



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

Ταχ. Δ/ση : Πολυτεχνείου 50  
63100 ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ

Πληροφορίες : Ψαθά Κωνσταντία

Τηλέφωνο : 23713- 50738

FAX : 23710 22266

e-mail : oikonomiko@poligiros.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πολύγυρος 01/06/2012

Αριθ. Πρωτ.: Φ 4γ /11864

### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το πρακτικό 7/2012 της συνεδρίασης της Οικονομικής επιτροπής του Δήμου Πολυγύρου**

Στον Πολύγυρο σήμερα τριακοστή πρώτη (31<sup>η</sup>) Μαΐου 2012 και ώρα 12:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Πολυγύρου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Πολυγύρου ύστερα από την υπ' αριθ. 11316/25-5-2012 πρόσκληση του Προέδρου, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/10.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα επτά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ:** 1. Ζωγράφος Αστέριος, Πρόεδρος Ο.Ε., 2. Μπογδάνος Κωνσταντίνος, αντιπρόεδρος Ο.Ε 3. Κοντογιώργης Δημήτριος, 4. Πλιάκος Αστέριος, 5. Δήμητσας Δημήτριος, τακτικά μέλη Ο.Ε.

**ΑΠΟΝΤΕΣ:** 1. Θωμάς Καπλάνης, 2. Μαρία Σαράντη τακτικά μέλη της Ο.Ε

**Αριθμός θέματος: έκτακτο** <Έγκριση όρων διακήρυξης για την συντήρηση και επισκευή

**Αριθμός Απόφασης: 132** Οχημάτων και μηχανημάτων Δήμου Πολυγύρου 2012>

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η υπάλληλος του Δήμου Ψαθά Κωνσταντία, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το θέμα εκτός της ημερήσιας διάταξης, ανέφερε τα εξής: Η Οικονομική Επιτροπή πρέπει να αποφασίσει για την έγκριση μελέτης και τεχνικών προδιαγραφών, σύμφωνα τις συναφείς διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α΄ 115/08-06-06) περί Κυρώσεως Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα», το Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», το Π.Δ. 60/2007 «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», Εγκ. Υπ. Οικονομικών Σ.2144/192/ΠΟΛ 215/87 και 1118148/936/0015/Εγκ. 3/92, Απόφαση Υπ. Προεδρίας 3373/390/20-3-1975 & την τροπ/κή της 4993/745/24-4-75 «Περί καθορισμού διαδικασίας επισκευής, συντηρήσεως, αγοράς ανταλλακτικών & προμήθειας καυσίμων & λιπαντικών κ.λ.π. των οχημάτων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. & των εν γένει Ν.Π.Δ.Δ. κ.λ.π. περί των άρθρων Ι του Ν.Δ/τος 2396/59» για την συντήρηση και επισκευή οχημάτων και μηχανημάτων Δήμου Πολυγύρου, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 42/12 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών έργων & Περιβάλλοντος, Τμήμα τεχνικών έργων.

Η προμήθεια αυτή, ο προϋπολογισμός δαπάνης της οποίας ανέρχεται στο ποσό των 102.600,00 € χωρίς Φ.Π.Α. θα εκτελεσθεί με ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 103 παρ. 2 περίπτωση δ΄ και 209 παρ. 1 και 4 του Ν.3463/06 (Φ.Ε.Κ. 114/08-06-2006) όπως αναδιατυπώθηκαν με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007 & τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.».

Με βάση τις ανωτέρω διατάξεις παρακαλώ να ληφθεί απόφαση για την έγκριση μελέτης προϋπολογισμού και τεχνικών προδιαγραφών για την συντήρηση και επισκευή οχημάτων και μηχανημάτων Δήμου Πολυγύρου, προϋπολογισμού δαπάνης 102.600,00 € χωρίς Φ.Π.Α & τον ορισμό επιτροπής για την διενέργεια του διαγωνισμού.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπ' όψιν α) τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/06, β) το Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», γ) το Π.Δ. 60/2007 «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», δ) τις Εγκ. Υπ. Οικονομικών Σ.2144/192/ΠΟΛ 215/87 και 1118148/936/0015/Εγκ. 3/92, ε) την Απόφαση Υπ. Προεδρίας 3373/390/20-3-1975 & την τροπ/κή της 4993/745/24-4-75, ε) την υπ' αριθ. 42/12 μελέτη της Δ/σης Τ.Υ. & Περιβάλλοντος, Τμήμα Τεχνικών Έργων & μετά από διαλογική συζήτηση

