωσίας και την κατανόηση των βέλτιστων πρακτικών για τη συγγραφή λημμάτων (προς χρήση στο Wikipedia).

### Παραδοτέα

- Π.Α.1** Μεθοδολογία ψηφιοποίησης,
- Π.Α.2** Καθορισμός κατηγοριών υλικού και μεταδεδομένων,
- Π.Α.3** Εκπόνηση σχεδίου ψηφιακής διατήρησης και διαχείρισης κινδύνου για το σύνολο των πληροφοριακών τεκμηρίων,
- Π.Α.4** Ανάπτυξη συστήματος διαδικασιών διαχείρισης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας,
- Π.Α.5** Ανάπτυξη κύκλου μαθημάτων για τους εμπλεκόμενους με την διατήρηση ψηφιακών υπηρεσιών και ψηφιακού υλικού μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- Π.Α.6** Πραγματοποίηση workshop για ληματογράφηση (wikipedia).

Φάση Νο	2	Τίτλος	Προμήθεια Εξοπλισμού και έτοιμου λογισμικού
Μήνας Έναρξης	1 <sup>ος</sup>	Μήνας Λήξης	3 <sup>ος</sup>
<b>Στόχοι</b> Συμπλήρωση του απαιτούμενου εξοπλισμού που απαιτείται και για την υποστήριξη της ψηφιοποίησης και της τεκμηρίωσης			
<b>Περιγραφή Υλοποίησης</b> Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών θα γίνει η προμήθεια και η εγκατάσταση του συνόλου του υποστηρικτικού εξοπλισμού στους χώρους του φορέα. Ο συγκεκριμένος εξοπλισμός θα εξυπηρετήσει τη μερική εξυπηρέτηση των αναγκών ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης υλικού, καθώς και τη διαχείριση της πλατφόρμας τεκμηρίωσης και των διαδικτυακών εφαρμογών, από τα στελέχη του φορέα. Σημειώνεται ότι ο συγκεκριμένος εξοπλισμός δεν αφορά στην αποθήκευση και διατήρηση του περιεχομένου, δεδομένου ότι οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται από το ΕΚΤ, όπως προβλέπεται από το πλαίσιο συνεργασίας που έχει από κοινού υπογραφεί και συνοποβάλλεται στην παρούσα πρόταση. Επίσης, σημειώνεται ότι ο συγκεκριμένος			

εξοπλισμός δεν αφορά στη φιλοξενία των πληροφοριακών υποδομών (hosting), δεδομένου ότι αυτές θα φιλοξενηθούν σε εξωτερικό πάροχο.

#### Παραδοτέα

**Π.Β.1** Ο εξοπλισμός και το έτοιμο λογισμικό εγκατεστημένο και σε λειτουργική ετοιμότητα

Φάση Νο	3	Τίτλος	Ψηφιοποίηση Υλικού
Μήνας Έναρξης	3 <sup>ος</sup>	Μήνας Λήξης	6 <sup>ος</sup>

#### Στόχοι

Βασικός στόχος του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας είναι η ψηφιοποίηση του πρωτογενούς υλικού το οποίο θα χρησιμοποιηθεί από τις εφαρμογές του έργου. Το υλικό θα περιλαμβάνει:

- 271 πακέτα – φάκελοι με έγγραφα και αποκόμματα εφημερίδων μεγάλης ιστορική και πολιτιστικής αξίας, σχετικών με την πολιτική, πολιτιστική και θρησκευτική δραστηριότητα της ευρύτερης περιοχής της Χαλκιδικής αλλά και της Ελλάδας, από τα τέλη του 19ου αιώνα
- 34 πακέτα – φάκελοι με σελίδες ή αποκόμματα εφημερίδων γενικής θεματολογίας από τα τέλη του 19ου αιώνα
- 58 πακέτα – φάκελοι με σελίδες ή αποκόμματα περιοδικού τύπου γενικής θεματολογίας από τα τέλη του 19ου αιώνα
- 65 φάκελοι του αρχείου της οικογένειας Κότσιανου που περιλαμβάνουν έγγραφα, επιστολές με σαφείς αναφορές στην τοπική ιστορία από τα τέλη του 19ου αιώνα
- 27 κουτιά με άλλο έγγραφο υλικό, αταξινόμητες επιστολές και αποκόμματα εφημερίδων, προεκλογικές ομιλίες από τις αρχές και τα μέσα του 20ου αιώνα
- 8 σειρές τοπικών περιοδικών εκδόσεων με διάφορη θεματολογία της ευρύτερης περιοχής της Χαλκιδικής από τις αρχές του 20ου αιώνα
- 279 φάκελοι τοπικών νομικών υποθέσεων από τις αρχές του 20ου αιώνα
- "Διάφορα αντικείμενα και σημεία από την οικία (ελαιοτριβείο, εξωτερική αυλή, υπόγεια κ.λπ).

#### Περιγραφή Υλοποίησης

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που περιλαμβάνουν την παραγωγή και συλλογή υλικού, την επιλογή υλικού και την επεξεργασία και επιμέλεια υλικού.

Αναλυτική περιγραφή του υλικού παρατίθεται στην παράγραφο 2.4.3.2. Επιπλέον, στο παράρτημα Ι που συνυποβάλλεται, γίνεται μια μικρή περιγραφή των θεματικών ενότητων του πολιτιστικού αρχείου του Στέφανου Κότσιανου.

#### Παραδοτέα



<b>Π.Γ.1</b> Δημιουργημένο πρωτογενές υλικό
<b>Π.Γ.2</b> Επιλεγμένο και επεξεργασμένο υλικό
<b>Π.7.3</b> Αρχικός έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων με το ΕΚΤ
<b>Π.7.4</b> Ενδιάμεσος έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων με το ΕΚΤ

<b>Φάση Νο</b>	<b>4</b>	<b>Τίτλος</b>	<b>Τεκμηρίωση Υλικού</b>
<b>Μήνας Έναρξης</b>	<b>3<sup>ος</sup></b>	<b>Μήνας Λήξης</b>	<b>6<sup>ος</sup></b>
<b>Στόχοι</b> Στόχος της συγκεκριμένης φάσης είναι η τεκμηρίωση σύμφωνα με ανοικτά πρότυπα του συνόλου το υλικού το οποίο θα παραχθεί στη φάση 3 του έργου. Επιπρόσθετα θα πραγματοποιηθεί ληματογράφηση για 200 λήμματα σύμφωνα με τις αρχές και τα πρότυπα τα οποία θα καθοριστούν στην 1 <sup>η</sup> φάση του έργου.			
<b>Περιγραφή Υλοποίησης</b> Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που θα περιλαμβάνουν τη δημιουργία μεταδεδομένων, την τεκμηρίωση του υλικού, τη δημιουργία επιστημονικού περιεχομένου περιγραφής του υλικού και τη Ληματογράφηση (wikipedia). Όπως και στην ψηφιοποίηση έτσι και στην τεκμηρίωση, θα ακολουθηθούν όλες οι προδιαγραφές όπως αυτές προσδιορίζονται από το ΕΚΤ και συγκεκριμένα από τη μελέτη με τίτλο: «Προδιαγραφές και χαρακτηριστικά διαλειτουργικότητας για ανοικτό τεκμηριωμένο ψηφιακό περιεχόμενο».			
<b>Παραδοτέα</b> <b>Π.Δ.1</b> Δημιουργημένα μεταδεδομένα <b>Π.Δ.2</b> Τεκμηριωμένο υλικό <b>Π.Δ.3</b> Επιστημονικό περιεχόμενο περιγραφής του υλικού <b>Π.Δ.4</b> Παραχθέντα Λήμματα (wikipedia).			

<b>Φάση Νο</b>	<b>5</b>	<b>Τίτλος</b>	<b>Προμήθεια και Παραμετροποίηση Πλατφόρμας Τεκμηρίωσης και Εισαγωγή Δεδομένων</b>
<b>Μήνας Έναρξης</b>	<b>2<sup>ος</sup></b>	<b>Μήνας Λήξης</b>	<b>6<sup>ος</sup></b>
<b>Στόχοι</b> Στόχος είναι η προμήθεια της πλατφόρμας διαχείρισης τεκμηρίων που θα πρέπει να γίνει το πρώτο δεκαήμερο από την έναρξη της φάσης και η εισαγωγή των τεκμηρίων και των μεταδεδομένων σε αυτή που θα είναι μία διαρκής εργασία μέχρι και το τέλος του έργου.			
<b>Περιγραφή Υλοποίησης</b> Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που θα περιλαμβάνουν την προμήθεια και παραμετροποίηση της πλατφόρμας διαχείρισης			

τεκμηρίων και την εισαγωγή δεδομένων στην πλατφόρμα. Τα δεδομένα θα εισαχθούν αφού ελεγχθούν ως προς την πληρότητα των προδιαγραφών που τίθενται από το ΕΚΤ.