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την μελέτη και τους όρους διακήρυξης για την συντήρηση και επισκευή οχημάτων & μηχανημάτων Δήμου Πολυγύρου 2012, ως εξής:

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>

---

#### Τόπος και Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **είκοσι επτά (27)** του μήνα Ιούνιο του έτους **2012** Ημέρα **Τετάρτη** στο Δημοτικό κατάστημα (Δημαρχείο Πολυγύρου) ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής. Ώρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η **10.00 πμ.** και λήξης παράδοσης των προσφορών **11.00 πμ.**, κατά την οποία λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία αποσφράγισης.

### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>

---

#### Ισχύουσες Διατάξεις - Τεύχη δημοπράτησης

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της εργασίας διέπονται από :

- Τις συναφείς διατάξεις του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ Α' 115/08-06-06) περί Κυρώσεως Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.
- Το Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.»
- Εγκ. Υπ. Οικονομικών Σ.2144/192/ΠΟΛ 215/87 και 1118148/936/0015/Εγκ. 3/92
- Τις διατάξεις του ΠΔ 60/2007 «ΠΕΡΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»
- Απόφαση Υπ. Προεδρίας 3373/390/20-3-1975 & την τροπ/κή της 4993/745/24-4-75 «Περί καθορισμού διαδικασίας επισκευής, συντηρήσεως, αφοράς ανταλλακτικών & προμήθειας καυσίμων & λιπαντικών κ.λ.π. των οχημάτων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α & των εν γένει Ν.Π.Δ.Δ. κ.λ.π. περί ων το άρθρο Ι του Ν.Δ/τος 2396/53»

### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>

---

#### Αντικείμενο Εργασιών

Το αντικείμενο των εργασιών είναι η επισκευή και συντήρηση των μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων (οχήματα) και των υπερκατασκευών του Δήμου για το έτος 2012.

Η επισκευή και συντήρηση των οχημάτων, θα αφορά πάσης φύσης εργασίες και επισκευές, καθώς και αντικατάστασης φθαρμένων ή κατεστραμμένων τμημάτων.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ορθή σύνταξη των προσφορών τους βασιζόμενοι σε στοιχεία που θα συλλέξουν σε συνεννόηση με την υπηρεσία.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να καταθέσουν προσφορά (σχετικό Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς) για όλες τις βασικές ομάδες επισκευών και συντήρησης και η οποία θα αναφέρεται σε όλες τις ομάδες οχημάτων - μηχανημάτων.

Δύναται ο κάθε ενδιαφερόμενος εφόσον δεν διαθέτει τα αντίστοιχα προσόντα να εκτελέσει εργασίες ανά κατηγορία εργασιών και ανά ομάδα οχημάτων, να αποκτήσει δάνεια εμπειρία από τρίτον φορέα ο οποίος διαθέτει τα ανάλογα προσόντα για το σύνολο των εργασιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

##### **Προϋπολογισμός**

Ο προϋπολογισμός της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των **126.198,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και μέρος αυτού έχει περιληφθεί στους αντίστοιχους κωδικούς εξόδων του προϋπολογισμού του έτους 2012 για την κάλυψη της πίστωσης του έτους αυτού.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

##### **Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προμηθευτών, κοινοπραξίες που είναι αναγνωρισμένοι προμηθευτές του δημοπρατούμενου αντικειμένου και παρέχουν εγγύγνα άρτιας εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

1. Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό, το είδος των εργασιών τους και η άσκηση τους κατά το τρέχον έτος.
2. Πιστοποιητικό της αρμοδίας αρχής περί ενημέρωσης ως προς τις ασφαλιστικές τους υποχρεώσεις κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