**Παραδοτέα**

**Π.Ε.1** Εγκατεστημένη και Παραμετροποιημένη Πλατφόρμα Τεκμηρίωσης

**Π.Ε.2** Δεδομένα ενσωματωμένα στην πλατφόρμα

<b>Φάση Νο</b>	<b>6</b>	<b>Τίτλος</b>	<b>Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Διαδικτυακών Υπηρεσιών</b>
<b>Μήνας Έναρξης</b>	<b>2<sup>ος</sup></b>	<b>Μήνας Λήξης</b>	<b>6<sup>ος</sup></b>

**Στόχοι**

Στα πλαίσια του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας θα πρέπει να αναπτυχθούν πολυκάναλες εφαρμογές διάδοσης, περιήγησης και αλληλεπίδρασης με το ψηφιακό πολιτιστικό υλικό και ειδικότερα με τα αρχεία που θα ψηφιοποιηθούν - τεκμηριωθούν. Οι εφαρμογές αυτές θα χαρακτηρίζονται από:

- Φιλικότητα στη χρήση
- Επεκτασιμότητα σε επίπεδο περιεχομένου
- Συντηρησιμότητα σε επίπεδο τεχνολογιών
- Ανοιχτή αρχιτεκτονική.

**Περιγραφή Υλοποίησης**

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που θα περιλαμβάνουν τη δημιουργία καθετοποιημένης θεματικής διαδικτυακής πύλης προβολής του υλικού, τη δημιουργία εφαρμογής τρισδιάστατων αναπαραστάσεων για την οικία Στέφανου Κότσιανου, συμμετοχικής εφαρμογής προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές, εφαρμογής προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές, εφαρμογής ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές.

**Παραδοτέα**

**Π.ΣΤ.1** Διαδικτυακή πύλη προβολής του υλικού

**Π.ΣΤ.2** Εφαρμογή Τρισδιάστατων αναπαραστάσεων

**Π.ΣΤ.3** Συμμετοχική εφαρμογή προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές,

**Π.ΣΤ.4** Εφαρμογή προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές,

**Π.ΣΤ.5** Εφαρμογή ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές.

**Π.ΣΤ.6** Τελικός έλεγχος των τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων με το ΕΚΤ

**Π.ΣΤ.7** Μεταφόρτωση των μεταδεδομένων και των αντιγράφων ασφαλείας στο ΕΚΤ

<b>Φάση Νο</b>	<b>7</b>	<b>Τίτλος</b>	<b>Πιλοτική λειτουργία και Εκπαίδευση</b>
<b>Μήνας Έναρξης</b>	<b>5<sup>ος</sup></b>	<b>Μήνας Λήξης</b>	<b>7<sup>ος</sup></b>
<p><b>Στόχοι</b>                  Βασικός στόχος του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας είναι η εκπαίδευση των στελεχών των φορέων και η επιβεβαίωση της ορθής λειτουργίας των εφαρμογών του συστήματος. Στα πλαίσια της παρούσης θα γίνουν διεξοδικοί έλεγχοι για κάθε μία από τις εφαρμογές και εκπαίδευση στη χρήση τη διαχείριση και τον εμπλουτισμό τους.</p>			
<p><b>Περιγραφή Υλοποίησης</b>                  Στα πλαίσια της παρούσας φάσης, προβλέπεται θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση προσωπικού στην τήρηση των διαδικασιών, στη χρήση και παραγωγική λειτουργία της πλατφόρμας και των εφαρμογών, καθώς επίσης και σε σχέση με τα πρότυπα διαλειτουργικότητας. Η κατάρτιση θα περιλαμβάνει τόσο θεωρητικό σκέλος με εισαγωγή στα πρότυπα τεκμηρίωσης και τις διαδικασίες όσο και πρακτικό, με απευθείας χρήση των συστημάτων στο χώρο της καταγραφής.</p>			
<p><b>Παραδοτέα</b>  <b>Π.Ζ.1</b> Καταγραφές παρατηρήσεων σχετικές με τη λειτουργικότητα του Συστήματος  <b>Π.Ζ.2</b> Εγχειρίδια χρήσης διαχειριστών και χρηστών  <b>Π.Ζ.3</b> Εκπαίδευση Διαχειριστών συμπεριλαμβανομένων των μελών – εθελοντών του Συλλόγου  <b>Π.Ζ.4</b> Εκπαίδευση Χρηστών συμπεριλαμβανομένων των μελών – εθελοντών του Συλλόγου  <b>Π.Ζ.5</b> Αναφορά Εκπαίδευσης</p>			

<b>Φάση Νο</b>	<b>8</b>	<b>Τίτλος</b>	<b>Ενέργειες Ευαισθητοποίησης</b>
<b>Μήνας Έναρξης</b>	<b>6<sup>ος</sup></b>	<b>Μήνας Λήξης</b>	<b>8<sup>ος</sup></b>
<p><b>Στόχοι</b>                  Στόχος είναι η επικοινωνία στο ευρύ κοινό αλλά και σε ειδικές ομάδες επιστημονικού ενδιαφέροντος (ιστορικούς, επιστήμονες, δημοσιογράφους κ.λπ) των αποτελεσμάτων του έργου.</p>			
<p><b>Περιγραφή Υλοποίησης</b>                  Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου πακέτου ενεργειών πρόκειται να υλοποιηθούν ενέργειες που θα περιλαμβάνουν την κοινωνική δικτύωση μέσω social networks και τη διοργάνωση ημερίδας και την έκδοση αφίσας.</p>			
<p><b>Παραδοτέα</b>  <b>Π.Η.1</b> Κοινωνική δικτύωση μέσω social networks  <b>Π.Η.2</b> Διοργάνωση ημερίδας  <b>Π.Η.3</b> Έκδοση αφίσας</p>			

Φάσεις	2013				2014			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Α'				X				
Β'				X	X			
Γ'					X	X	X	X
Δ'					X	X	X	X
Ε'				X	X	X	X	X
ΣΤ'				X	X	X	X	X
Ζ'						X	X	
Η'						X	X	

### A1.20 Πίνακας Παραδοτέων

Τα ελάχιστα αναμενόμενα παραδοτέα του Έργου, συμπληρώνονται στον παρακάτω πίνακα. Για κάθε παραδοτέο, περιγράφεται ο τύπος του παραδοτέου αλλά και η ημερομηνία παράδοσης.

Τα παραδοτέα μπορούν να αφορούν π.χ. σε αναφορές, μελέτες, ενδιάμεσες υπηρεσίες που διατίθενται παραγωγικά λειτουργικό υλικό, λογισμικό, (λειτουργικές) υπηρεσίες (ή/και (υπο)υπηρεσίες), ή και άλλους τύπους.

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου <sup>2</sup>	Μήνας Παράδοσης <sup>3</sup>
Π.Α.1	Μεθοδολογία ψηφιοποίησης,	M	M2
Π.Α.2	Καθορισμός κατηγοριών υλικού και μεταδεδομένων,	Υπ	M2
Π.Α.3	Εκπόνηση σχεδίου ψηφιακής διατήρησης και διαχείρισης κινδύνου για το σύνολο των πληροφοριακών τεκμηρίων,	M	M2
Π.Α.4	Ανάπτυξη συστήματος διαδικασιών διαχείρισης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας,	M	M2

<sup>2</sup> Τύπος Παραδοτέου: M (Μελέτη), AN (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υπ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα), ΑΛ (Άλλο)

<sup>3</sup> Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. M1, M2, ...MN) όπου M1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου

Π.Α.5	Ανάπτυξη κύκλου μαθημάτων για τους εμπλεκόμενους με την διατήρηση ψηφιακών υπηρεσιών και ψηφιακού υλικού μετά την ολοκλήρωση της πράξης	Υπ	M2
Π.Α.6	Πραγματοποίηση workshop για λημματογράφηση (wikipedia).	Υπ	M2
Π.Β.1	Ο εξοπλισμός και το έτοιμο λογισμικό εγκατεστημένο και σε λειτουργική ετοιμότητα	Υπ	M3
Π.Γ.1	Δημιουργημένο πρωτογενές υλικό	Υπ	M6
Π.Γ.2	Επιλεγμένο και επεξεργασμένο υλικό	Υπ	M6
Π.Γ.3	Αρχικός έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων με το ΕΚΤ	Υπ	M4
Π.Γ.4	Ενδιάμεσος έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων με το ΕΚΤ	Υπ	M5
Π.Δ.1	Δημιουργημένα μεταδεδομένα	Υπ	M6
Π.Δ.2	Τεκμηριωμένο υλικό	Υπ	M6
Π.Δ.3	Επιστημονικό περιεχόμενο περιγραφής του υλικού	Υπ	M6
Π.Δ.4	Παραχθέντα Λήμματα (wikipedia).	Υπ	M6
Π.Ε.1	Εγκατεστημένη και Παραμετροποιημένη Πλατφόρμα Τεκμηρίωσης	Υπ	M6
Π.Ε.2	Δεδομένα ενσωματωμένα στην πλατφόρμα	Υπ	M6
Π.ΣΤ.1	Διαδικτυακή πύλη προβολής του υλικού	Υπ	M6
Π.ΣΤ.2	Εφαρμογή Τρισδιάστατων αναπαραστάσεων	Υπ	M6
Π.ΣΤ.3	Συμμετοχική εφαρμογή προβολής και ανάκτησης επιλεγμένου υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές,	Υπ	M6
Π.ΣΤ.4	Εφαρμογή προβολής άλμπουμ πολιτιστικού υλικού με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές,	Υπ	M6
Π.ΣΤ.5	Εφαρμογή ανάρτησης από τον επισκέπτη πολυμεσικού περιεχομένου με χωρική ή/και χρονική αναφορά, με δυνατότητα λειτουργίας σε έξυπνες συσκευές.	Υπ	M6
Π.ΣΤ.6	Τελικός έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων με το ΕΚΤ	Υπ	M6

Π.ΣΤ.7	Μεταφόρτωση των μεταδεδομένων και των αντιγράφων ασφαλείας στο ΕΚΤ	Υπ	M6
Π.Ζ.1	Καταγραφές παρατηρήσεων σχετικές με τη λειτουργικότητα του Συστήματος	Υπ	M7
Π.Ζ.2	Εγχειρίδια χρήσης διαχειριστών και χρηστών	Υπ	M7
Π.Ζ.3	Εκπαίδευση Διαχειριστών συμπεριλαμβανομένων των μελών – εθελοντών του Συλλόγου	Υπ	M7
Π.Ζ.4	Εκπαίδευση Χρηστών συμπεριλαμβανομένων των μελών – εθελοντών του Συλλόγου	Υπ	M7
Π.Ζ.5	Αναφορά Εκπαίδευσης	Υπ	M7
Π.Η.1	Κοινωνική δικτύωση μέσω social networks	Υπ	M8
Π.Η.2	Διοργάνωση ημερίδας	Υπ	M8
Π.Η.3	Έκδοση αφίσας	Υπ	M8

#### A1.21 Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου

A/A	Τίτλος Οροσήμου	Μήνας Επίτευξης	Μέθοδος μέτρησης της επίτευξης	% επί του συνολικού κόστους/ αμοιβής <sup>4</sup>
1	Εγκατάσταση υλικού και έτοιμου λογισμικού	M3	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	15
2	Αρχικός και Ενδιάμεσος Έλεγχος Τεχνικών Προδιαγραφών διαλειτουργικότητας με ΕΚΤ	M5	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	20
3	Ολοκλήρωση της ψηφιοποίησης του υλικού	M6	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	
4	Ολοκλήρωση της τεκμηρίωσης του υλικού	M6	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	20
5	Εισαγωγή υλικού τεκμηρίωσης	M6	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	5
6	Ανάπτυξη εφαρμογών	M6	Παραλαβή σχετικών	20

<sup>4</sup> εφόσον η ΑΑ επιλέξει τη σύνδεση παράδοσης προοδευτικών τμημάτων λειτουργικότητας με αμοιβή

			παραδοτέων	
7	Τελικός έλεγχος Τεχνικών Προδιαγραφών διαλειτουργικότητας με ΕΚΤ και μεταφόρτωση μεταδεδομένων και ασφαλών αντιγράφων	M6	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	
8	Πιλοτική λειτουργία	M7	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	10
9	Εκπαίδευση	M7	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	5
10	Ενέργειες δημοσιότητας	M8	Παραλαβή σχετικών παραδοτέων	5

#### **A4.Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών**

##### **A1.22 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης**

Σε σχέση με την εκπαίδευση των χρηστών για το σύνολο του εξοπλισμού και των ηλεκτρονικών εφαρμογών, προτείνεται η υιοθέτηση ενός εκπαιδευτικού προγράμματος βασισμένου στον εκπαιδευτή και στη συνέχεια πρακτική εξάσκηση των εκπαιδευθέντων. Η αιτία για την επιλογή μιας προσεγγίσεως με βάση τον εκπαιδευτή, είναι ότι η προσωπική επιβεβαίωση και η ανθρώπινη επεξήγηση, παρέχει μια πιο αποτελεσματική εκπαίδευση, πέραν του ότι αποτελεί και ένα προσωπικό κίνητρο για τους εκπαιδευόμενους.

Η συγκεκριμένη φάση εκπαίδευσης θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών τελικών χρηστών
- Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών για Help/Desk και για Administrators
- Ανάπτυξη εκπαιδευτικού περιεχομένου υλικού (εγχειρίδια)
- Εκπαίδευση χρηστών ανά ομάδες (τουλάχιστον 30 ώρες εκπαίδευσης)
- Την πιλοτική λειτουργία του Συστήματος από ομάδα εκπαιδευομένων χρηστών

Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην επιτυχή υλοποίηση της εκπαίδευσης των διαχειριστών. Σε όλες τις περιπτώσεις, θεωρείται ότι μετά τη συμμετοχή σε μία σειρά, οι εκπαιδευόμενοι αποκτούν προσωπική εμπειρία συμμετέχοντας στην υλοποίηση του συστήματος (On the job training).

##### **A1.23 Υπηρεσίες Ευαισθητοποίησης**

Εχουν αναφερθεί στο εδάφιο A 3.4.8.

### **A1.24 Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας**

Στη φάση αυτή ο Ανάδοχος θα έχει υλοποιήσει τη λειτουργικότητα του συστήματος. Θα πρέπει όμως να προσφέρει τα ακόλουθα κατ' ελάχιστον:

- Εγκατάσταση της πιλοτικής έκδοσης σε πλήρη λειτουργία
- Διενέργεια ελέγχων και δοκιμών (Δοκιμές Μονάδας /Ολοκλήρωσης Συστήματος & Δοκιμές Αποδοχής Χρηστών) ορθής λειτουργίας των παρεχόμενων υπηρεσιών/ εφαρμογών με στόχο την επαλήθευση και επικύρωση της απαιτούμενης λειτουργικότητας και των προδιαγραφών
- Εντοπισμός τυχόν προβλημάτων και δυσλειτουργιών (πρόβλημα σχεδίασης ή υλοποίησης, πρόβλημα παραμετροποίησης εξοπλισμού ή έτοιμου λογισμικού) και επίλυση των προβλημάτων που προκύπτουν
- Επιτόπια υποστήριξη των χρηστών στη χρήση και διαχείριση του συστήματος και εφαρμογή των προβλεπόμενων διαδικασιών
- Ενσωμάτωση τυχόν νέων λειτουργικοτήτων για ένα προκαθορισμένο και σύντομο χρονικό διάστημα

Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταλήξει στα ακόλουθα:

- Σενάρια δοκιμών
- Δημιουργία ομάδας δοκιμών
- Εκτέλεση σεναρίων ελέγχου και αποδοχής συστήματος, ηλεκτρονικών υπηρεσιών και διαδικασιών λειτουργίας και διαχείρισης του κύκλου ζωής των δεδομένων
- Κατάλογος ελεγμένων υπηρεσιών (λειτουργικότητες κ.λπ.) σε συνθήκες λειτουργίας που προσομοιώνουν τις πραγματικές
  - Χρησιμότητα του User-Interface
  - Συνολική (end-to-end) απόδοση του συστήματος
  - Συστημική Ακεραιότητα (integrity)
- Σενάρια που εκτελέστηκαν επιτυχώς από κοινότητα πλήρως εκπαιδευμένων χρηστών
- Τριμηνιαία αναφορά υποστήριξης συστήματος
- Καταγραφή και ιεράρχηση των συμβάντων και των παρατηρήσεων των χρηστών του συστήματος και των ενεργειών αποκατάστασης
- Καταγραφή των αιτημάτων νέας λειτουργικότητας
- Τεκμηρίωση αλλαγών
- Επικαιροποιημένη σειρά εγχειριδίων τεκμηρίωσης
- Επικαιροποιημένα εγχειρίδια χρηστών
- Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων

### **A1.25 Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»**

Οι υπηρεσίες εγγύησης «καλής λειτουργίας» θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών που πρέπει να περιλαμβάνουν:



- Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου
- Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών)
- Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε εξοπλισμό και έτοιμο λογισμικό καθώς και εφαρμογές που έχει υλοποιήσει ο ίδιος ο Ανάδοχος
- Τεκμηρίωση σφαλμάτων
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού
- Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού
- Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου

Η κατ' ελάχιστη απαίτηση εγγύηση καλής λειτουργίας για τον εξοπλισμό και το λογισμικό είναι 1 έτος.