3. Άδεια εξάσκησης επαγγέλματος (από το αρμόδιο υπουργείο) ή νόμιμη απαλλαγή με ταυτόχρονη πιστοποίηση του πτυχίου του προσωπικού τουλάχιστον δύο ατόμων τεχνικών για την εκτέλεση των εργασιών που απαιτούνται.
4. Άδεια λειτουργίας αορίστου χρόνου (από το αρμόδιο υπουργείο) γενικού συνεργείου επισκευής και συντήρησης μηχανικών βλαβών και αμαξωμάτων συνήθων οχημάτων και φορτηγών.
5. Πιστοποιητικό της αρμοδίας αρχής περί ενημέρωσης προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.
6. Εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά.
7. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
8. Προκειμένου για διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο πιστοποιητικό ποινικού μητρώου. Προκειμένου για εταιρεία πιστοποιητικό ποινικού μητρώου του Προέδρου αυτής και του Διευθύνοντος Συμβούλου, ή του διαχειριστή, ή των εταίρων ανάλογα με τη μορφή της εταιρείας.
9. Πιστοποιητικό αρμοδίας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση, ή αντίγραφο αίτησης για την έκδοση του.
10. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών
11. Αντίγραφο άδειας λειτουργίας του συνεργείου, αορίστου χρόνου σχετική με το αντικείμενο που ζητείται (θεωρημένη από το αρμόδιο Τμήμα του Υπουργείου Συγκοινωνιών).
12. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος, νομικό πρόσωπο, δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών.
13. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του συμμετέχοντος ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
14. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει υποπέσει σε παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τη συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του Δημοσίου τομέα, καθώς εάν η επιχείρηση έχει υποπέσει στο παράπτωμα να έχει κάνει ψευδή δήλωση ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.
15. Δήλωση με την περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και της οργάνωσης της για παροχή σέρβις. Το συνεργείο θα πρέπει να διαθέτει τον ελάχιστο απαιτούμενο εξοπλισμό ήτοι μια τουλάχιστον γραμμή τεχνικού ελέγχου οχημάτων και πιστοποιημένο διαγνωστικό μηχάνημα βλαβών.
16. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι είναι σε θέση να προσφέρουν εξυπηρέτηση service σε 24 ώρες ακόμη και με κινητό συνεργείο (προσκομίζοντας την απαραίτητη άδεια κυκλοφορίας του συγκεκριμένου οχήματος της επιχείρησης) ή αντικατάσταση του προς επισκευή εξαρτήματος μέχρι επισκευής καθώς και ότι υπάρχει παρακαταθήκη ανταλλακτικών άμεσης ανάγκης.
17. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί ύπαρξης στεγασμένου χώρου για την επισκευή των οχημάτων.
18. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο της εγκατάστασης και του περιβάλλοντα χώρου σε ισχύ για φωτιά, κλοπή κπλ προκειμένου να διασφαλίζεται η κινητή περιουσία του Δήμου
19. Κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα θεωρημένη από αρμόδια αρχή
20. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 όπου να ορίζεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς.
21. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της παρούσης
22. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- δέχεται τον έλεγχο στο συνεργείο τους από την επίβλεψη η οποία θα ορίζεται από την υπηρεσία, όποτε η επίβλεψη θεωρεί ότι είναι αναγκαίος ο έλεγχος.
- διαθέτει το κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό για τις εργασίες επισκευής και συντήρησης που θα αναλάβει να εκτελεί.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών η υπηρεσία δύναται να προχωρήσει στη διαδικασία της αυτεπάγγελτης αναζήτησης (άρθρο 16 του Ν. 3448/2006 (ΦΕΚ 57/Α΄)) των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα ανωτέρω δηλωθέντα του συμμετέχοντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα. Η μη προσκόμιση κάποιου εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Όσον αφορά την εξουσιοδότηση που αναφέρεται στην παράγραφο (4) υποβάλλεται σε δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής εφ' όσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο.

Όταν αφορά εταιρεία ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ. Σ. της εταιρείας αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμευόντος την εταιρεία. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, όπου να φαίνεται ο δεσμευών την εταιρεία, καθώς και τα λοιπά δικαιολογητικά και έγγραφα σύστασης, νομιμοποίησης και εκπροσώπησης (κωδικοποιημένο καταστατικό, Φ. Ε. Κ κτλ.)

## **ΑΡΘΡΟ 6ο**

### *Εγγυήσεις*

**6.1** Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

**6.2** Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί τουλάχιστον σε ποσοστό 2% της προϋπολογισθείσης δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. των υπηρεσιών και ειδών που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος ανά κατηγορία δαπάνης (2.052€).

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής ορίζεται σε 120 ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

### **6.3 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της εργασίας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι τις  
......

**6.4** Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και το τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Τον Δήμο προς τον οποίο απευθύνεται.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού (για την εγγύηση συμμετοχής).
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του ο.τ.α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ο.τ.α. που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

**ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>****Προσφορές**

**7.1** Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, πάνω στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς οι ακόλουθες ενδείξεις:

α) ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β) Ο τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια, δηλαδή «ΠΡΟΣ ΔΗΜΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ» με κεφαλαία γράμματα.

γ) Ο αριθμός διακήρυξης (.....).

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 1).

ε) Τα στοιχεία του αποστολέα που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε δύο (2) αντίγραφα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη “**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**”.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου :

α) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β) Ο τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια, δηλαδή «ΠΡΟΣ ΔΗΜΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ». με κεφαλαία γράμματα.

γ) Ο αριθμός διακήρυξης (.....).

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 1).

ε) Τα στοιχεία του αποστολέα που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό.

**7.2** Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.



**7.3** Γίνονται δεκτές προσφορές ανά ομάδα των ζητούμενων εργασιών και ομάδα οχήματος.

**7.4** Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

**7.5 Προσφορά για μέρος της ποσότητας (της ομάδας υπηρεσιών) απορρίπτεται ως απαράδεκτη (εκτός αν μέρος των υπηρεσιών μίας ομάδας δεν εφαρμόζεται σε όλα τα οχήματα της ομάδας για την οποία κατατίθεται η προσφορά)**

Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στην πληρότητα των κατατιθέμενων τιμολογήσεων των εργασιών από τους διαγωνιζόμενους δεδομένου ότι θα πρέπει να περιλαμβάνουν οτιδήποτε χρειαστεί να τιμολογηθεί από τους ανάδοχους στο μέλλον.

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

### **Χρόνος Ισχύος των Προσφορών**

---

**8.1** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

**8.2** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**8.3** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερών.

**8.4** Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

### **Ενστάσεις**

---

**9.1** Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Εντός του μισού του χρονικού διαστήματος από την γνωστοποίηση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής ή παραλαβής της πρόσκλησης και της

διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν, μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Δημαρχιακή Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

**9.2** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

**9.3** Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

## **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

### **Τρόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού**

---

**10.1** Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 1, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου, εκτός εάν η παράδοση των προσφορών άρχισε πριν από τη λήξη αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

**10.2** Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση του φακέλου με την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κατά σειρά παράδοσής τους και γράφονται στο πρακτικό τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος

που έχει γραφεί και στον φάκελο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό.

**10.3** Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

**10.4** Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους. Ακολούθως συνεχίζει η συνεδρίαση στην οποία παρουσία των διαγωνιζομένων γίνεται το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών.

**10.5** Κατά τη συνεδρίαση αυτή, η οποία δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών και γράφονται οι τιμές στο πρακτικό του διαγωνισμού ανακοινώνοντας τες μεγαλόφωνα.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός με τη χαμηλότερη προσφορά.

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

### **Κατακύρωση**

---

**11.1** Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις.

**11.2** Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού, που πρωτοκολλείται αυθημερόν στο πρωτόκολλο του Δήμου.

## **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**

### **Τιμή Προσφοράς - Κρατήσεις**

---

**12.1** Η προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς, θα δοθεί υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ και δεν θα περιλαμβάνει τον Φ.Π.Α.

Δεν θα επιδέχεται ουδεμία προσαύξηση για τη διάρκεια της σύμβασης της εργασίας και κάθε έξοδο που έχει δαπανηθεί στο εξωτερικό και στην Ελλάδα μέχρι της παράδοσης, καθώς και κάθε τυχόν πρόσθετους φόρους, τέλη ή δασμούς.