#### **A1.26 Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών**

Μετά από ειδοποίηση της αναθέτουσας αρχής, ο Προμηθευτής θα στέλνει έναν ή περισσότερους τεχνικούς στην τοποθεσία της βλάβης. Οι τεχνικοί αυτοί θα αναλαμβάνουν εργασία συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών του υλικού, διάγνωση και αποκατάσταση προβλημάτων του λογισμικού και γενικά επιδιόρθωση των βλαβών.

Διακρίνονται οι παρακάτω χαρακτηριστικοί χρόνοι :

- $t_0$ : χρονική στιγμή ειδοποίησης του προμηθευτή από την αναθέτουσα αρχή. Από αυτή τη χρονική στιγμή αρχίζει να μετράει η κατά περίπτωση προθεσμία αποκατάστασης της λειτουργίας του συστήματος ή της επισκευής / συντήρησης του εξοπλισμού.

- $t_1$ : Η χρονική στιγμή αποκατάστασης της λειτουργίας του τμήματος. Αυτή μπορεί να γίνει είτε με επί τόπου επισκευή της βλάβης είτε με προσωρινή αντικατάσταση της συσκευής με άλλη ιδιοκτησίας του αναδόχου. Στην περίπτωση της αντικατάστασης, αυτή πρέπει να γίνεται χωρίς μείωση των επιδόσεων του συστήματος.

Οι αντίστοιχες προθεσμίες είναι:

- $(t_1 - t_0)$ : 24 ώρες

Στις παραπάνω χρονικές διάρκειες δεν περιλαμβάνεται ο χρόνος κατά τον οποίο τα προς επισκευή συστήματα δεν είναι διαθέσιμα. Διευκρινίζεται ότι όλες οι δαπάνες βαρύνουν τον Ανάδοχο.

## **A5.Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου**

### **A1.27 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης**

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει κατ' ελάχιστον αναλυτικά στο κεφάλαιο των μεθόδων και των τεχνικών υλοποίησης και υποστήριξης του έργου τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Μεθοδολογία διαχείρισης και παρακολούθησης του έργου
- Μεθοδολογία υλοποίησης έργου με ανάλυση όλων των επιμέρους τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν
- Μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας

### **A1.28 Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), με αναλυτική αναφορά του αντικείμενου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθεί ο Υπεύθυνος του έργου από την πλευρά του Αναδόχου και ο αναπληρωτής αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου. Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία όπως ο ρόλος στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, ο χρόνος απασχόλησης, κλπ.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο ρόλο τους, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από τη διαδικασία παρακολούθησης του έργου, ζητά την άρση της μη συμμόρφωσης με την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη που θα τεθούν και πάλι υπό την έγκρισή της.

### **A1.29 Ειδικές προβλέψεις (ρυθμίσεις) για τη διασφάλιση της Ποιότητας των υπηρεσιών του συγκεκριμένου έργου**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Πληροφοριακού Συστήματος, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΠΕ για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΠΕ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην ΕΠΠΕ. Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει ένα ολοκληρωμένο Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ).

### **A1.30 Ειδικές προβλέψεις για τη Διαχείριση Κινδύνων Υλοποίησης**

Η εφαρμογή του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας για την υλοποίηση του Έργου θα πρέπει να επιτευχθεί μέσω ενός αριθμού συμπληρωματικών ενεργειών οι οποίες σε πολλές περιπτώσεις συμπίπτουν χρονικά. Οι ενέργειες αυτές θα πραγματοποιηθούν από τον Ανάδοχο και θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο:

- Το σχεδιασμό και την εφαρμογή διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας για τον ακριβή καθορισμό του τι απαιτείται, από ποιον και των προτύπων με τα οποία εκτελούνται οι εργασίες για την υλοποίηση του Έργου,
- Την ανάπτυξη μίας ομαδικής προσέγγισης για την αναθεώρηση και βελτίωση των εργασιών υλοποίησης του Έργου,
- Τον περιοδικό έλεγχο ποιότητας για την αποτίμηση της αποτελεσματικότητας των εσωτερικών διαδικασιών ως προς την επίτευξη των στόχων απόδοσης.

Οι παραπάνω ενέργειες θα εφαρμοστούν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του Έργου. Ο Ανάδοχος οφείλει να περιγράψει ένα Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας στην Τεχνική του Προσφορά (Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)). Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας θα προβλέπει δέσμευση του αναδόχου για όρια τα ανοχών στην ποιότητα, στην πληρότητα και στην χρονική απόκριση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

### **A1.31 Σενάρια χρήσης και Ελέγχου - Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας συστημάτων και Έργου**

Η ΕΠΠΕ γνωμοδοτεί για την παραλαβή των επιμέρους τμημάτων του έργου μετά τη συμβατική ολοκλήρωση κάθε διακριτού σταδίου. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσω του ελέγχου του συνόλου των προβλεπόμενων παραδοτέων, για τα οποία αξιολογείται η ποσοτική και ποιοτική πληρότητα/ αρτιότητα.

Για την σηματοδότηση της ολοκλήρωσης κάθε σταδίου και την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην ΕΠΠΕ αίτημα παραλαβής, με το οποίο διαβιβάζει αναφορά πεπραγμένων και εργασιών, έντυπα ή ηλεκτρονικά

αντίγραφα των άυλων παραδοτέων που αφορούν μελέτες, ψηφιακά δεδομένα, εκπαιδευτικό υλικό, εγχειρίδια κλπ.

Για την παραλαβή του κάθε σταδίου του έργου η ΕΠΠΕ λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε ιδιαιτερότητες – πραγματοποιεί αξιολόγηση της ποσοτικής και ποιοτικής πληρότητας / αρτιότητας των παραδοτέων, μέσω:

- Ανασκόπησης και αξιολόγησης μελετών, αναφορών και λοιπών εντύπων παραδοτέων και υλικού τεκμηρίωσης.
- Διενέργειας ελέγχων αποδοχής για τα επιμέρους προϊόντα και λειτουργικά υποσύνολα του πληροφοριακού συστήματος.

Στην περίπτωση διαπίστωσης μη συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές, οι παρατηρήσεις της Επιτροπής διαβιβάζονται εγγράφως στον Ανάδοχο το αργότερο εντός 20 ημερολογιακών ημερών από την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής. Εκτιμώντας το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών, η ΕΠΠΕ καθορίζει το χρονικό διάστημα λήψης των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων και επανυποβολής του αιτήματος παραλαβής. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί έως 2 φορές.

Η διαδικασία παραλαβής ολοκληρώνεται με τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου από την ΕΠΠΕ. Εάν παρέλθει το παραπάνω χρονικό διάστημα, χωρίς η ΕΠΠΕ να κοινοποιήσει τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο ή να συντάξει το προβλεπόμενο πρωτόκολλο, τα παραδοτέα θεωρείται ότι έχουν παραληφθεί προσωρινά. Το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εξελίσσεται η παραλαβή κάθε σταδίου δεν επηρεάζει τον προβλεπόμενο χρόνο υλοποίησης του έργου και τις χρονικές δεσμεύσεις ολοκλήρωσης επόμενων σταδίων. Η διαδικασία παραλαβής κάθε σταδίου δε δύναται να πραγματοποιηθεί, εάν δεν έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς οι παραλαβές προηγούμενων σταδίων.

Οριστική Παραλαβή. Η Οριστική Παραλαβή του συνόλου του έργου πραγματοποιείται μέσα σε ένα μήνα μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής. Τα πρακτικά οριστικής παραλαβής, ποιοτικής και ποσοτικής, θα αναφέρουν ρητά αφενός τις εκτελεσθείσες εργασίες, το εμπρόθεσμο της παράδοσης και γενικά την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα συναφθεί.

Πολύγυρος 30-08-2013  
Συντάχθηκε

Πολύγυρος 30-08-2013  
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ  
Η ΠΡ/ΜΕΝΗ Τ.Ε.

Πολύγυρος 30-08-2013  
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Ο ΠΡ/ΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.

Παπασαραφινός Γεώργιος  
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός

Μανίκα Μαρία  
Πολιτικός Μηχανικός

Αλεξιάδης Αντώνης  
Μηχανολόγος Μηχανικός