**12.2** Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με κράτηση υπέρ ΤΑΔΚΥ σε ποσοστό 2% επί της καθαρής αξίας (όσον αφορά τα ανταλλακτικά), φόρο εισοδήματος σε ποσοστό 8%, καθώς και με κάθε άλλη κράτηση (χαρτόσημο ΟΓΑ, τέλη δικαιώματα) που τυχόν θα ισχύει σύμφωνα με τους ισχύοντες φορολογικούς νόμους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

#### **Τρόπος Πληρωμής**

---

**13.1** Η πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνεται με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής στο όνομα του αναδόχου μετά την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

**13.2** Ο Δήμος δύναται μετά την οριστική διάγνωση της εκάστοτε βλάβης από τον ανάδοχο σε συνεργασία με τον οριζόμενο από το Δήμο επίβλεψη και την σύνταξη της προσφοράς του αναδόχου για την επισκευή – συντήρηση, να αποφασίσει να μην προχωρήσει στην αποκατάσταση αυτής και απλώς να καταβάλλει στον μειοδότη την αξία της εργασίας του έως τη φάση της διάγνωσης της βλάβης αφού ο μειοδότης παραδώσει στο Δήμο το ελεγχόμενο μηχανικό μέρος στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε.

### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

#### **Αυξομειώσεις Ποσοτήτων**

---

Η ποσότητα εργασίας μπορεί να αυξηθεί κατά 20% σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 41 του ΠΔ 28/80 και ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις επί πλέον εργασίες χωρίς αντίρρηση. Επίσης η ποσότητα της εργασίας μπορεί να μειωθεί κατά 20%

### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

### **Διάρκεια Εκτέλεσης Εργασιών**

---

Η ισχύς της σύμβασης ορίζεται μέχρι 31/12/2012 και ξεκινά από της υπογραφής της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

#### **Ειδικοί Όροι**

---

Ο ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός δύο (2) ημερών από την προσκόμιση του οχήματος στο συνεργείο με την εντολή επιθεώρησης, όπως υποβάλλει γραπτώς στο Δήμο ΔΕΛΤΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ, με αναλυτική περιγραφή της βλάβης ή της απαιτούμενης συντηρήσεως αυτού καθώς και των απαιτούμενων ανταλλακτικών και εκτίμηση της απαιτούμενης δαπάνης. Το Δελτίο αυτό διαβιβάζεται αυθημερόν στην υπηρεσία για έλεγχο από την αρμόδια επιτροπή για την επισκευή και συντήρηση οχημάτων η οποία μεταξύ άλλων ελέγχει και την αναγκαιότητα των εργατοωρών που προτείνονται από τον ανάδοχο .

Κατόπιν της έγκρισης του Δελτίου της Τεχνικής Επιθεώρησης, επισκευάζεται το αυτοκίνητο και συντάσσεται ΔΕΛΤΙΟ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ, με αναλυτική περιγραφή της βλάβης που αποκαταστάθηκε ή της γενομένης συντηρήσεως αυτού με την τελική δαπάνη το οποίο ελέγχεται από την αρμόδια επιτροπή για την επισκευή και συντήρηση οχημάτων και ως προς την ορθότητα των εργατοωρών που αναγράφονται .

### **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>**

#### **Λήψη πληροφοριών**

---

Αντίγραφο της διακήρυξης κατατίθεται στα γραφεία του Δήμου Πολυγύρου και ευρίσκεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Η ημέρα λήξης διάθεσης των τευχών διακήρυξης είναι η 26-06-2012 και ώρα 13.00 μ.μ.. Τηλέφωνα Δήμου Πολυγύρου 2371350751 & 752 Υπεύθυνη κα Πατσιούρα 2371350752.

**ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>****Δημοσίευση**

Η περίληψη τους διακήρυξης δημοσιεύεται σε μία (1) οικονομική ή δημοπρασιών, σε δύο (2) ημερήσιες γενικών ειδήσεων, σε τρεις (3) νομαρχιακές από τις οποίες δύο (2) ημερήσιες και μία (1) εβδομαδιαία καθώς και στην Εφημερίδα τους Κυβερνήσεως, αναρτάται δε σε εμφανές μέρος του Δήμου, σύμφωνα με τους διατάξεις του Π.Δ. 28/80, του Π.Δ. 1188/81, την 29113/00 Απόφαση ΥΠΕΣΔΔΑ και του Ν. 3548/2007. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο. Σε περίπτωση περισσοτέρων του τους αναδόχου, τα έξοδα θα τους επιβαρύνουν εξ' αδιαιρέτου.

**Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 132/ 2012**  
**Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Ακριβές Αντίγραφο**  
**Πολύγυρος 31η Μαΐου 2012**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΑΣΤΕΡΙΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΣ**  
**ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ**